

Denumirea angajatorului:  
Datele de identificare ale angajatorului (adresa completă, CUI):  
Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax):  
Nr. de înregistrare:  
Data înregistrării:

## ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna ....., posesor/posesoare al/a B.I./C.I. ...., seria ..... nr. ...., CNP ....., a fost/este angajatul/angajata ....., în baza actului administrativ de numire nr. .... /contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de .... ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv .... înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. .... /....., în funcția/meseria/ocupăția de) ..... Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel<sup>2)</sup> ..... în specialitatea .....

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna ....., a dobândit:  
- vechime în muncă: ..... ani ..... luni ..... zile;  
- vechime în specialitatea studii: ..... ani ..... luni ..... zile.

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul/luna/zi	Meseria/Funcția/Ocupația	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscirerea

În perioada lucrată a avut ..... zile de absențe nemotivate și ..... zile de concediu fără plată.  
În perioada lucrată, dlui/dnei ..... nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/s-a aplicat sancțiunea disciplinară .....  
Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data .....  
Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului<sup>3)</sup> .....

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului .....

Ștampila angajatorului .....

<sup>1)</sup> Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții.  
<sup>2)</sup> Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).  
<sup>3)</sup> Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/alor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.