



**CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI**  
**PROTECȚIA COPILULUI**

Str. Condorilor, Nr. 2  
Tel: +40 234 585 071; 0234 585 073  
Fax: +40 234 519 042  
E-mail: [dgaspcbacau@gmail.com](mailto:dgaspcbacau@gmail.com)

Str. Mărășești, Nr. 13  
Tel: +40 234 511 525; 0234 576 970  
Fax: +40 234 576 970

Cod operator date personale nr. 2092

Nr. de inregistrare : *63659/28.05.2021*

Aprobă,  
Director General



**CAIET DE SARCINI**

**„Servicii medicale specifice pentru beneficiarii din centrele rezidențiale de adulți**  
subordonate D.G.A.S.P.C. Bacău, LOT 1-2

COD CPV: 85141000-9 - Servicii furnizate de personalul medical (Rev.2)

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare participant la procedura/ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini stabilește cerințele minime pentru achiziționarea de servicii. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

La fiecare lot la care participă cu oferta, ofertantul trebuie să ofere toate serviciile cuprinse în lotul respectiv. În caz contrar, oferta este considerată neconformă, în conformitate cu art. 137 alin. (2) lit. c) din H.G. nr. 395/2016.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice minime, și vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent". Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

**Baza legală:**

- Ordinul nr. 397/836/2018 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2018 a Hotărârii Guvernului nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019
- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată.
- Legea nr. 286 din 17 iulie 2009 privind Codul penal, art 109-110.
- Legea Nr. 95/2006\*(r1) privind reforma în domeniul sănătății
- Legea nr. 296 din 15 mai 2002 privind acordarea asistenței medicale în România cetățenilor străini în baza acordurilor, înțelegerilor, convențiilor sau protocoalelor internaționale de reciprocitate în domeniul sănătății, la care România este parte cu Ord.A.P. nr. 154/2003 privind normele de aplicare.
- Legea nr. 487 din 11 iulie 2002 (\*\*republicată\*\*) sănătății mintale și a protecției

persoanelor cu tulburări psihice , Publicata în Monitorul Oficial nr. 652 din 13 septembrie 2012

- Legea nr. 46 din 21 ianuarie 2003 privind drepturilor pacientului Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 51 din 29 ianuarie 2003

### **I. Obiectul caietului de sarcini**

Obiectul caietului de sarcini îl constituie achiziționarea serviciilor medicale specifice specialitate medicina generala prin încheierea unui acord – cadru pentru o perioadă de 24 luni, pentru următoarele centre:

**Lot 1 :** Centrul de recuperare și reabilitare a persoanelor cu handicap (CRRPH) Ungureni

**Lot 2 :**

- Centrul de Recuperare si Reabilitare a Persoanelor cu Dizabilitați Tirgu Ocna si
- Centrul de îngrijire și asistență a persoanelor cu dizabilități "Costachi Negri" Târgu Ocna si Locuintele maxim Protejate din Onesti

Serviciile oferite vor fi prestate obligatoriu de către un *medic specialist de medicina generala. Medicina generala este specialitatea care se ocupa cu diagnosticarea si tratamentul conditiilor acute sau cronice si furnizarea de ingrijiri preventive de sanatate.*

Perioada Acordului- cadru: iunie 2021 – iunie 2023. Primul contract subsecvent de prestari servicii va fi incheiat pentru perioada 01.06.2021 - 31.12.2021.

### **II. Descrierea serviciilor medicale in parte si obligatiile operatorului economic pentru „ Servicii medicale specifice pentru beneficiarii din centrele rezidentiale de adulti” .**

Serviciile medicale GENERALE pentru beneficiarii din cadrul centrelor rezidentiale din cadrul D.G.A.S.P.C. Bacau sunt cel puțin următoarele :

1. Sa presteze servicii la termenele convenite, in conditiile si la nivelul de calitate cerut si in conformitate cu normele de deontologie profesionala;
2. Evalueaza lunar sau la solicitarea beneficiarului, inclusiv prin telemedicina, toti beneficiarii/pacienti ai serviciilor centrului, diagnosticati cu afectiuni neuropsihiatrice, psihice sau asociate, inclusiv din punct de vedere al capacitatii psihice, potrivit dispozitiilor art. 5 lit.h), raportate la cele ale art. 13 alin. (2) din Legea nr. 487/2002 a sanatatii mintale si a protectiei persoanelor cu tulburari psihice, modificata si completata;
3. Efectueaza anumite inregistrari – care exceptia competentelor cadrelor medicale medii- in foile de observatie privitor la la evolutia starii de sanatate a beneficiarilor/pacienti ai centrului din categoria celor cu afectiuni neuropsihiatrice, psihice sau asociate;
4. Elibereaza retete medicale/ scrisori medicale / recomandarile medicale, biletele de trimitere pentru tratament precum si pentru analize sau examinari specifice/suplimentare / referate pentru Comisia de Expertiza a Capacitatii de Munca si/sau S.E.C.A. (Serviciul de Evaluare Complexă și Vocațională);
5. Monitorizeaza permanent starea de sanatate a beneficiarilor unitatii; activități medicale curative pentru afecțiuni acute, subacute, cronice și acutizări ale bolilor cronice (stabilire conduită terapeutică, prescriere de tratament medical acut/subacut/cronic și indicații igienico-dietetice, recomandări pentru investigații la medicul specialist, monitorizarea evoluției); Verifica si controleaza activitatea asistentilor medicali, privind administrarea tratamentelor, tehnicilor folosite in tratarea plagilor si pansamente si alte manevre medicale;
6. Deruleaza demersuri pentru incadrare/revizuire pensie de invaliditate, incadrare/revizuire grad de handicap, obtinere dispozitive medicale;

7. Deruleaza activități de prevenție; educatie sanitară, consiliere pe probleme de sănătate și promovarea unui stil de viață sănătos, activitate fizica si repaos, alimentatie si dieta;Comunica cu sectile de specialitate si cu medicii specialist din cadrul altor institutii medicale si trimite beneficiarii, in timp util, pentru examinari si tratament de specialitate cand este cazul;
8. Deruleaza campanii de vaccinare;
9. Deruleaza intervenții în situații de urgență medicală;
10. Participa la evaluarea/reevaluarea situatiei beneficiarilor si elaboreaza interventiilor specifice; recomandări privind serviciile de fizioterapie, masaj, kinetoterapie în funcție de nevoile beneficiarilor;
11. Monitorizeaza activitățile personalului medical mediu (administrare tratament, completarea instrumentelor de lucru, actualizarea informațiilor privind aplicarea procedurilor specifice) și a personalului de îngrijire (igienă personală a beneficiarilor, aplicarea măsurilor igienico-sanitare în unitate);
12. Participa la întâlnirile de lucru în cadrul echipei multidisciplinare, discuții privind starea de sănătate și comportamentul unor beneficiari, metode de intervenție.
13. Sa respecte conditiile de prescriere a medicamentelor prevazute in Nomenclatorul de produse medicamentoase de uz uman, conform reglementarilor in vigoare;
14. Instituieste si urmareste, acolo unde este cazul si unde se impune din punct de vedere medical, regimul alimentar al beneficiarilor, recomandat in urma examinarii, de catre medical specialist;
15. Sa respecte confidentialitatea tuturor datelor si informatiilor privitoare la pacient, precum si intimitatea si demnitatea pacientilor;
16. Sa respecte normele de raportare a bolilor, conform prevederilor legale in vigoare;
17. Sa-si asume responsabilitatea si sa garanteze tratamentele efectuate;
18. Sa garanteze serviciile medicale prestate pentru culpa medicala;
19. Sa respecte normele specifice privind regimul depozitarii si colectarii deseurilor sanitare;
20. Sa respecte normele specifice privind regimul depozitarii si colectarii deseurilor sanitare;

Serviciile medicale SPECIFICE necesare menținerii unei stări optime de sănătate a beneficiarilor, constau în sunt cel puțin urmatoarele :

1. evaluarea din punct de vedere medical, la nevoie (la solicitarea beneficiarului/ centrului),
2. efectuarea anumitor înscrisuri care exced competențele cadrelor medicale în foile de observații privitor la evoluția stării de sănătate a beneficiarilor centrului,
3. monitorizarea permanentă a stării de sănătate a beneficiarilor centrului (telefonic sau prin prezență fizică ) și ori de câte ori e nevoie,
4. participarea la evaluarea/reevaluarea stării de sănătate a beneficiarilor și elaborarea intervențiilor specifice; recomandări privind serviciile de fizioterapie, masaj, kinetoterapie în funcție de nevoile beneficiarilor,
5. derularea activităților de prevenție, educație sanitară, consiliere pe probleme de sănătate si promovarea unui stil de viață sănătos, activitate fizică și repaos, alimentație și dietă, educatie sexuala, metode de contraceptie;
6. monitorizarea activității personalului medical mediu cu privire la administrarea tratamentului, actualizarea informațiilor privind aplicarea procedurilor specifice și a personalului de îngrijire – igiena personală a beneficiarilor, aplicarea măsurilor igienico-sanitare în centru,
7. intervenții în situații de urgență medicală, care nu necesită solicitarea serviciului de urgență 112; asigurarea consultațiilor pentru îmbolnăviri acute,
8. sprijinirea derulării demersurilor în vederea revizuirii pensiei, certificatului de încadrare în grad de handicap, obținerea de dispozitive medicale.

9. Examinarea beneficiarilor si consemnarea in foaia de observatie a evolutiei, alimentatia si tratamentul corespunzator, iar la externare intocmirea epicrizei;
10. Intocmirea planului personalizat de servicii pentru fiecare beneficiar in parte, participarea la intrunirile echipei multidisciplinare;
11. Examinarea beneficiarilor la internare si completarea foii de observatie;
12. Indrumarea beneficiarilor care nu pot fi tratati in institutie sau care necesita investigatii de laborator spre internare in institutii specializate;
13. Recomandarea si urmarirea regimului alimentar al beneficiarilor;
14. Raportarea cazurilor de boli infectioase si boli profesionale potrivit dispozitiilor legale in vigoare;
15. Colaborarea cu medicul de familie in vederea prevenirii si combaterii unor afectiuni si in tratarea eficienta a beneficiarilor;
16. Participarea in caz de producere a unor calamitati naturale, epidemii sau accidente colective de munca la actiunile de prim- ajutor si asistenta medicala.
17. Aducerea la cunostinta conducerii centrului de necesarul de medicamente si de resursa umana pentru corpul medical in vederea respectarii normelor impuse de DSP Bacau.
18. Asigura consiliere, sprijin si asistenta medicala de specialitate pentru prevenirea situatiilor care ar pune in pericol siguranta personala a beneficiarilor;
19. Examineaza beneficiarii, imediat la admiterea in centru si completeaza foaia de observatie in primele 24 de ore;
20. Acorda asistenta medicala de urgenta in toate urgentele medico-chirurgicale aparute, intervenind in cazul starilor de agitatie psiho-motorie si agresivitate, putand dispune masuri imediate de contentionare sau izolare;
21. Comunica cu sectiile de specialitate si cu medicii specialist din cadrul altor institutii medicale si trimite beneficiarii, in timp util, pentru examinari si tratament de specialitate cand este cazul;
22. Ia masuri de izolare si supraveghere in cazul aparitiei bolilor infecto-contagioase;
23. Asumarea in scris a interventiilor chirurgicale a beneficiarilor fara apartinatori;
24. Examineaza beneficiarii, cand situatia o impune, recomanda tratamentul corespunzator, consemneaza/semneaza/parafeaza , in foaia de observatie, orice act medical survenit asupra beneficiarilor sau dupa caz, poate recomanda examen de specialitate;
25. Prezinta situatia beneficiarilor, sefului de centru si solicita sprijinul acestuia ori de cate ori este necesar; face demersuri pe parte medicala catre alte unitati spitalicesti; colaboreaza cu specialistii din alte unitati;
26. Semneaza si parafeaza condicile de medicamente (aparut urgenta, retete acut/subacute antibiotic, retete cornice, medicatie zilnica eliberata din farmacie etc.), cu exceptia condicii de prescriptii retete psihice cornice;
27. Supravegheaza/ verifica modul de dozare/administrare, al medicatiei prescrisa beneficiarilor, de catre cadrele medii sanitare iar la nevoie le efectueaza personal;
28. Colaboreaza cu asistentele medicale aplicarea masurilor de igiena si anti-epidemice;
29. Completeaza formularul, in vederea solicitarii Serviciului de Ambulanta, la numarul unic de urgenta (112);
30. Raspunde intrebarilor de ordin medical adresate de catre apartinatorii/famiiliile/reprezentantii legali ai beneficiarilor, cu instiintarea sefului de centru, oferind informatii medicale privind aria de competenta, respectand Codul deontologic al profesiei de medic;
31. Pastreaza secretul profesional, neimpartasind informatiile obtinute in urma exercitarii profesiei, referitor la beneficiar;
32. Raspunde si duce la indeplinire, cu promptitudine, solicitarile scrise si verbale de ordin medical;
33. Asigura permanenta (telefonica), in caz de necesitate (urgente medicale);

34. In cazuri exceptionale , poate da indicatii medicale, asistentelor medicale de serviciu, pana la prezentarea sa in unitate.

Toate aceste servicii se vor asigura zilnic in centre și în zilele de weekend, în limita disponibilității, atât telefonic cât și prin prezența fizică.

Asigurarea de servicii medicale de asistență medicală primară sunt asigurate de către medicul de familie, serviciile de bază constând în :

- eliberarea rețetelor cronice pentru beneficiarii centrului înscrisi în lista proprie, în funcție de programări la cabinetul medical propriu,
- eliberarea biletelor de trimitere la alte specializări în caz de îmbolnăvire,
- asigurarea consultațiilor pentru afecțiuni acute, conform programărilor, in cabinetul propriu, în funcție de orarul cabinetului ,
- eliberarea actelor medicale (adeverințe medicale) la solicitarea centrului , contra cost,
- asigurarea consultațiilor la domiciliul pacientului, în funcție de posibilități, în afara programului de lucru de la cabinet, în zilele când are programat teren, în limita a maxim 3 consultații/zi.

**III. Cantitatea serviciilor ce urmeaza sa fie prestate/ luna: servicii medicale orare, conform tabelului de mai jos:**

Nr. Lot	Denumire lot/ Centru	Numar beneficiari/c centru	U. M.	Pret unitar estimat /ora	Numar minim ore/luna	Numar maxim ore/luna	Cantitate maxima h, acord cadru 24 luni
Lot 1	Centrul de recuperare și reabilitare a persoanelor cu handicap (CRRPH) Ungureni	62	ora	35	1	60	1440
Lot 2	Centrul de Recuperare si Reabilitare a Persoanelor cu Dizabilitați Tirgu Ocna	50	ora	35	1	50	1200
Lot 2	Centrul de îngrijire și asistență a persoanelor cu dizabilități "Costachi Negri" Târgu Ocna si Locuintele maxim Protejate din Onesti	85	ora	35	1	42	1008

#### IV. Locul prestarii serviciilor:

**Lot 1 :** Centrul de recuperare și reabilitare a persoanelor cu handicap (CRRPH) Ungureni : Sat Ungureni, Jud. Bacău 0234.227.013/ 0234.227.269, Sef Centru: Parascan Irinel .

#### **Lot 2 :**

- Centrul de Recuperare si Reabilitare a Persoanelor cu Dizabilitați Tirgu Ocna : Str. Capitan Bușilă, nr.12, Cod 605600, Tel: 0372.898.612/ 0234.341.050. Sef Centru Spataru Florin.
- Centrul de îngrijire și asistență a persoanelor cu dizabilități "Costachi Negri" Târgu Ocna si Locuintele maxim Protejate din Onesti: Str. Tisești, nr.45, jud. Bacău; 0372.709.952/ 0234.342.440, Sef Centru Alexandra Badurla.

## V. Conditii tehnice si de calitate:

Prin achizitia de servicii medicale de medicina generala se urmareste realizarea printr-un prestator specializat, autorizat si agreat de catre Colegiul Medicilor din Romania, conform Legii in vigoare, a examinarii medicale pentru beneficiarii centrelor subordonate D.G.A.S.P.C. Bacau, prin indeplinirea atributiilor structurilor medicale si a cerintelor legale.

**Ofertantii trebuie sa respecte urmatoarele conditii cumulative:**

1. Examinarile beneficiarilor se realizeaza in cadrul fiecarui centru aferent lotului la care ofertatii depun oferta.
2. Ofertantii trebuie sa aiba personalitate juridica. In acest sens, in cadrul ofertei se va prezenta orice document emis de institutiile abilitate in acest sens, din care sa rezulte dobandirea personalitatii juridice (act de infiintare, certificat constatator emis de Colegiul Medicilor din Romania etc.), care functioneaza conform legislatiei in domeniu.
3. La procedura sunt admisi doar prestatori de servicii- medici de medicina generala care si-au indeplinit obligatiile contractuale anterioare fata de D.G.A.S.P.C. Bacau si care nu au avut litigii cu D.G.A.S.P.C. Bacau, solutionate definitiv in defavoarea lor.
4. Prestatorii trebuie sa faca dovada unui/unor contract de asigurare malpraxis care sa acopere responsabilitatea in caz de erori in activitatea profesionala.

### 5.1. Modul de elaborare al propunerii tehnice:

Toti ofertantii participantii la procedura trebuie sa faca dovada capacitatii tehnico-profesionale pentru prestarea serviciilor medicale specifice-specialitate medicina generala. In acest sens, o data cu oferta tehnica, acestia vor prezenta:

1. Autorizatie de functionare, dovedita prin documente aferente.
2. Ofertantii trebuie sa faca dovada ca obiectul de activitate cuprinde si activitati de tipul celor supuse procedurii de achizitie si vor prezenta: certificat constatator emis de ONRC sau actul de infiintare/inregistrare din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul Contractului trebuie sa aiba corespondenta in codul CAEN din certificate constatator emis de ONRC sau din actul de infiintare/inregistrare/certificate de inregistrare pentru cabinet medical individual.
3. Certificat de inregistrare fiscala.
4. Certificat de membru al Colegiului Medicilor din Romania, insotit de avizul anual privind exercitarea profesiei.
5. Ofertantul trebuie sa faca dovada unui/unor contract de asigurare malpraxis care sa acopere responsabilitatea in caz de erori in activitatea profesionala, in vigoare.
  - Prestatorul se obliga sa consemneze, in fisa de examinare/ reexaminare, rezultatelor examinarii, nevoile identificate, data fiecărei evaluări;
  - Prestatorul se obliga sa intocmeasca un Program lunar de activitate insotiti de Fisa de pontaj;
  - Prestatorul se obliga sa participe la elaborarea si implementarea Planurilor Individuale de Interventie pentru beneficiarii, in cadrul echipei multidisciplinare si sa participe la sedintele de lucru in cadrul echipei multidisciplinare.

Propunerea tehnica va cuprinde informatii relevante privind abordarea propusa de ofertant pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului pentru care se depune oferta.

Propunerea tehnica va cuprinde toate documentele solicitate prin caietul de sarcini.

Deasemenea, se va prezenta o declaratie din care sa rezulte ca ofertantul respecta obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, a conditiilor de mediu, sociale si a relatiilor de munca, care sunt in vigoare pe toata durata de indeplinire a contractului de servicii.

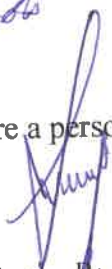
**5.2. Propunerea financiara:** Propunerea financiara va cuprinde toate cheltuielile ofertantului legate de prestarea serviciului conform structurii si specificatiilor din caietul de sarcini.

Pretul ofertei este considerat **ferm** si nu poate fi modificat sau ajustat pe toata perioada de derulare a contractului si va fi exprimat **in LEI, fara TVA.**

**Director general adjunct,  
Componenta adulti  
Capata Ionela Loredana**



Centrul de recuperare și reabilitare a persoanelor cu handicap (CRRPH)  
Sef Centru: Parascan Irinel



Centrul de Recuperare si Reabilitare a Persoanelor cu Dizabilitați Tirgu  
Sef Centru Spataru Florin



Centrul de îngrijire și asistență a persoanelor cu dizabilități "Costachi Negri" Târgu Ocna  
Sef Centru Alexandra Badurla

