



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU



Str. Calea Mărășești nr. 2; tel.: 0234-537.200; fax: 0234-535.012; E-mail: csjbacau@csjbacau.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Bacău, organizate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău, pentru anul 2023

Consiliul Județean Bacău, întrunit în sesiunea ordinară din luna decembrie 2022,

Având în vedere prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 118 alin. (4) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 3 alin. (3) lit. b) și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 1 a Hotărârii de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 440/2022 privind aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, ale Hotărârii Guvernului nr. 490/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022-2027, precum și ale Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

Luând în considerare adresele nr. 149314/18.11.2022 și nr. 151766/696/IC/13.12.2022, înregistrate la Consiliul Județean Bacău cu nr. 28989/22.11.2022 și nr. 31275/14.12.2022, nota de fundamentare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău nr. 149352/18.11.2022, Hotărârea Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău nr. 8/18.11.2022 și adresa Instituției Prefectului – Județul Bacău nr. RN24092/09.12.2022, înregistrată la Consiliul Județean Bacău cu nr. 30845/12.12.2022 prin care s-a transmis avizul favorabil al Comisiei Județene de Incluziune Socială Bacău cu privire la Planul de acțiune pentru anul 2023;

Văzând referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Bacău nr. 31402 din 15.12.2022, raportul Direcției juridice și administrație publică locală nr. 31403 din 15.12.2022, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul art. 173 alin. (1) lit. b), lit. d) și lit. f), alin. (3) lit. a) și lit. d), alin. (5) lit. b), al art. 182 alin. (1) și alin. (4) raportat la art. 139 alin. (3) lit. a) și lit. d) și al art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Bacău, organizate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău, pentru anul 2023, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău va urmări punerea în practică a Planului de acțiune și va informa Consiliul Județean Bacău cu privire la stadiul implementării acestuia.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată Direcției Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bacău, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău, Prefectului Județului Bacău și va fi făcută publică, în condițiile legii.

PRESEDINTE
Valentin IVANCEA



Contrasemnează,
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
dr. Elena-Cătălina ZARĂ

A blue ink signature of dr. Elena-Cătălina ZARĂ.

Nr. 299 din 21.12.2022

Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Bacău nr. 299 din 21. 12. 2022

Consiliul Județean Bacău
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău

**Planul anual de acțiune
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Bacău,
organizate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău,
pentru anul 2023**

Având în vedere:

1. Legea nr. 292/2011 - Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,
2. Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București,
3. Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare,
4. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2022 – 2027,
5. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014 - 2020 și a Planului operațional pentru implementarea Strategiei,
6. Strategia națională pentru prevenirea și combaterea violenței sexuale și Planul de acțiuni pentru implementarea ei, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 592/2021,
7. Strategia Națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027 aprobată prin Hotărârea de Guvern nr. 440/2022,
8. Programul Operațional Regional 2014-2020, Apel de proiecte P.O.R./8/8.1/8.3/B/1,
9. Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, AP.4/PI 9.iv/OS4.5&4.14 și AP. 4, OS 4.4. Prioritatea de investiție 9ii, Apel: POCU/465/4/4/,
10. Program de Interes Național „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”,
11. Granturile SEE și NORVEGIENE 2014 – 2021 – Apel de proiecte „Dezvoltare locală”,
12. Planurile anuale de acțiune elaborate de structurile aflate în organigrama D.G.A.S.P.C. Bacău,

13. Misiunea DGASPC: Realizarea la nivel județean a măsurilor de asistență socială în domeniul protecției drepturilor copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și a oricăror persoane aflate în dificultate.

14. Viziunea DGASPC : Sistem de asistență socială descentralizat, proactiv, eficace și eficient, cu accent pe întărirea capacității și rolului familiei, orientat spre îngrijirea în cadrul comunității a persoanelor în situații de vulnerabilitate.

15. Principiile de acțiune:

- Solidaritatea socială;
- Subsidiaritatea;
- Universalitatea;
- Respectarea demnității inumane;
- Abordarea individuală;
- Respectarea dreptului la autodeterminare;
- Dreptul de liberă alegere a furnizorului de servicii;
- Egalitatea de șanse și nediscriminarea în accesul la servicii sociale și în furnizarea serviciilor sociale;
- Concurență și competitivitate în furnizarea serviciilor sociale;
- Confidențialitate;
- Parteneriat între părțile implicate în procesul de furnizare a serviciilor sociale și beneficiarii acestora.

Structura Planului anual de acțiune

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Bacău, cuprinde:

1. Capitolul I: Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
2. Capitolul II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel județean;
3. Capitolul III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în serviciile sociale din cadrul D.G.A.S.P.C Bacău;
4. Capitolul IV : Planificarea anuală a activității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău pe următoarele direcții de acțiune:
 - 4.1 COMPONENTA CONSOLIDAREA COOPERĂRII CU AUTORITĂȚI PUBLICE LOCALE ȘI FURNIZORI DE SERVICII SOCIALE
 - Asigurarea coordonării metodologice a autorităților publice locale și colaborarea cu organizațiile neguvernamentale.
 - 4.2 PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI ȘI A FAMILIEI
 - Asigurarea accesului copiilor și familiilor la servicii comunitare integrate, prevenirea și combaterea oricărei situații de risc și violență (neglijență, abuz, exploatare, trafic etc.) asupra copilului.
 - Incluziunea socială a copiilor cu dizabilități promovând dreptul la educație, sănătate, viață de familie și în comunitate.
 - Asigurarea serviciilor sociale de calitate copilului separat de familia sa.
 - 4.3 COMPONENTA INCLUZIUNEA SOCIALĂ A PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI
 - Dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități.
 - Îmbunătățirea accesului la servicii sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă.
 - 4.4 COMPONENTA PROTECȚIA PERSOANELOR VÂRSTNICE
 - Asigurarea protecției speciale a persoanelor vârstnice.
 - 4.5 COMPONENTA PREVENIREA ȘI COMBATerea FENOMENULUI VIOLENȚEI ÎN FAMILIE
 - Prevenirea violenței în familie prin dezvoltarea intervențiilor în comunitate.
 - 4.6 COMPONENTA MANAGEMENT ORGANIZAȚIONAL

- Gestionarea resurselor organizaționale necesare desfășurării activității de asistență socială și protecția copilului respectând principiile de economicitate, eficiență și eficacitate.
- Identificarea, accesarea surselor de finanțare nerambursabilă compatibile domeniului de activitate al DGASPC Bacău, implementarea și monitorizarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă.

CAPITOLUL I: ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE

A. Serviciile sociale existente la nivel județean în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget județean (mii lei)	A ¹	B ²	C ³
1.	8790CR-C-I	Casa <i>Gabriela</i> – Rețeaua de Case de tip familial din cadrul Centrului de servicii sociale <i>Alexandra Onești</i>	12	14/>100%		5.876,68			
2.	8790CR-C-I	Casa <i>Bogdan</i> - Rețeaua de Case de tip familial din cadrul Centrului de servicii sociale <i>Alexandra Onești</i>	12	14/>100%					
3.	8891 CZ-C-III	Centrul de recuperare pentru copilul cu dizabilități din cadrul Centrului de servicii sociale <i>Alexandra Onești</i>	85	134/>100%					
4.	8790CR-C-I	Centrul de servicii sociale <i>Ghiocelul</i> - Rețeaua de case de tip familial-Casa de tip familial <i>Mărăști</i>	12	15/>100%		6.997,26			
5.	8790CR-C-I	Casa de tip familial <i>Arcadie Șeptilici</i> - Centrul de servicii sociale <i>Ghiocelul</i>	15	12/<108%					
6.	8790CR-C-I	Casa 1-Complexul de Case de tip familial <i>Dragoș Vodă</i> - Centrul de servicii sociale <i>Ghiocelul</i>	6	6/100%					
7.	8790CR-C-I	Casa 2-Complexul de Case de tip familial <i>Dragoș Vodă</i> - Centrul de servicii sociale <i>Ghiocelul</i>	6	6/100%					
8.	8790CR-C-I	Casa 3-Complexul de Case de tip familial <i>Dragoș Vodă</i> - Centrul de servicii sociale <i>Ghiocelul</i>	6	6/100%					
9.	8891 CZ-C-III	Centrul de servicii sociale <i>Ghiocelul</i> - Centrul de recuperare pentru copilul cu dizabilități	100	35/<100%					

¹A - Buget de stat

²B - Contribuții persoane beneficiare

³C - Alte surse

10.	8790CR-MC-I	Centrul maternal - Complexul de servicii pentru intervenție specializată în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului Bacău	8	14/>100%		8.298,70			
11.	8899 CR-VD-II	Centrul <i>Artemis</i> - Complexul de servicii pentru intervenție specializată în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului Bacău	8	7/<100%					
12.	-	Compartiment de consiliere și sprijin pentru părinți și copii - Complexul de servicii pentru intervenție specializată în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului Bacău	15	199/>100%					
13.	8790CR-C-II	Centrul de primire în regim de urgență – Complexul de servicii sociale „Pro-Familia” Bacău	18	13/<100%		2.562			
14.	-	Compartimentul pentru tineri în dificultate - Complexul de servicii sociale „Pro-Familia” Bacău	NA	35					
15.	8899 CZ-VD-III	Centrul de consiliere pentru agresori	6	6/100%					X
16.	8899 CR-VD-III	Locuința protejată <i>VENUS</i>	6	6/100%					X
17.	8790 SF - C	Rețeaua de asistenți maternali profesioniști		846 -AMP 367- Rude/ alte familii/ persoane		20.224,50			
18.	8790 CR-D-II	Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități Dărmănești - Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Dărmănești	50	50/100%					
19.	8790 CR - D - II	Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități Dărmănești - Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități <i>Pietricica</i> Comănești	12	11/<100%		4.924,99			
20.	8790 CR - D - II	Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități Dărmănești - Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități <i>Pietricica</i> Comănești	12	11/<100%					
21.	8790 CR - D - II	Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități Dărmănești - Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu	12	9/<100%					

		dizabilități <i>Pietricica</i> Comănești							
22.	8790 CR - D - II	Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități Dărmănești - Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități <i>Pietricica</i> Comănești	12	11/<100%					
23.	8790 CR-D-I	Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilitati „C. Negri” Tg. Ocna - Locuința maxim protejată <i>Ștefan cel Mare</i>	6	6/100%					
		Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilitati „C. Negri” Tg. Ocna - Locuința maxim protejată <i>Sorin</i>	8	8/<100%					
		Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilitati „C. Negri” Tg. Ocna - Locuința maxim protejată <i>Maria</i>	8	8/<100%					
		Complexul de Servicii Sociale pentru persoane adulte cu dizabilitati „C. Negri” Tg. Ocna - Locuința maxim protejată <i>Corina</i>	8	8/<100%					
		Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilitati „C. Negri” Tg. Ocna - Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități	50	50/100%					
24.	8790 CR-D-II	Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilitati „C. Negri” Tg. Ocna - Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități	50/50 ⁴	50/100%					
25.	8790 CR-D-I	Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități Comănești - Centrul de îngrijire și asistență a persoanelor cu dizabilități Comănești	50	50/100%		5.216,59			
26.	8790 CR-D-II	Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități Comănești - Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități	50/50 ⁵	49/<100%		5.563,40			

⁴ Capacitate la finalul implementării Planului de restructurare

⁵ Idem

27.	8790 CR-D-II	Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Răcăciuni	50/50 ⁶	76/>100%					
28.	8790 CR-D-II	Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități Parincea-Ungureni – Centrul de recuperare și reabilitarea a persoanelor cu handicap Ungureni	60/50 ⁷	62/>100%					
29.	8790 CR-D-III	Complexul de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilități Parincea-Ungureni - Centrul de abilitare și reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Miorița Parincea	36	36/100%					
30.	8730 CR-V-I	Complexul de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice - Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice	68	27/<100%		4.811,37			
31.	8730 CR-V-I	Complexul de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice - Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități	50	48/<100%					
32.	8790 CR - D - II	Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Henri Coandă Bacău	50	-		5.309			
33.	8790 CR - D - II	Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Condorul Bacău	48	47/<100%		6.290,87			
34.	8790 CR-D-VII	Complexul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Filipești - Locuința maxim protejată Saturn	6	6/100%		4.907			
35.	8790 CR-D-VII	Complexul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Filipești - Locuința maxim protejată Luna	6	6/100%					
36.	8790 CR-D-VII	Complexul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Filipești - Locuința maxim protejată Neptun	6	6/<100%					
37.	8790 CR-D-VII	Complexul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Filipești - Locuința maxim protejată Jupiter	6	6/100%					
38.	8790 CR-D-I	Complexul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Filipești - Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități	48	33/<100%					

⁶ Idem

⁷ Idem

B. Proiecte în implementare în anul 2023

Titlul proiectului	Obiectiv general	Buget total (lei)	Partener
TEAM-UP: Progres în calitatea îngrijirii alternative a copiilor - Program de finanțare, Cod SMIS 2014+: 127169	Creșterea calității sistemului de asistență socială și a numărului de asistenți maternali la nivelul comunității, prin introducerea de instrumente și proceduri și prin îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sistem.	2.657.162.612,32 din care buget alocat DGASPC Bacău 74.588.059,77	Lider de proiect: Autoritatea Națională pentru Protecția Copilului și Adopție DGASPC Bacău – Partener 2
VENUS – Împreună pentru o viață în siguranță, Cod SMIS 2014+:128038	Crearea unei rețele naționale inovative integrate de locuințe protejate pentru transferul la o viață independentă a victimelor violenței domestice. Serviciile sociale de tip locuință protejată vor fi create complementar cu servicii integrate de consiliere vocațională și suport.	51.080.375,72 din care bugetul alocat DGASPC Bacău: 1.137.174,76	Lider de proiect: Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați în parteneriat cu DGASPC Bacău DGASPC Bacău -Partener 5
Furnizare de servicii sociale pentru persoane adulte cu dizabilitati, Cod MySMIS 2014+:126479	Reducerea numarului de persoane adulte cu dizabilități din sistemul instituționalizat prin asigurarea serviciilor la nivelul comunității prin oferirea de servicii în cadrul locuințelor protejate și a centrului de zi înființate prin proiectul Infrastructura socială comunitară pentru persoane adulte cu dizabilități finanțat prin POR 2014 – 2020.	7.751.870,82	UAT Municipiul Moinești
Șanse egale pentru viața în comunitate, Cod MySMIS 2014+:130548	Dezinstituționalizarea și prevenirea reinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din cadrul Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Răcăciuni prin furnizarea de servicii la nivelul comunității.	7.636.922,96	UAT Comuna Tamași
Incluziune socială prin servicii sociale în comunitate, Cod MySMIS 2014+:130549	Susținerea procesului de dezinstituționalizare și de prevenire a reinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din cadrul Centrului de Recuperare și Reabilitare a Persoanelor cu Handicap Comănești prin asigurarea serviciilor la nivelul comunității.	7.888.419,08	-
Suport pentru viața independentă în comunitate a persoanelor cu dizabilități, Cod MySMIS 2014+:130550	Facilitarea tranziției spre traiul independent și prevenirea reinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități instituționalizate în cadrul Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Răcăciuni prin servicii asigurate în comunitate.	7.894.215,53	-
O șansă pentru viața în comunitate	Susținerea dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din cadrul CRRPH Ungureni și CRRN	2.660.346,26	UAT Comuna Sarata

	Darmanesti concomitent cu dezvoltarea masurilor de prevenire a instituționalizării.		
Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România - Centrul de consiliere pentru agresori Bacău	Furnizarea de servicii agresorilor familiari în vederea corectării comportamentelor agresive și pentru a sprijini reabilitarea și reinserția socială a acestora.	-	Promotor de proiect – Agenția Națională pentru Egalitate de șanse între Femei și Bărbați Parteneriat cu DGASPC Bacău și DGASPC Ialomița
Asigurarea incluziunii sociale – ruperea cercului vicios al excluziunii în cazul copiilor celor mai vulnerabili din Romania-PN3002	Incluziunea socială a tuturor copiilor și adolescenților, în special a celor vulnerabili, prin servicii de sănătate, educație și protecție a copilului (servicii comunitare și specializate integrate) de calitate, echitabile și coordonate, precum și prin norme sociale protective.	25.680.576 lei din care DGASPC Bacău în calitate de lider va gestiona 783.936	Promotor de proiect - UNICEF România DGASPC Bacău -Partener
ASIGUR Aria-de-Servicii-Integrate-Guvernate-local-cU-RespectBacău și Vrancea-PN4056	Creșterea accesului grupurilor dezavantajate din 50 de localități din județele Bacău și Vrancea la servicii sociale, asigurându-se o uniformizare intra-județeană în ceea ce privește dezvoltarea comunitară.	11.692.470,65 lei din care DGASPC Bacău în calitate de lider va gestiona 7.637.428,19	Promotor-D.G.A.S.P.C Bacău în Parteneriat cu DGASPC Vrancea și CPSS București

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate/ Servicii sociale operaționalizate în anul 2023

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate clădire / spațiu necesar – mp	A ⁸	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate					B ⁹
Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități Tamași	8899 CZ-D-I	persoane adulte cu dizabilități	30 locuri	Coordonator servicii sociale; kinetoterapeut; asistent social; psiholog;	C ¹⁰	D ¹¹	E ¹²	F ¹³	G ¹⁴	4 servicii sociale funcționale la nivelul județului Bacău prin 4 proiecte cu finanțare din Programul Operational Regional 2014-2020 și 4
						Buget județean	Buget de stat		Fondul European de Dezvoltare Regionala-POR	

⁸ Resurse umane necesare

⁹ Justificare

¹⁰ Buget local

¹¹ Buget județean

¹² Buget de stat

¹³ Contribuții persoane beneficiare

¹⁴ Alte surse

Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități Răcăciuni	8899 CZ-D-I	persoane adulte cu dizabilități	30 locuri	pedagog de recuperare; asistent medical; economist; terapeut					2014-2020 Fondul Social European - POCU 2014-2020	proiecte cofinanțate prin POCU 2014-2020
Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități Moinești	8899 CZ-D-I	persoane adulte cu dizabilități	30 locuri	ocupational, kinetoterapeut instructor de ergoterapie.						
Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități Tg.Ocna	8899 CZ-D-I	persoane adulte cu dizabilități	30 locuri							
Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități Sărata	8899 CZ-D-I	persoane adulte cu dizabilități	30 locuri	Psiholog, asistent medical, kinetoterapeut, terapeut ocupational		Buget judetean	Buget de stat			1 serviciu social înființat și operaționalizat prin PIN
Locuințe protejate pentru persoane adulte cu dizabilitati Tamași	8790 CR-D-VII	persoane adulte cu dizabilități	6 locuri/LP*4 LP	Coordonator servicii sociale, pedagog de recuperare, economist, instructor de ergoterapie.		Buget județean	Buget de stat		Fondul European de Dezvoltare Regionala	4 servicii funcționale la nivelul județului Bacău prin 4 proiecte cu finantare din Programul Operational Regional 2014-2020.
Locuințe protejate pentru persoane adulte cu dizabilități Răcăciuni	8790 CR-D-VII	persoane adulte cu dizabilități	6 locuri/LP*4 LP							
Locuințe protejate pentru persoane adulte	8790 CR-D-VII	persoane adulte cu dizabilități	6 locuri/LP*3 LP							

cu dizabilități Moinești										
Locuințe protejate pentru persoane adulte cu dizabilități Tg. Ocna	8790 CR-D-VII	persoane adulte cu dizabilități	6 locuri/LP*4 LP							
Locuințe protejate pentru persoane adulte cu dizabilități Sărata	8790 CR-D-VII	persoane adulte cu dizabilități	6 locuri/LP*3 LP	asistent social, psiholog, kinetoterapeut, terapeut ocupațional, pedagogi de recuperare, muncitor, administrator		Buget județean	Buget de stat			3 Servicii sociale înființate și operaționalizate cu finanțare din Bugetul de stat și Bugetul județean
Centrul de consiliere pentru agresori	8899 CZ-VD-III	Agresori familiari	6 locuri	Psiholog Asistent social					Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021	1 serviciu social funcțional destinat agresorilor familiari înființat în cadrul Proiectului Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România finanțat din Mecanismul +9 Financiar Norvegian 2014-2021, în cadrul programului „Justiție”

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare-Nu este cazul

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/ acordului- cadru	Cod CPV / CODUL Serviciului Social	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului- cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
							online/offline	

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege-Nu este cazul

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

Activitatea	Termen
1. Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet a D.G.A.S.P.C Bacău – www.dgaspcbacau.ro	
Publicarea documente de interes public privind activitatea DGASPC Bacău (raport anual de activitate, buget, plan de acțiune, organigramă, stat de funcții etc.)	actualizare semestrială
Publicare formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat	actualizare semestrială
Publicare lista furnizori de servicii sociale publici și privați din județul Bacău și a serviciilor sociale acordate de aceștia	actualizare lunară
Publicare listă servicii sociale care funcționează în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău	actualizare lunară
Publicare informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale	actualizare lunară
Publicare situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului Bacău	actualizare lunara / trimestrială
Publicarea pe pagina de internet precum și afișarea la sediul instituției a informațiilor privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat;	semestrială
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere	
Informarea periodică a furnizorilor publici și privați de servicii sociale privind modificări legislative, proceduri de lucru etc.	permanent
Marcarea zilei de 3 aprilie – Ziua de conștientizare a autismului	luna aprilie
Marcarea zilei de 25 noiembrie – Ziua internațională pentru combaterea violenței în familie	luna noiembrie
Marcarea Zilei internaționale a persoanelor vârstnice	luna octombrie
Marcarea Zilei Internaționale a persoanei cu dizabilități	luna decembrie
Anunțuri/comunicate de presă privind evenimentele și acțiunile D.G.A.S.P.C. Bacău	periodic

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale¹⁵

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale este cuprins în Planul anual de formare profesională a salariaților din cadrul DGASPC Bacău

- b) Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire în conformitate cu Planul de formare profesională:

- b) cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
--	--------------	---------------

¹⁵ Conform Planului anual de formare profesională a salariaților din cadrul DGASPC Bacău

Personal de specialitate	1140	170.270.lei
--------------------------	------	-------------

b) cursuri de calificare

Denumirea cursului	Nr. persoane	Buget estimat
Curs lucrător social	25	25.000 lei
Curs asistent personal profesionist	10	

c) sesiuni de instruire pentru:

Categoria de persoane	Nr. de persoane	Buget estimat
personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate	1500	Nu este cazul
personalul din cadrul SPAS-urilor/Structurilor Comunitare Consultative	50	Nu este cazul

CAPITOLUL IV: Planificarea anuală a activității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău

COMPONENTA CONSOLIDAREA COOPERĂRII CU AUTORITĂȚI PUBLICE LOCALE ȘI FURNIZORI DE SERVICII SOCIALE

OBIECTIV GENERAL NR.1 ASIGURAREA COORDONĂRII METODOLOGICE A AUTORITĂȚILOR PUBLICE LOCALE ȘI COLABORAREA CU ORGANIZAȚIILE NEGUVERNAMENTALE

Obiective specifice	Activități	Indicatori de rezultat	Serviciul/biroul/ centrul responsabil	Termen	Resurse
1.1. Îmbunătățirea capacității DGASPC Bacău de a asigura coordonarea metodologică a autorităților publice locale.	1.1.1 Activități de coordonare metodologică pentru implementarea legislației în domeniul asistenței sociale.	- Minimum 4 întâlniri de lucru organizate - 93 de reprezentați SPAS informați asupra modificărilor legislative, proceduri și instrumente de lucru; - Îmbunătățirea capacității SPAS de a lucra cu grupuri vulnerabile;	Biroul Proiecte și Strategii Echipele de coordonatori județeni	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice Resurse financiare - buget DGASPC Bugete proiecte
	1.1.2. Promovarea și replicarea bunelor practici în domeniul serviciilor sociale	- 2 schimburi de experiență de experiență și transfer bune practici organizate pentru profesioniștii din proiectul ASIGUR PN4056	Echipa de proiect	Anul 2023	Bugetul proiectului
	1.1.3. Monitorizarea și acordarea de servicii familiei naturale a copilului ulterior instituționalizării.	- Minimum 100 PIS reintegrare puse în aplicare prin parteneriat DGASPC – UAT - Minimum 20 planuri de servicii puse în aplicare împreună cu autoritățile locale	Serviciul Management de caz pentru copii	Anul 2023	Resurse umane (specialiști din cadrul serviciului)

	1.1.4. Activități de coordonare metodologică pentru instrumentarea cazurilor referite de UAT-uri pentru instituirea unei masuri de protecție specială –plasament sau tutela	-aprox.120 cazuri instrumentate -aprox. 50 evaluări cu privire la garanțiile morale	Complexul pentru servicii de asistență socială și suport comunitar	Anul 2023	Resurse Umane și logistice
	1.1.5 Asistența tehnică pentru activarea structurilor comunitare consultative ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială și protecția copilului la nivelul U.A.T.-urilor	- Participarea la cel puțin 20 de întruniri anuale ale S.C.C.-urilor, a coordonatorilor zonali	Complexul pentru servicii de asistență socială și suport comunitar	Anul 2023	Resurse Umane și logistice
	1.1.6. Gestionarea contractelor de asociere cu UAT-urile cu respectarea termenelor de raportare.	-90 contracte de asociere încheiate -90 anexe lunare privind costurile pentru persoanele cu handicap	Biroul Proiecte si Strategii Serviciul Juridic și Contencios	Lunar	Resurse umane
1.2. Îmbunătățirea capacității autorităților publice locale de a evalua, planifica și monitoriza în scopul dezvoltării serviciilor sociale	1.2.1. Acordarea de asistență metodologică pentru elaborarea planurilor anuale de acțiune	- Planuri de acțiune locale analizate și recomandări formulate - Rapoarte de specialitate elaborate	Biroul Proiecte și Strategii	Anul 2023	Resurse umane
	1.2.2. Monitorizarea implementării prevederilor HG nr. 691/2015 la nivelul autorităților publice locale	- Minimum 50% dintre UAT-uri cunosc și implementează prevederile H.G. nr. 691/2015	Complexul pentru servicii de asistență socială și suport comunitar	Anul 2023	Resurse Umane și logistice
1.3. Consolidarea cooperării dintre D.G.A.S.P.C Bacău și sectorul neguvernamental	1.3.1. Finanțarea din surse publice a serviciilor sociale furnizate de ONG-uri cu respectarea principiilor concurenței, eficienței și transparenței	- 2 întâlniri de informare organizate - 40 furnizori privați informați privind finanțarea - Convenții de colaborare încheiate - Finanțare asigurată pentru cel puțin 150 copii din serviciile rezidențiale - Finanțare asigurată pentru cel puțin 200 copii din serviciile de zi - minimum 1 vizită trimestrială efectuată /furnizor privat	Direcția economică Compartimentul controlul serviciilor sociale Serviciul Juridic și Contencios	Anul 2023	Resurse umane Resurse financiare
	1.3.2. Implicarea sectorului neguvernamental în activități directe cu beneficiarii serviciilor DGASPC Bacău	- Minimum 10 parteneriate încheiate; - Minimum 200 beneficiari din sistemul de protecție implicați	Serviciile sociale din cadrul DGASPC Bacău Serviciul Juridic și Contencios	Anul 2023	Resurse umane și logistice
	1.3.3. Activități de consultare și implicare a sectorului neguvernamental în elaborarea strategiei județene și a planului de acțiune	- Minimum 2 întâlniri de lucru organizate - Minimum 40 furnizori privați de servicii sociale implicați în procesul de consultare și dezvoltare propuneri	Biroul Proiecte și Strategii	Anul 2023	Resurse umane și logistice

COMPONENTA PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI ȘI A FAMILIEI

OBIECTIV GENERAL NR.2 ASIGURAREA ACCESULUI COPIILOR ȘI FAMILIILOR LA SERVICII COMUNITARE INTEGRATE, PREVENIREA ȘI COMBATerea ORICĂREI SITUAȚII DE RISC ȘI VIOLENȚĂ (neglijență, abuz, exploatare, trafic etc.) ASUPRA COPILULUI

Obiective	Activități	Indicatori de rezultat	Serviciul/biroul/ centrul responsabil	Termen	Resurse
2.1. Asigurarea intervenției în regim de urgență în toate cazurile care vizează copii în situații de risc.	2.1.1. Continuarea implementării Programului „Din grijă pentru copii-Numărul Unic Național -119”	- Numărul Unic Național -119 este funcțional	Biroul ”Telefonul Copilului” pentru intervenție în regim de urgență pentru copilul abuzat, neglijat, exploat și părăsit în unitățile sanitare	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice Resurse financiare
	2.1.2. Preluarea și gestionarea cazurilor semnalate (înregistrare, intervenție în teren a echipei mobile, raportare etc.)	- aprox. 800 de sesizări/an preluate și gestionate - interveția echipei mobile pentru toate cazurile sesizate privind copii în situație de risc	Biroul „Telefonul Copilului” pentru intervenție în regim de urgență pentru copilul abuzat, neglijat, exploat și părăsit în unitățile sanitare	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice Resurse financiare
2.2. Îmbunătățirea calității protecției și asistenței specializate acordată copiilor în situații de vulnerabilitate specială (traficat, repatriat, delincvent etc.)	2.2.1. Asistarea specializată a copilului în situații de vulnerabilitate: copil repatriat și copil traficant	- 25 de sesizări pe cazuri de repatriati evaluate și instrumentate, conform procedurilor și legislației în vigoare - 20 de minori asistați pe durata audierilor pe problematica traficului de persoane/pornografiei infantile	Compartimentul de asistență, consiliere și sprijin în situații de trafic și repatrieri pentru copii și familii	Anul 2023	Resurse umane
	2.2.2. Asistarea copilului aflat în conflict cu legea	- 800 de minori asistați pe parcursul audierii în procesele penale	Compartimentul de audiere, orientare, supraveghere și sprijin pentru reintegrarea socială a copilului-victimă a infracțiunilor și copilul care a săvârșit fapte penale și un răspunde penal	Anul 2023	Resurse umane

2.3 Furnizarea de servicii integrate sociale, de sănătate și educaționale accesibile pentru copiii în dificultate din comunitățile județului Bacău și familiilor acestora	2.3.1. Activități de furnizare servicii integrate în cadrul proiectului „Asigurarea incluziunii sociale – ruperea cercului vicios al excluziunii în cazul copiilor celor mai vulnerabili din Romania” -PN3002	- 2500 de beneficiari se servicii comunitare și specializate - Centre Comunitare Integrate înființate si functionale	Echipa proiectului	Anul 2023	Bugetul proiectului
	2.3.2. Activități de educație parentală, educație pentru sănătate și asistență socială - Proiectului „ASIGUR Bacău și Vrancea (Aria-de-Servicii-Integrate-Guvernate-local-cu-Respect Bacău și Vrancea)”- PN4056	- 40 de comunități implicate în activitățile proiectului - 70 copii cu dizabilități din cele 40 de comunități, beneficiari de servicii de logopedie, kinetoterapie și evaluare psihologică - 150 părinți din cele 40 de comunități participanți la activități de educație parentală	Echipa proiectului	Anul 2023	Bugetul proiectului
	2.3.3. Întâlniri în cadrul primăriilor cu părinți ai căror copii prezintă un potential risc de adoptarea unor comportamente disfuncționale	- minimum 3 întâlniri cu părinții, organizate cu sprijinul primăriilor - minimum 40 părinți participanți	Complexul de servicii pentru intervenție specializată în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului - Compartimentul de consiliere pentru părinți și copii	Anul 2023	Resurse umane, logistice și financiare
	2.3.4. Activități de consiliere și suport pentru copiii aflați în situații de vulnerabilitate/risc (cu ambii părinți/părintele unic susținător plecați la muncă în străinătate, abuz/neglijare etc.)	- aproximativ 150 copii beneficiari de servicii de consiliere și suport	Complexul de servicii pentru intervenție specializată în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului - Compartimentul de consiliere pentru părinți și copii	Anul 2023	Resurse umane, logistice și financiare
	2.3.5. Activități de informare, consiliere și suport pentru familii aflate în situații de vulnerabilitate (divorț, violență etc.)	- aproximativ 150 adulți beneficiari	Complexul de servicii pentru intervenție specializată în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului - Compartimentul de consiliere pentru părinți și copii	Anul 2023	Resurse umane, logistice și financiare

2.4. Furnizarea serviciilor de sprijin mamelor aflate în situație de risc (mame singure, mame minore) - programe de consiliere la nivelul serviciilor sociale, medicului de familie; găzduire temporară și asistență specializată, servicii de educare și îngrijire pentru copii cu vârste cuprinse între 0-3 etc.);	2.4.1. Găzduire temporară și asistență specializată pentru mamele aflate în situație de risc (inclusiv mame minore);	-22 mame și copiii acestora beneficiare de servicii specializate	Complex de servicii pentru intervenție specializată în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului- Centrul maternal	Anul 2023	Resurse umane, logistice și financiare
	2.4.2. Furnizarea de servicii de consiliere, educație parental pentru mamele aflate în situație de risc beneficiare ale Centrului maternal;	-22 mame integrate/reintegrate social în comunitate împreună cu copiii -22 mame beneficiare de servicii de consiliere și educație parentală; -22 mame beneficiare de servicii de consiliere pe probleme de planificare familial și educație pentru sănătate; -22 mame beneficiare de servicii privind formarea deprinderilor de viață independentă, cursuri de calificare/recalificare;	Complex de servicii pentru intervenție specializată în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului- Centrul maternal	Anul 2023	Resurse umane, logistice și financiare
	2.4.3. Monitorizarea cuplurilor mamă-copil și acordarea de suport în vederea integrării sociale	-22 cupluri mamă-copil vor beneficia de servicii post reintegrare	Complex de servicii pentru intervenție specializată în domeniul protecției familiei și a drepturilor copilului- Centrul maternal	Anul 2023	Resurse umane, logistice și financiare

OBIECTIV GENERAL NR.3 INCLUZIUNEA SOCIALĂ A COPIILOR CU DIZABILITĂȚI PROMOVÂND DREPTUL LA EDUCAȚIE, SĂNĂTATE, VIAȚĂ ÎN FAMILIE ȘI ÎN COMUNITATE

Obiective	Activități	Indicatori de rezultat	Serviciul/biroul/centrul responsabil	Termen	Resurse
3.1 Asigurarea evaluării complexe, comprehensive și multidirecționale a copilului și a mediului în care acesta trăiește	3.1.1. Identificarea, preluarea și evaluarea copiilor cu dizabilități care au nevoie de servicii specializate	- Aprox. 300 de copii cazuri noi, evaluați în vederea încadrării în grad de handicap - Aprox. 1500 de copii – reevaluați în vederea încadrării în grad de handicap - Aprox. 1800 de rapoarte de evaluare întocmite - Aprox. 1800 copii încadrați în grad de handicap. - Introducerea în programul D-SMART a 300 cazuri noi și a 1500 cazuri reevaluate	Compartimentul de evaluare complexă a copilului cu dizabilitati Biroul secretariatul comisiilor de evaluare	Anul 2023	Personal de specialitate Programul D-Smart, Programul CMTIS
	3.1.2. Planificarea intervențiilor specifice pentru copil și familie	- Aprox. 1800 copii cu dizabilități au întocmit Planul de abilitare/reabilitare/tranziție - Planul de abilitare/reabilitare/tranziție corespunde nevoilor reale de recuperare și integrare	Compartimentul de evaluare complexă a copilului cu dizabilități	Anul 2023	Personal de specialitate Programul D-Smart
	3.1.3. Monitorizarea implementării planurilor de abilitare/reabilitare/tranziție, a progreselor înregistrate.	- Aprox. 3600 rapoarte de monitorizare întocmite pentru 1800 copii cu dizabilități	Compartimentul de evaluare complexă a copilului cu dizabilități – managerii de caz	Anul 2023	Personal de specialitate – managerii de caz Programul D-Smart
	3.1.4. Furnizarea de servicii integrate destinate copiilor cu dizabilități în serviciile de recuperare de zi, inclusiv pentru copilul diagnosticat cu TSA;	- 250 copii beneficiari de servicii de recuperare, din care: - 100 copii cu TSA beneficiari de servicii de recuperare	C.S.S. <i>Ghiocelul</i> - Centrul de recuperare pentru copiii cu dizabilități Compartimentul de consiliere pentru persoane cu tulburări de spectru autist	Anul 2023	Resurse umane – specialiști
		- 150 copii cu dizabilități beneficiari de servicii de recuperare	CSS <i>Alexandra</i> – Centrul de recuperare pentru copilul cu dizabilități	Anul 2023	Resurse umane – specialiști

3.2 Îmbunătățirea gradului de informare a părinților, personalului didactic, autorităților publice locale, prin implicarea directă a consilierilor școlari, cu privire la facilitățile și demersurile necesare pentru evaluarea, asigurarea asistenței educaționale, a orientării școlare și profesionale a copiilor și tinerilor cu CES/dizabilități;	3.2.1. Activități de informare și consiliere a părinților în scopul conștientizării importanței intervenției timpurii asupra copilului cu dizabilități.	Aproximativ 1800 părinți consiliați și informați și îndrumați cu privire la importanța recuperării și a școlarizării adaptate a copiilor	Compartimentul de evaluare complexă a copilului cu dizabilități	Anul 2023	Resurse umane – specialiști
	3.2.2. Organizare întâlniri, seminarii, workshopuri cu părinții copiilor cu dizabilități și reprezentanții diferitelor instituții publice/ private;	- 5 întâlniri, workshopuri cu părinții și reprezentanți ai instituțiilor publice sau private	C.S.S. <i>Ghiocelul</i> - Centrul de recuperare pentru copii cu dizabilități	Anul 2023	Resurse umane – specialiști
	3.2.3. Organizare evenimente dedicate copiilor cu dizabilități în vederea promovării incluziunii sociale a acestora.	- 3 evenimente organizate	C.S.S. <i>Ghiocelul</i> - Centrul de recuperare pentru copii cu dizabilități	Anul 2023	Resurse umane – specialiști

OBIECTIV GENERAL NR. 4. ASIGURAREA SERVICIILOR SOCIALE DE CALITATE COPILULUI SEPARAT DE FAMILIA SA

Obiective	Activități	Indicatori de rezultat	Serviciul/biroul/centrul responsabil	Termen	Resurse
4.1. Protecția specializată a copilului preluat în regim de urgență	4.1.1. Găzduire temporară sigurată fiecărui copil preluat în regim de urgență	- 50 copii beneficiari de găzduire temporară	Complexul de servicii sociale <i>Pro-Familia</i> Bacău - Centrul de Primire în Regim de Urgență	Anul 2023	Resurse umane Resurse financiare
	4.1.2. Asistență specializată, consiliere psihologica, socială și juridică	- 50 copii beneficiari de servicii de calitate, conform nevoilor identificate la intrarea în centru și urmarite în Planurile de interventie specific și Planurile individuale de protecție ale fiecărui beneficiar - 20 membri ai familiilor naturale si/ sau largite beneficiari de consiliere psihologică, socială și juridică	Complexul de servicii sociale <i>Pro-Familia</i> Bacău- Centrul de Primire în Regim de Urgență	Anul 2023	Resurse umane
4.2. Stabilirea măsurilor de protecție specială în condițiile legii	4.2.1 Instrumentarea dosarelor și stabilirea măsurilor de protecție special prin CPC sau instanța de judecată, după caz	-toți copiii lipsiti de protecția părinților beneficiază de protecție specială în condițiile legii	Biroul secretariatul comisiilor de evaluare Structurile de specialitate din cadrul DGASPC	Anul 2023	Resurse Umane

	4.2.2 Menținerea măsurilor de protecție speciala pentru tinerii care au dobândit capacitate deplină de exercițiu	- 90 tineri beneficiază de menținerea măsurilor de protecție speciala în condițiile legii	Serviciul Management de caz pentru copii Serviciul Juridic și Contencios	Anul 2023	Resurse Umane
4.3. Promovarea și implementarea conceptului de „servicii sociale prietenoase” ¹⁶ pentru copii	4.3.1. Informare și acompanierea copiilor/tinerilor cu privire la înțelegere dreptului de a-și exprima opiniile/dorințele/aspirațiile privind viața și dezvoltarea proprie	- minimum 1 activitate de informare a copiilor/an în fiecare serviciu social - 1300 copii informați și implicați în decizii privind educația, profesia viitoare, relația cu familia, viața cotidiană - în fiecare serviciu social există documente care susțin implicarea copiilor/tinerilor - procedurile de lucru conțin informații privind modul în care sunt implicați copiii/tinerii	Serviciul Management de caz pentru copii Serviciile sociale din cadrul DGASPC Bacău (rezidențiale și de tip familial)	Anul 2023	Resurse umane – specialiști
	4.3.2. Consultarea copiilor în toate aspectele vieții cotidiene din serviciile sociale				
	4.3.3. Invitarea membrilor de familie la diverse evenimente importante din viața copilului (zi de naștere, onomastică, zile festive etc.).	- aprox. 50% dintre beneficiari reiau și mențin legături constante cu membrii familiei naturale/rude	Serviciul Management de caz Serviciile sociale din cadrul DGASPC Bacău (rezidențiale și de tip familial)	Anul 2023	Resurse umane – specialiști
4.4. Asigurarea serviciilor sociale în funcție de nevoile individuale și în concordanță cu aspirațiile personale	4.4.1. Evaluarea și reevaluarea comprehensivă a copiilor din punct de vedere social, psihologic, educațional, stare de sănătate, dezvoltare fizică a fiecărui copil și tânăr	- aprox. 1300 copii și tineri evaluați/reevaluați trimestrial - 4 rapoarte de evaluare trimestrială pentru fiecare copil - aprox. 1300 copii și tineri primesc servicii conform nevoilor identificate	Serviciul Management de caz Serviciile sociale din cadrul DGASPC Bacău (rezidențiale și de tip familial)	Trimestrial	Resurse umane – specialiști Resurse logistice
	4.4.2. Întocmirea și revizuirea planului individualizat de protecție pentru toți copii și tinerii din sistemul de protecție	- toți copiii din sistemul de protecție au PIP întocmit	Serviciul Management de caz Serviciile sociale din cadrul DGASPC Bacău (rezidențiale și de tip familial)	Trimestrial	Resurse umane – specialiști Resurse logistice
	4.4.3. Implementarea obiectivelor planificate în planul individualizat de protecție	- 40 copii încredințați în vederea adopției - 20 copii reintegrați în familie	Serviciul Management de caz Serviciile sociale	Trimestrial	Resurse umane – specialiști

¹⁶servicii care să țină seama de vârsta copilului, nivelul de maturitate și înțelegere, o evaluare a circumstanțelor unice ale fiecărui copil și care să acorde atenția cuvenită punctelor lor de vedere, în special cu privire la legăturile de familie

		- 70 tineri integrați socio-profesional	din cadrul DGASPC Bacău (rezidențiale și de tip familial) Biroul secretariatul comisiilor de evaluare Serviciul Juridic și Contencios Serviciul economic și financiar-contabil Biroul Adopții		Resurse logistice Resurse financiare
	4.4.4. Activități recreative și de socializare	- Minimum 1 excursie/tabără/an /copil	Serviciul Management de caz Serviciile sociale din cadrul DGASPC Bacău (rezidențiale și de tip familial)	Anul 2023	Resurse financiare Resurse logistice
	4.4.5. Înscrierea copiilor de vârstă școlară într-o formă de învățământ și monitorizarea evoluției școlare	- 90% dintre copii de vârstă școlară înscriși într-o formă de învățământ și frecventează cursurile școlare - 90% dintre copii de vârstă școlară au PIS pentru educație - 75% dintre beneficiari au absolvit - Copiii au asigurate rechizite și materiale educative necesare participării școlare - 50% dintre copiii cu handicap au acces la educație formală	Serviciul Management de caz Serviciile sociale din cadrul DGASPC Bacău (rezidențiale și de tip familial)	Anul 2023	Resurse financiare Resurse logistice
	4.4.6 Protejarea și monitorizarea sănătății copiilor și tinerilor	- Toți copiii și tinerii au medic de familie - Toți copiii și tinerii au plan de intervenție pentru sănătate - Toți copii și tinerii au medic de familie sunt evaluați/reevaluați din punct de vedere medical /efectuate analize medicale - Copiii și tinerii au asigurate medicamentele și materiale medicale necesare menținerii sănătății - 7 ateliere organizate pentru un stil de viață sănătos - 70 beneficiari participă la ateliere.	Serviciul Management de caz pentru copii Serviciile sociale din cadrul DGASPC Bacău (rezidențiale și de tip familial)	Anul 2023	Resurse financiare Resurse logistice

	4.4.7. Organizare grupuri de suport /consiliere de grup care să conducă la diminuarea comportamentelor de risc în rândul beneficiarilor din sistemul familial (prevenirea abandonului școlar, sarcină nedorită, fugă)	- 10 grupuri de suport organizate - 100 beneficiari au participat la întâlnirile organizate în cadrul grupurilor de suport.	Serviciul Management de caz pentru copii – Compartimentul management de caz pentru asistenții maternali profesioniști	Anul 2023	Resurse Umane Resurse logistice
	4.4.8 Activități de pregătire pentru viața independentă	- 70 tineri au întocmit Programe de intervenție pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă - 70 Programe de intervenție pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă	Serviciul Management de caz pentru copii Serviciile sociale din cadrul DGASPC Bacău (rezidențiale și de tip familial)	Anul 2023	Resurse Umane Resurse logistice
	4.4.9. Transferarea tânărului cu dizabilități în forme alternative de locuire și îngrijire, apropiate modelului de îngrijire din sistemul de protecție a copilului	- 15 tineri transferați în servicii rezidențiale pentru adulți	Serviciul Management de caz pentru copii C.S.S. Ghiocelul Serviciul Management de caz pentru persoane adulte	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice Resurse financiare
4.5. Diversificarea serviciilor de asistență și sprijin pentru copii și tineri cu/fără dizabilități/cerințe educative speciale pentru asigurarea incluziunii sociale și a tranziției adecvate spre viața independentă și reintegrare familială.	4.5.1. Furnizarea de servicii de găzduire pe perioadă determinată a beneficiarilor, conform legislației în vigoare.	-32 de tineri beneficiază de servicii de găzduire pe bază de contract de furnizarea de servicii sociale/raport de matching	Complexul de servicii sociale Pro - Familia Bacău- Compartimentul pentru tineri în dificultate	Anul 2023	Buget centru Resurse umane
	4.5.2. Constituire grupuri de suport în vederea integrării/reintegrării sociale	-50 tineri beneficiari - minimum 3 atelier/trimestru	Complexul de servicii sociale Pro - Familia Bacău - Compartimentul pentru tineri în dificultate	Anul 2023	Buget centru Resurse umane – specialiști
4.6. Dezvoltarea unui sistem de recrutare, selecție și formare a potențialilor AMP care să asigure permanent resursa disponibilă pentru furnizarea serviciilor de îngrijire de tip familial.	4.6.1. Implementarea proiectului TEAM-UP: Progres în calitatea îngrijirii alternative a copiilor, Cod SMIS 2014+: 127169	- Minimum 30 cereri înregistrate și evaluate; - Minimum 30 potențiali AMP participă la cursul de formare inițială. - 20 AMP angajați;	Echipa de proiect Serviciul Management de caz pentru copii Compartimentul management de caz pentru asistenții	Anul 2023	Echipa de proiect Specialiști din cadrul Rețelei de asistenți maternali profesioniști

			maternali profesioniști		ști
	4.6.2. Sesiuni de formare profesională continuă a asistenților maternali profesioniști	- 420 AMP au participat la cursuri de formare	Serviciul Management de caz pentru copii Compartimentul management de caz pentru asistenții maternali profesioniști	Anul 2023	Specialiști din cadrul Rețelei de asistenți maternali profesioniști
4.7. Realizarea de investiții în infrastructura și logistica serviciilor rezidențiale de tip familial în scopul asigurării calității vieții copiilor îngrijiți în aceste servicii.	4.7.1 Investiții în infrastructura și logistica serviciilor sociale	- programul anual de investiții aprobat implementat în procent de 100%	Serviciul economic, financiar contabil Biroul achiziții publice Serviciile sociale prevăzute în lista de investiții	Anul 2023	Resurse financiare (buget alocat) Resurse umane
4.8 Optimizarea intervențiilor în sensul implementării PIP-urilor care au ca finalitate adopția.	4.8.1. Deschiderea procedurii de adopție;	- 100 copii pentru care s-a deschis procedura de adopție	Biroul Adopții Serviciul Management de caz pentru copii	Anul 2023	Resurse umane – specialiști Resurse financiare
	4.8.2. Încredințarea copiilor în vederea adopției.	- 40 copii încredințați în vederea adopției	Biroul Adopții Serviciul Management de caz pentru copii	Anul 2023	Resurse umane – specialiști Resurse financiare
	4.8.3. Încuviințări adopție;	- 50 copii încuviințați în adopție	Biroul Adopții Serviciul Management de caz pentru copii	Anul 2023	Resurse umane – specialiști Resurse financiare
4.9. Îmbunătățirea serviciilor post-adopție și aplicarea unor măsuri care au ca scop o mai bună integrare a copilului adoptat în familie și comunitate.	4.9.1. Monitorizare post încredințare.	- 35 copii monitorizați	Biroul Adopții	Anul 2023	Resurse umane – specialiști Resurse financiare
	4.9.2. Monitorizare post adopție.	- 70 copii monitorizați	Biroul Adopții	Anul 2023	Resurse umane – specialiști Resurse financiare

4.10. Multiplicarea demersurilor care să stimuleze și să faciliteze adopția.	4.10.1. Recrutarea de familii potențial adoptatoare, cu accent pe adopția copiilor cu vârsta > 5 ani – Vizualizarea „Profilului Public”	- 45 familii recrutate din care 10 familii să adopte de pe Profil public	Biroul Adopții	Anul 2023	Resurse umane – specialiști Resurse financiare
	4.10.2. Atestarea familiilor potențial adoptatoare.	- 45 familii atestate	Biroul Adopții	Anul 2023	Resurse umane – specialiști Resurse financiare

COMPONENTA INCLUZIUNEA SOCIALĂ A PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI

OBIECTIV GENERAL NR.5 DEZINSTITUȚIONALIZAREA PERSOANELOR ADULTE CU DIZABILITĂȚI

Obiective	Activități	Indicatori de rezultat	Serviciul/biroul/centrul responsabil	Termen	Resurse
5.1. Continuarea reformei instituționale privind serviciile sociale furnizate persoanelor cu dizabilități, conform angajamentelor și obiectivelor stabilite la nivel național, atât în sistem rezidențial (prin restructurarea centrelor vechi) cât și familial (la asistent personal profesionist).	5.1.1. Evaluarea/reevaluarea beneficiarilor, revizuirea planurilor personalizate și implementarea acestora.	- Aprox. 700 beneficiari evaluați /reevaluați - 700 PP-uri implementate - Aprox. 700 PP-uri revizuite la 6 luni	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Echipele de proiect (POCU)	Anul 2023	Resurse umane
	5.1.3. Transferul beneficiarilor în noile servicii sociale (LMP, APP) și în serviciile sociale existente	- 12 beneficiari din CRRN Dărmănești transferați în serviciile sociale existente	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Centre rezidențiale Serviciul Juridic și Contencios	Anul 2023	Resurse financiare Resurse umane Resurse logistice
	5.1.2. Realizarea demersurilor administrative pentru închiderea planurilor de restructurare și înființarea noilor servicii sociale	- 7 centre cu o capacitate > 50 locuri restructurate - 7 planuri de restructurare implementate - 7 centre cu o capacitate ≤ 50 locuri înființate	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Serviciul Juridic și Contencios	Anul 2023	Resurse umane

5.2 Furnizarea de servicii de calitate care să răspundă nevoilor individuale ale beneficiarilor în concordanță cu standardele minime de calitate	5.2.1. Asigurarea și funcționarea managementului de caz în cadrul centrelor rezidențiale.	- Proceduri și instrumente de lucru actualizate.	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Centrele rezidențiale din structura DGASPC	Anul 2023	Resurse umane
	5.2.2. Găzduire și asistență specializată a persoanelor cu dizabilități în dificultate	-aprox. 800 persoane cu dizabilități beneficiare de servicii specializate	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Centrele rezidențiale din structura DGASPC	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice
	5.2.3.Evaluarea/reevaluarea beneficiarilor, revizuirea planurilor personalizate, implementarea acestora în vederea dezvoltării potențialului personal, monitorizarea evoluției beneficiarilor.	-Peste 100 persoane cu dizabilități evaluate/reevaluate -Minimum 3 beneficiari reintegrați în familie	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Centrele rezidențiale din structura DGASPC	Anul 2023	Resurse umane – specialiști
	5.2.4. Pregătirea documentației pentru licențierea/relicențierea serviciilor sociale	-Toate serviciile rezidențiale din structura DGASPC licențiate/relicențiate	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Centrele rezidențiale din structura DGASPC Compartimentul controlul serviciilor sociale	Anul 2023	Resurse umane – specialiști
5.3. Îmbunătățirea calității vieții persoanelor cu dizabilități prin investiții în infrastructura și logistica centrelor rezidențiale	5.3.1.Investiții în infrastructura și logistica serviciilor sociale	- programul anual de investiții aprobat implementat în procent de 100%	Serviciul economic și financiar contabil Biroul achiziții publice Serviciile sociale prevăzute în lista de investiții	Anul 2023	Resurse financiare (buget alocat) Resurse umane

5.4. Promovarea imaginii persoanei cu dizabilități în comunitate	5.4.1. Organizarea de acțiuni în comunitate cu implicarea autorităților locale, instituțiilor publice, societății civile etc.	- Minimum 2 acțiuni/an organizată la nivel județean - minimum 1 activitate/lună la nivelul fiecărui centru	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Centrele rezidențiale din structura DGASPC	Anul 2023	Resurse financiare - în funcție de bugetul alocat Resurse umane - specialiști
	5.4.2. Participarea beneficiarilor la activitățile organizate în cadrul comunităților unde locuiesc	-aprox. 500 beneficiari participanți	Centrele rezidențiale din structura DGASPC	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice Resurse financiare
5.5 Îmbunătățirea sistemului de monitorizare a persoanelor adulte aflate în sistemul de protecție și în situații de risc.	5.5.1. Actualizarea și întreținerea bazelor de date privind beneficiarii adulți ai serviciilor sociale.	- Baze de date actualizate lunar la nivelul centrelor rezidențiale	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Centrele rezidențiale din structura DGASPC	Lunar	Resurse umane - specialiști
	5.5.2. Actualizarea datelor în programul D-SMART	-informații actualizate	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte	Lunar	Resurse umane Resurse logistice

OBIECTIV GENERAL NR.6 ÎMBUNĂȚĂȚIREA ACCESULUI LA SERVICII SOCIALE ÎN COMUNITATE NECESARE PENTRU O VIAȚĂ INDEPENDENTĂ

Obiective	Activități	Indicatori de rezultat	Serviciul/biroul/centrul responsabil	Termen	Resurse
6.1. Facilitarea accesului persoanei cu dizabilități și a familiei acesteia la programele guvernamentale de securitate socială, sănătate și reducerea sărăciei.	6.1.1.Furnizarea în condițiile legii a drepturilor și facilităților persoanelor cu dizabilități neinstituționalizate (legitimații transport, rovine, bilete CFR, dobândă subvenționată carduri dizabiliate, dispozitive asistive etc.);	- Aproximativ 19000 persoane cu dizabilități beneficiază de drepturi de prestații sociale și facilități conform legii. - Toate solicitările soluționate în condițiile legii	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Compartimentul prestații sociale pentru persoane cu handicap	Lunar	Resurse umane Resurse financiare

	6.1.2. Eliberare acorduri pentru asistent personal, respectiv indemnizație de însoțitor.	-toate solicitările de acorduri pentru opțiunea asistent personal/indemnizație de către primăriile de domiciliu soluționate în condițiile legii	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte	Lunar	Resurse umane
	6.1.3. Informarea autorităților publice locale privind respectarea legislației în ceea ce privește drepturile și facilitățile de care beneficiază persoana cu dizabilități.	- Minimum 2 acțiuni de informare a autorităților în vederea respectării legislației derulate	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte	Semestru I II 2023	Resurse umane specialiști –
	6.1.4. Colaborarea cu AJOFM Bacău privind informarea și promovarea oportunităților de angajare pentru persoanele cu dizabilități.	- Minimum 2 întâlniri de informare, consiliere, intermediere discuții cu potențialii angajatori în vederea integrării persoanelor cu dizabilități pe piața muncii.	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte	Semestri al	Resurse umane specialiști –
6.2. Îmbunătățirea sistemului de evaluare, orientare și consiliere vocațională a persoanelor cu dizabilități.	6.2.1.Furnizarea de servicii de evaluare, monitorizare, informare, consiliere și orientare pentru persoanele adulte cu handicap.	- Aprox. 5000 de persoane cu handicap beneficiare de servicii de evaluare complexă - 800 persoane cu handicap beneficiare de servicii complementare – drepturi/facilități/ formare vocațională/ orientare prin cooperare cu alte instituții publice - aprox. 2000 de persoane cu dizabilități (cu propunere de încadrare în grad de handicap), beneficiare de servicii socio medicale și recuperatorii specializate la nivelul județului, funcție de ofertă și solicitare.	Compartimentul de evaluare complexă și vocațională a persoanelor adulte cu handicap	Anul 2023	Resurse umane
6.3. Crearea contextului necesar respectării dreptului persoanei cu dizabilități la viață independentă și integrare în comunitate - promovarea trecerii de la îngrijirea instituționalizată la îngrijirea în comunitate.	6.3.1.Dezvoltarea/ completarea rețelei de APP-identificare potențiali APP, cursuri formare/atestare APP	1 curs formare 15 APP atestați	Compartimentul de evaluare complexă și vocațională a persoanelor adulte cu handicap Serviciul Resurse umane	Anul 2023	Resurse Umane

6.4. Dezvoltarea serviciilor sociale în comunitate	6.4.1 Operaționalizarea centrelor de zi pentru persoane adulte cu dizabilități realizate prin proiectele cu finanțare nerambursabilă	-6 centre de zi funcționale - 6 centre de zi înființate și incluse în organigrama DGASPC -6 centre de zi licențiate provizoriu	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Biroul Proiecte si Strategii Echipele de proiect Serviciul Juridic și Contencios	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice Resurse financiare (fonduri nerambursabile+buget local)
	6.4.2. Acordarea serviciilor sociale persoanelor cu dizabilități	- aprox. 100 persoane adulte cu dizabilități beneficiază de servicii sociale în cadrul centrelor de zi	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Biroul Proiecte si Strategii Echipele de proiect	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice Resurse financiare (fonduri nerambursabile+buget local)
	6.4.4. Îngrijirea persoanei cu dizabilități la APP	-20 persoane cu dizabilități beneficiază de găzduire, îngrijire și protecția la APP - 5 rețele de APP funcționale, preluate în organigrama și statul de funcții al DGASPC, licențiate provizoriu	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Biroul Proiecte si Strategii Echipele de proiect	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice Resurse financiare (fonduri nerambursabile+buget local)

	6.4.5. Funcționarea Serviciului de Asistență și Suport	-20 persoane cu dizabilități și 20 APP beneficiază de asistență și suport - 4 echipe SAS funcționale preluate în organigrama și statul de funcții al DGASPC, licențiate provizoriu	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Biroul Proiecte și Strategii Echipele de proiect	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice Resurse financiare (fonduri nerambursabile+buget local)
--	--	---	---	-----------	---

COMPONENTA PROTECȚIA PERSOANELOR VÂRSTNICE

OBIECTIV GENERAL NR.7 ASIGURAREA PROTECȚIEI SPECIALE PERSOANELOR VÂRSTNICE

Obiective	Activități	Indicatori de rezultat	Serviciul/biroul/centrul responsabil	Termen	Resurse
7.1. Furnizarea de servicii sociale specializate de tip rezidențial persoanelor vârstnice aflate în situație de risc.	7.1.1. Găzduire și asistență specializată	36 de beneficiari în CIAPV 36 persoane vârstnice reevaluate și stabilită propunerea înlocuirii măsurii de protecție specială	CIAPV Răchitoasa	Anul 2023	Resurse umane – specialiști Resurse financiare
	7.1.2. Actualizarea și întreținerea bazelor de date privind beneficiarii	- 1 Bază de date actualizată lunar	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte CIAPV Răchitoasa	Lunar	Resurse umane – specialiști
	7.1.3. Asigurarea și funcționarea managementului de caz în cadrul CIAPV	- Proceduri și instrumente de lucru actualizate.	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte CIAPV Răchitoasa	Anul 2023	Resurse umane

	7.1.4. Pregătirea documentației pentru relicențierea serviciului social	-1 serviciu social relicențiat	Serviciul Management de caz pentru persoane adulte Compartiment controlul serviciilor sociale	Anul 2023	Resurse umane specialiști –
7.2. Implicarea persoanelor vârstnice în activități sociale, culturale și civice ale comunității;	7.2.2. Acțiuni organizate în comunitate dedicate persoanelor vârstnice în parteneriat cu instituții și autorități publice locale.	- Minimum 1 acțiune organizată - Minimum 10 persoane vârstnice participă la aceste acțiuni	CIAPV Răchitoasa	Anul 2023	Resurse umane specialiști – Resurse financiare

COMPONENTA PREVENIREA ȘI COMBATAREA FENOMENULUI VIOLENȚEI ÎN FAMILIE

OBIECTIV GENERAL NR.8 . PREVENIREA VIOLENȚEI ÎN FAMILIE PRIN DEZVOLTAREA INTERVENȚIILOR ÎN COMUNITATE

Obiective	Activități	Indicatori de rezultat	Serviciul/biroul/centrul responsabil	Termen	Resurse
8.1 Asistarea specializată a victimelor violenței domestice și de gen în serviciile sociale specializate existente	8.1.1. Implementarea Proiectului VENUS-împreună pentru o viață în siguranță în parteneriat cu ANES.	-1 proiect în implementare - minimum 6 beneficiare în LP - minimum 16 victime beneficiare de servicii de consiliere psihologică și I vocațională	Echipa de proiect	Anul 2023	Resurse financiare Resurse umane Resurse logistice
	8.1.2. Găzduire și asistență specializată victimelor violenței domestice în Centrul <i>Artemis</i>	- 20 beneficiare de servicii specializate - 20 beneficiare integrate socio-profesional /reintegrate în familie	Centrul Artemis	Anul 2023	Resurse financiare Resurse umane Resurse logistice
8.2. Furnizarea de servicii specializate agresorilor în cadrul Centrului de Consiliere pentru agresori	8.2.1. Operaționalizarea Centrului de consiliere pentru agresori	- 1 serviciu social funcțional - 1 serviciu social licențiat	Echipa de proiect	Anul 2023	Resurse financiare Resurse umane Resurse logistice

	8.2.2. Activități de consiliere și suport	- minimum 6 agresori familiari beneficiari de servicii	Echipa de proiect	Anul 2023	Resurse financiare Resurse umane Resurse logistice
8.3 Optimizarea și dezvoltarea procesului de cooperare inter și intra - instituțională în procesul prevenirii situațiilor de violență în familie, corelat cu violența împotriva copilului, a exploatării prin muncă și a traficului de persoane.	8.3.1. Întărirea capacității Echipei intersectoriale în domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie, a exploatării prin muncă și a prevenirii traficului de persoane;	- minimum 2 întâlniri ale EIL organizate - toți membrii EIL sunt implicați în gestionarea situațiilor de violență și identificarea soluțiilor - 2 rapoarte de activitate ale EIL prezentate comunității	Secretariatul Echipei Intersectorială Locală	Anul 2023	Resurse financiare Resurse umane Resurse logistice
	8.3.2. Informarea periodică a autorităților locale cu privire la scopul, atribuțiile și importanța referirii cazurilor complexe, spre analiză și soluționare adecvată.	- Minimum 25 autorități publice locale informate prin mijloace de comunicare scrisă/on-line;	Secretariatul Echipei Intersectorială Locală	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice
	8.3.3. Sprijin acordat APL-urilor în implementarea legislației în vigoare (Ordin de protecție, echipele intersectoriale locale etc.)	- toate solicitările de asistență de specialitate soluționate	Compartimentul pentru prevenire și combatere a violenței domestice și sprijinire a victimelor infractiunilor	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice

COMPONENTA MANAGEMENT ORGANIZAȚIONAL

9. GESTIONAREA RESURSELOR ORGANIZAȚIONALE NECESARE DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI RESPECTÂND PRINCIPIILE DE ECONOMICITATE, EFICIENȚĂ ȘI EFICACITATE.

Obiective	Activități	Indicatori de rezultat	Serviciul/biroul/centrul responsabil	Termen	Resurse
9.1 Asigurarea premiselor legale pentru activitatea DGASPC Bacău.	9.1.1. Informarea constantă a serviciilor /centrelor din cadrul DGASPC privind actele normative noi/modificate;	- Minimum 3 comunicări, informări asupra actelor normative modificate; - Minimum 1 întâlnire organizată.	Serviciul juridic și contencios	Permanent	Resurse umane – specialiști
	9.1.2. Sprijin de specialitate acordat serviciilor/centrelor pentru implementarea prevederilor legale în domeniu;	- Minimum 3 comunicări, informări periodice asupra actelor normative modificate; - Minimum 1 întâlnire organizată.	Serviciul juridic și contencios	Permanent	Resurse umane – specialiști

	9.1.3. Supervizarea încheierii de contracte, protocoale etc.;	- Minimum 60 de contracte, protocoale supervizate;	Serviciul juridic și contencios	Anul 2023	Resurse umane specialiști –
	9.1.4. Supervizarea încheierii contractelor de voluntariat;	- Minimum 20 de contracte de voluntariat supervizate.	Serviciul juridic și contencios	Anul 2023	Resurse umane specialiști –
	9.1.5. Reprezentarea în instanță a DGASPC Bacău pentru protecția specială a copilului lipsit temporar sau definitiv de ocrotirea părinților săi.	- Minimum 40 de cereri instituire tutelă; - Minimum 10 ordonanțe președințiale pentru plasament în regim de urgență	Serviciul juridic și contencios	Anul 2023	Resurse umane specialiști –
	9.1.6. Realizarea procedurii instituirii măsurilor de protecție specială a copiilor.	- Minimum 150 de dispoziții de stabilirea alternativei la o măsură de protecție specială; - Minimum 30 de dispoziții de găzduire provizorie; - Minimum 25 de revocări de dispoziții - Minimum 100 de dispoziții pentru desemnarea managerilor de caz pentru copii.	Serviciul juridic și contencios	Anul 2023	Resurse umane specialiști –
	9.1.7. Acordarea consilierii și sprijinului juridic beneficiarilor DGASPC Bacău.	- Minimum 5 cereri pentru emiterea de ordine de protecție; - Minimum 2 cereri de tăgadă a paternității; - Minimum 25 de dispoziții de găzduire a persoanelor/cuplurilor mamă-copil, victime ale violenței în familie, a mamelor cu nou născuți, a gravidelor.	Serviciul juridic și contencios	Anul 2023	Resurse umane specialiști –
	9.1.8. Reprezentarea în instanță a DGASPC Bacău și a Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bacău în dosarele în care sunt parte (pe fond și în căile de atac).	- Minimum 80 dosare reprezentate în instanță	Serviciul juridic și contencios	Anul 2023	Resurse umane specialiști –
9.2 Proiectarea și organizarea funcțiilor/posturilor	9.2.1. Întocmirea și actualizarea fișelor de post în funcție de modificările ce intervin în domeniul de activitate.	-1000 fișe de post întocmite/actualizate	Serviciul resurse umane Personalul de conducere	Anul 2023	Resurse umane și financiare
9.3 Asigurarea necesarului de personal în vederea desfășurării activității în condiții optime	9.3.1.Organizarea a două concursuri pentru ocuparea posturilor vacante și temporar vacante din cadrul Direcției	- 50 persoane încadrate; - 2 proceduri de concurs derulate.	Serviciul resurse umane	Anul 2023	Resurse umane și financiare

9.4 Motivarea și menținerea personalului	9.4.1.Organizarea unei sesiuni de promovare în grad sau treaptă profesională imediat superioară;	- 50 salariați promovați în grad sau treaptă profesională	Serviciul resurse umane	Anul 2023	Resurse umane și financiare
9.5 Dezvoltarea profesională a personalului.	9.5.1.Elaborarea planului anual de formare profesională pentru salariații instituției;	- 1 plan de formare elaborat	Serviciul resurse umane	Semestrul I 2023	Resurse umane
	9.5.2. Participarea salariaților la 200 cursuri de inițiere/perfecționare/calificare în diverse ocupații sau competențe profesionale;	- 1100 participări, respectiv 900 salariați	Serviciul resurse umane	Anul 2023	Resurse umane și financiare
	9.5.3. Organizarea unei grupe de cursanți în cadrul Programului de calificare profesională în profesia de lucrător social .	- 25 participanți	Serviciul resurse umane	Anul 2023	Resurse umane și financiare
	9.5.4 Organizarea unei grupe de cursanți în profesia de asistent personal profesionist	- 10 participanți	Serviciul resurse umane	Anul 2023	Resurse umane și financiare
	9.5.5.Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale salariaților din cadrul instituției	- 1650 salariați evaluați	Serviciul resurse umane Personalul de conducere	Anul 2023	Resurse umane
9.6 Evidența datelor de personal și a documentelor.	9.6.1.Administrarea și completarea modului HR al programului specializat „CHARISMA” cu date și informații; -Completare REGES Întocmirea documentelor privind evidența personalului	- Informații și date pentru 1650 salariați - 4000 proiecte acte administrative privind încadrarea/modificare/suspendarea /încetarea contractelor individuale de muncă; - 4000 acte adiționale completate; - 200 dosare personale întocmite/actualizate; - 20 formulare statistice completate - Centralizarea tuturor tipurilor de concedii pentru 1650 salariați; - 50 legitimații de serviciu eliberate; - 400 adeverințe întocmite.	Serviciul resurse umane	Anul 2023	Resurse umane

9.7 Organizarea, în condiții optime, a circulației documentelor, pentru asigurarea desfășurării activității în cadrul instituției	9.7.1. Primirea, înregistrarea, distribuirea și expedierea corespondenței și a documentelor gestionate la nivelul conducerii, precum și transmitere spre informare și/sau punerea în aplicare a dispozițiilor/rezoluțiilor conducerii instituției;	- 160.000 documente înregistrate în registratura electronică a instituției și distribuite conform procedurilor	Serviciul resurse umane	Anul 2023	Resurse umane
9.8 Elaborarea și gestionarea bugetului anual pentru susținerea sistemului de protecție.	9.8.1. Monitorizarea, gestionarea bugetului și organizarea contabilității la nivelul serviciilor și centrelor/complexelor.	- Input-urile financiare sunt reflectate în rezultatele activităților; - Plăți efectuate conform bugetului aprobat; - Operațiuni contabile derulate conform legislației în vigoare; - Acordarea drepturilor de prestații sociale conform prevederilor legale.	Direcția economică -Serviciul Economic și financiar Contabil	Permanent	Resurse financiare – Bugetul alocat Resurse umane
	9.8.2 Implementarea Listei obiectivelor de investiție pentru anul 2023.	- Programul anual de investiții este implementat 100%	Direcția economică - Serviciul economic și financiar-contabil Biroul achiziții publice	Anul 2023	
9.9. Asigurarea funcționării DGASPC din punct de vedere administrativ, logistic, al reglementărilor legale în domeniu privind SSM, PSI, norme sanitare veterinare etc.	9.9.1. Implementarea procedurilor și a reglementărilor legale în domeniul PSI și SSM	- procedurile și reglementările legale în domeniul PSI și SSM implementate 100%, - toți angajații DGASPC Bacău sunt informați și cunosc normele PSI și SSM	Complexul pentru servicii de asistență socială și suport comunitar	Permanent	Resurse umane
	9.9.2. Administrarea spațiilor DGASPC Bacău și menținerea acestora în condițiile necesare funcționării	- spațiile de birouri și spațiile serviciilor sociale îndeplinesc condițiile de funcționare;	Complexul pentru servicii de asistență socială și suport comunitar	Permanent	Resurse umane
	9.9.3. Gestionarea parcului auto	- mijloacele de transport din parcul auto îndeplinesc condițiile legale de funcționare;	Complexul pentru servicii de asistență socială și suport comunitar	Permanent	Resurse umane

9.10. Elaborarea, evaluarea și monitorizarea implementării Planului anual de acțiune al DGASPC Bacău.	9.10.1. Coordonarea procesului de elaborare, aprobare, evaluare și monitorizarea planului anual de acțiune;	- 1 plan de acțiune elaborat și aprobat; - 2 rapoarte de monitorizare a planului de acțiune elaborate.	Biroul Proiecte și Strategii	Anul 2023	Resurse umane
9.11. Elaborarea și monitorizarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale.	9.11.1. Coordonarea procesului de elaborare, aprobare, evaluare și monitorizare a strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale.	- document strategic elaborat;	Biroul Proiecte și Strategii	Semestrul II 2023	Resurse umane
9.12. Monitorizarea și evaluarea la nivel județean a activității în domeniul asistenței sociale, protecției familiei și a drepturilor copilului prin intermediul instrumentelor de raportare.	9.12.1. Colectarea și centralizarea principalilor indicatori privind furnizarea serviciilor sociale cu respectarea termenelor/perioadelor de raportare.	-70 fișe de monitorizare centralizate anual: • 11 fișe de la consiliile locale; • 41 fișe de la centrele de zi și centre rezidențiale din structura ONG; • 18 fișe de monitorizate de la centre de zi și centre rezidențiale din structura DGASPC Bacău; -12 fișe lunare de monitorizare întocmite; Date statistice centralizate din fișe transmise de 41 ONG-uri, 18 de la serviciile din structura DGASPC Bacău. -4 fișe de monitorizare în domeniul protecției copilului întocmite;	Biroul monitorizare, comunicare și informatică	Lunar/ Trimestrial	Resurse umane - specialiști din cadrul Biroului
	9.12.2. Întocmirea raportului privind activitatea DGASPC Bacău.	-2 rapoarte semestriale elaborate; -1 raport anual de activitate întocmit și aprobat;	Biroul monitorizare, comunicare și informatică	Anul 2023	Resurse umane - specialiști din cadrul Biroului
9.13 Gestionarea bazelor de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale furnizate de DGASPC Bacău.	9.13.1. Dezvoltarea și implementarea unei noi aplicații informatice pentru gestionarea bazelor de date.	-Înregistrarea periodică în baza de date - evidență intrări/ieșiri. -1 bază de date dezvoltată;	Biroul monitorizare, comunicare și informatică	Lunar	Resurse umane și materiale

9.14. Asigurarea implementării Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice;	9.14.1. Implementarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial al Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Bacău pentru anul 2023;	- 1 program elaborat - 1 program implementat 100% - Proceduri elaborate/actualizate la nivelul fiecărei structuri a DGASPC - Standardele implementate 75%	Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/managerial din cadrul D.G.A.S.P.C	Anul 2023	Resurse umane
9.15 Implementarea reglementărilor în vigoare privind calitatea în domeniul serviciilor sociale de către toți furnizorii de servicii sociale.	9.15.1. Finalizarea procesului de licențiere/relicențiere a serviciilor sociale din cadrul DGASPC Bacău.	- Toate serviciile sociale din cadrul DGASPC sunt licențiate/relicențiate conform legii	Compartimentul controlul serviciilor sociale	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice
	9.15.2 Monitorizarea respectării standardelor minime de calitate	- Serviciile sociale îndeplinesc standardele în procent de 75% - Există planuri de măsuri cu resurse alocate pentru asigurarea îndeplinirii standardelor acolo unde este cazul - Serviciile sociale sunt monitorizate în teren lunar	Compartimentul controlul serviciilor sociale	Anul 2023	Resurse umane Resurse logistice

OBIECTIV GENERAL NR.10. IDENTIFICAREA, ACCESAREA SURSELOR DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ COMPATIBILE DOMENIULUI DE ACTIVITATE AL DGASPC BACĂU, IMPLEMENTAREA ȘI MONITORIZAREA PROIECTELOR CU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Obiective	Activități	Indicatori de rezultat	Serviciul/biroul/ centrul responsabil	Termen	Resurse
10.1 Coordonarea și monitorizarea implementării proiectelor DGASPC Bacău în vederea respectării cererilor de finanțare.	10.1.1. Monitorizarea implementării proiectelor DGASPC Bacău	→ 4 proiecte (POCU) finalizate → Bugete utilizate în procent de 100% → Procedurile administrative de închidere a proiectelor realizate → 10 proiecte implementate conform contractelor de finanțare	Biroul Proiecte si Strategii Echipele de proiect	Anul 2023	Resurse umane Resurse financiare (fonduri nerambursabile, buget local)
10.2 Monitorizarea asigurării sustenabilității proiectelor finalizate	10.2.1. Întocmire rapoarte de sustenabilitate/durabilitate pentru proiectele finalizate.	→ 4 rapoarte de sustenabilitate elaborate → 4 proiecte în monitorizare	Biroul Proiecte si Strategii	Semestrial	Resurse umane
10.3 Identificarea noilor surse de finanțare pentru dezvoltarea unor noi proiecte.	10.3.1 Activități de documentare și analiză site-uri de profil	→ Informări lunare → 1 calendar al finanțărilor actualizat periodic	Biroul Proiecte si Strategii	Lunare	Resurse umane
	10.3.2 Identificare idei de proiecte și elaborare fișe de proiect /portofoliu de proiecte.	→ Minimum 2 fișe de proiect elaborate și supuse dezbaterii la nivelul instituției	Biroul Proiecte si Strategii	Anul 2023	Resurse umane
	10.3.4 Elaborare cereri de finanțare în concordanță cu criteriile de eligibilitate ale programului de finanțare.	→ Minimum 1 cerere de finanțare depusă → Minimum 1 contract de finanțare semnat	Biroul Proiecte si Strategii	Anul 2023	Resurse umane și materiale Resurse financiare

OBIECTIV GENERAL 11. ASIGURAREA TRANSPARENȚEI ACTIVITĂȚII DGASPC BACĂU

Obiective	Activități	Indicatori de rezultat	Serviciul/biroul/ centrul responsabil	Termen	Resurse
11.1. Promovarea activității și a imaginii DGASPC Bacău	11.1.1. Publicare articole, știri, comunicate de presă pe site-ul DGASPC Bacău și canalele social-media	- minimum 3 comunicate de presă publicate - minimum 1 postare/săptămână	Biroul monitorizare, comunicare si informatizare	Anul 2023	Resurse umane și logistice
	11.1.2. Organizare/participare evenimente în cadrul comunității cu prilejul unor zile sau evenimente speciale (Ziua Persoanei Vârstnice, 1 Decembrie, Ziua Persoanelor cu Dizabilități, sărbătorile de iarnă etc.)	-minimum 3 evenimente organizate și promovate	Biroul monitorizare, comunicare si informatizare	Anul 2023	Resurse umane și logistice
11.2. Asigurarea accesului persoanelor din comunitate la informațiile de interes public, soluționarea petițiilor și sesizărilor;	11.2.1. Publicarea pe site-ul DGASPC Bacău a informațiilor de interes public;	- pagină web actualizată cu informații de interes public (buget, plan anual achiziții, rapoarte de activitate, formulare etc.);	Biroul monitorizare, comunicare si informatizare	Săptămânal /lunar	Resurse umane și logistice
	11.2.2. Înregistrarea și soluționarea petițiilor și sesizărilor conform procedurilor instituționale;	- toate petițiile și sesizările soluționate conform procedurii; - termenele de răspuns sunt respectate 100%	Biroul monitorizare, comunicare si informatizare	Săptămânal /lunar	Resurse umane și logistice



Contrasemnează,
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
dr. Elena-Cătălina ZARĂ