



CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU

Cod operator date cu caracter personal: 2092

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI BACĂU

Aleea Ghiocilor nr. 4 | Tel: +40 234 585 071 / +40 234 585 073 / +40 234 585 033 / +40 234 576 970
Cod 600155, România | Fax: +40 234 519 042 / +40 234 511 525. Email: office@dgaspcbacau.ro

Nr. 131067/ 21.10.2025

INVITATIE DE PARTICIPARE

pentru atribuirea contractului de executie

de „*Lucrări de instalare sisteme de securitate (alarmă antiefracție, supraveghere video, control acces, videointerfon)*” – 4 locații distincte (loturi)

în cadrul obiectivului de investitii

- “*Instalare sistem supraveghere video, sistem antiefracție si videointerfon, CPRU*”
- “*Instalare sistem supraveghere video, sistem antiefracție si videointerfon, Bistrita*”
- “*Instalare sistem supraveghere video, sistem antiefracție si videointerfon, Strand*”
pentru Complexul de Servicii Sociale Pro Familia
- “*Sistem de control acces, inclusiv montaj*” Centrul de zi pentru copii

Cod CPV: 45312200-9 (Lucrări de instalare de sisteme de alarmă antiefracție)

INFORMATII GENERALE:

Tipul contractului:	Contract de executie de lucrari
Sursa de finanțare:	Buget local
Autoritatea contractanta:	D.G.A.S.P.C. Bacau
Obiectul achiziției:	“ Lucrari instalatii pentru limitarea si stingerea incendiilor”
Cod CPV principal:	45312200-9 Lucrări de instalare de sisteme de alarmă antiefracție
Locul de prestare:	Conform caiet de sarcini
Procedura de atribuire:	Achizitie directa
Valoarea estimata a achiziției:	47.828,90 lei fara TVA
Valoare estimată pe loturi:	Lot 1 – CPRU: 16.076,70 lei fără TVA Lot 2 – Bistrita: 13.510,70 lei fără TVA Lot 3 – Ștrand: 15.429,00 lei fără TVA Lot 4 – Centrul de zi: 2.812,50 lei fără TVA
Împărțire pe loturi:	NU
Durata contractului:	30 de zile
Criteriul de atribuire:	Pretul cel mai scazut
Termenul de depunere a ofertelor:	Conform Anunțului de publicitate

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Bacau intentioneaza sa achizitioneze prin „achizitie directa”, in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, *lucrari de instalare sisteme de securitate (alarmă antiefracție, supraveghere video, control acces, videointerfon)*” – 4 locații distincte (loturi) in cadrul obiectivului de investitii:

- “*Instalare sistem supraveghere video, sistem antiefracție si videointerfon, CPRU*”

- "Instalare sistem supraveghere video, sistem antiefracție și videointerfon, Bistrita"
- "Instalare sistem supraveghere video, sistem antiefracție și videointerfon, Strand" pentru Complexul de Servicii Sociale Pro Familia
- "Sistem de control acces, inclusiv montaj" Centrul de zi pentru copii.

În acest context, invităm pe cei interesați să depună oferte, conform caietului de sarcini nr. 130696/20.10.2025, anexat la prezenta invitație de participare, ținând cont de următoarele:

I. Autoritatea contractantă:

1. Denumire și adresă

Directia Generala de Asistența Socială și Protecția Copilului Bacău
(numită în continuare D.G.A.S.P.C. Bacău).

Cod fiscal: 8550000

Adresa sediu: mun. Bacău, Aleea Ghiocilor, nr. 4, Jud. Bacău.

Telefon: +40 234585071,

Fax: +40 234519042,

E-mail: achizitii@dgaspcbacau.ro,

Web www.dgaspcbacau.ro

Persoana de contact: Capata Loredana, tel. 0738.328.205

2. Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): <https://www.e-licitatie.ro> și www.dgaspcbacau.ro.

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, trebuie să fie transmise în scris. Comunicarea, transmiterea și stocarea informațiilor se realizează astfel încât să se asigure integritatea și confidențialitatea datelor respective.

Documentele scrise pot fi transmise prin oricare dintre următoarele modalități:

- prin poștă – la adresa mun. Bacău, Aleea Ghiocilor, nr. 4, Jud. Bacău;
- prin fax/email – la adresa achizitii@dgaspcbacau.ro
- prin orice combinație a celor prevăzute la lit. a) - b).

Numărul de zile până la care se pot **solicita clarificări** înainte de data limită de depunere a ofertelor este precizat la secțiunea *IV-Procedura*. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări conform la secțiunii *IV-Procedura*. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în format letric la sediul autorității contractante sau electronic, scanat, la adresa de email achizitii@dgaspcbacau.ro.

Ofertele și documentele solicitate prin prezenta invitație, vor fi transmise prin email la adresa achizitii@dgaspcbacau.ro sau în plic sigilat, însoțit de adresa de înaintare, la registratura D.G.A.S.P.C. Bacău, Aleea Ghiocilor, nr.4, Bacău. Plicul conținând oferta va avea înscrisă mențiunea «Pentru Serviciul Achiziții Publice – achiziție „*Lucrări de instalare sisteme de securitate*” pentru Lotul _____». *A nu se deschide înainte de [se va completa data limită de depunere a ofertei]*».

II. Obiect:

1. Obiectul contractului: *Lucrări de instalare sisteme de securitate (alarmă antiefracție, supraveghere video, control acces, videointerfon).*

2. Cod CPV: 45312200-9 – Lucrări de instalare de sisteme de alarmă antiefracție

3. Descriere succintă: Încheierea unui contract de execuție lucrări de instalare sisteme de securitate, conform caietului de sarcini. Lucrările constau în furnizarea, montarea, punerea în funcțiune și testarea unor sisteme integrate de securitate, după cum urmează:

- Sistem de alarmă antiefracție
- Sistem de supraveghere video

- Sistem de control acces
- Videointerfonie

Lista si cantitatile de lucrari necesare se regasesc in caietul de sarcini.

Durata contractului: maxim 30 de zile

Plata se va face prin OP în termen de 30 de zile calendaristice de la inregistrarii acesteia la sediul autoritatii contractante si prin exceptie, in termen de maxim 60 de zile calendaristice conform art. 7 alin. (1) din Legea 72/2013 actualizata.

4. Valoarea totala estimata este de **47.828,90 lei fara TVA.**

5. Informatii despre fondurile Uniunii Europene: nu este cazul

6. Sursa de finantare: fonduri bugetare.

7. Locul de executare: mun. Bacau, jud. Bacău, conform Caietului de sarcini.

8. Criteriul de atribuire este "Prețul cel mai scăzut" art. 187, alin. (3), lit. a) din Legea nr. 98/2016) privind achizițiile publice.

9. Modalitatea de atribuire: Contract de achiziție publică de lucrari, încheiat în urma acceptării ofertei câștigătoare pentru fiecare lot în parte

10. Conditii referitoare la contract:

- Valabilitate contract: 30 de zile de la semnarea ordinului de incepere a lucrarilor.
- Garanția de buna execuție: este in cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie prin una din formele acceptate de legislația de achiziții, respectiv Legea nr. 98/2016 si HG nr. 395/2016.
- Perioada de garanție: 2 ani de la data semnării procesului verbal de receptie la terminarea lucrărilor.
- Conditii de plata: plata se va face după receptia lucrarilor fara obiectiuni, dupa caz, si emiterea facturii.
- Prețul este ferm și nu se ajustează.

III. Conditii de participare:

a) Situatia personala a ofertantului: operatorii economici nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016;

b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale: operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

- Ofertantul va depune un **Certificat constatator**, in original sau copie legalizată sau copie conform cu originalul, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, din care să rezulte că obiectul de activitate al operatorului economic include și obiectul achiziției; datele precizate in acest document vor fi reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

c) Avize/Autorizatii: ofertanții trebuie să demonstreze că detin urmatoarele documente valabile la momentul prezentarii, precum si pe toata durata contractului:

- Autorizație IGPR valabilă pentru proiectare, instalare și întreținere sisteme de alarmare, conform art. 20 din Legea nr. 333/2003

IV. Procedura:

1. Procedura aplicata: achizitie directa, conform art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98 / 2016 coroborat cu prevederile art. 45 din HG nr. 395/2016, initiata prin publicarea unui anunt publicitar in SICAP.

2. Data limita depunere a ofertelor: vineri, **27.10.2025**, ora 13:00

3. Data si locul de deschidere a ofertelor: 27.10.2025, ora 13:00, la sediul autoritatii contractante.

4. Data pana la care ofertantii pot solicita clarificari: pana la data de 23.10.2025, ora 12:00, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită în conformitate cu prevederile de mai sus.

5. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 24.10.2025, ora 09:00. Autoritatea contractantă va posta răspunsurile la solicitările de clarificări formulate de operatorii economici și pe site-ul autorității contractante (www.dgaspcbacau.ro/achizitii-publice/, Secțiunea „Achiziții publice”), astfel încât toți operatorii economici să aibă acces la informațiile legate de elaborarea ofertei la procedura de achiziție.

6. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 de zile de la data limita de depunere a ofertelor

7. Oferta va fi depusa in limba romana si va contine: documentele de calificare, propunere tehnica, formularul de oferta si propunere financiara, formularele puse la dispozitie de catre autoritatea contractanta.

8. Propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi întocmite ținând cont de cantitățile și specificațiile tehnice minime care se regăsesc anexate la prezenta invitație de participare. Prin propunerea tehnica, ofertantii vor indica foarte clar specificațiile tehnice minime și modelele produselor oferite. De asemenea, ofertantii vor menționa în propunerea tehnica faptul că sunt incluse cheltuielile cu transportul produselor la locațiile autorității contractante. Nu se accepta oferte parțiale

9. Propunerea financiara se va transmite prin completarea formularul de oferta anexat și va conține anexa cu produsele, cantitățile solicitate și prețurile unitare oferite, cu și fără TVA.

10. Durata contractului: 30 de zile

11. Durata executie a lucrarilor: maxim 30 zile de la data precizata în ordinul de începere a lucrarilor

12. Facturarea lucrarilor se va face după semnarea de către autoritatea contractanta a Procesului verbal la terminarea lucrarilor, fara obiectiuni

13. Plata lucrarilor executate se va realiza în termen de 30 de zile de la recepția lucrarilor și validării facturilor electronice în Sistemul National privind RO e-factura, conform cluzelor contractuale.

14. Achizitia se va finaliza cu incheierea unui contract de lucrari, conform documentatiei atasate.

Ofertele care nu contin toate cerintele minime prevazute în prezenta documentatie vor fi respinse.

Oferta va trebui sa contina în mod obligatoriu si urmatoarele documente, insotite de un opis al acestora:

- *Scrisoare de inaintare*, care va cuprinde informatii cu privire la datele de identificare ale societatii: adresa, numar de înscriere în Registrul comertului, CUI, cont de Trezorerie, datele de contact ale persoanei desemnate sa se implice în relatiile cu DGASPC Bacau;

- Declaratii privind neincadrarea în prevederile art. 60, 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, care sa cuprinda informatii actuale la data limita de depunere a ofertei fara TVA, în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, din care sa rezulte ca obiectul de activitate al operatorului economic, care trebuie sa aiba corespondent cu obiectul contractului.

- Împuternicire legală – semnată de către administrator / reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul / reprezentantul legal al firmei (original / traducere autorizată și legalizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.

- Propunerea tehnica (conform pct.15.3 din Caietul de sarcini)
- Propunerea financiara, exprimata in lei cu 2 zecimale, (conform pct.15.3 din Caietul de sarcini)
- Grafic de executie a lucrarilor

Ofertele si documentele solicitate prin prezenta invitatie, vor fi transmise prin email la adresa sau in plic sigilat, insotit de adresa de inaintare, la registratura D.G.A.S.P.C. Bacau. Aleea Ghiocailor, nr.4, Bacau. Plicul continand oferta va avea inscrista mentiunea «Pentru Serviciul Achizitii Publice – achizitie „*Lucrări de instalare sisteme de securitate*” pentru Lotul *A nu se deschide inainte de [se va completa data limita de depunere a ofertei]*» pana la data de 27.10.2025, ora 13:00.

Prevederi finale

- Operatorul economic declarat câștigător după finalizarea evaluării, va încheia contractul de executie de lucrari, la sediul D.G.A.S.P.C. Bacău, în termen de maxim 2 zile de la atribuire. Oferta pe baza căreia operatorul economic a fost declarat câștigător devine parte integrantă a contractului de lucrari.
- Ofertele se vor deschide ulterior datei specificate în invitația de participare, in maxim 1 zi lucrătoare.
- Organizatorul își rezervă dreptul de a accepta sau de a respinge orice ofertă sau toate ofertele.
- În termen de maxim 2 zile de la data stabilirii ofertei câștigătoare, D.G.A.S.P.C. Bacău prin Responsabilul de Achiziții Publice va aduce la cunoștință ofertanților rezultatul achizitiei privind atribuirea contractului de prestari servicii.
- Respectarea mențiunilor din caietul de sarcini este obligatorie pentru toți operatorii economici care au depus oferta.

Director General
Albut Alexandra



Director Directia economica
Ene Mihai Daniel

Serviciul Juridic Contencios
Sef Serv Radu Carmen Luiza

Responsabil achizitii publice
Capata Loredana



CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU

Cod operator date cu caracter personal: 2092

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI BACĂU

Aleea Ghiocilor nr. 4

Cod 600155, România

Tel: +40 234 585 071 / +40 234 585 073 / +40 234 585 033 / +40 234 576 970

Fax: +40 234 519 042 / +40 234 511 525, Email: office@dgaspcbacau.ro

Nr. 130696/20.10.2025

Aprob,
Director general
Albut Alexandra



CAIET DE SARCINI

pentru executarea de „*Lucrări de instalare sisteme de securitate (alarmă antiefracție, supraveghere video, control acces, videointerfon)*” – 4 locații distincte (loturi)

- Lot 1 - Instalare sistem supraveghere video, sistem antiefracție și videointerfon, CPRU
- Lot 2 - Instalare sistem supraveghere video, sistem antiefracție și videointerfon, Bistrita
- Lot 3 - Instalare sistem supraveghere video, sistem antiefracție și videointerfon, Strand
- Lot 4 - Instalare videointerfon, Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc

Cod CPV: 45312200-9 (Lucrări de instalare de sisteme de alarmă antiefracție)

VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI:

- Lot 1 - CPRU: 16.076,70 lei (fără TVA)
- Lot 2 - Bistrita: 13.510,70 lei (fără TVA)
- Lot 3 - Strand: 15.429,00 lei (fără TVA)
- Lot 4 - Centrul Zi pentru Copii: 2.812,50 lei (fără TVA)

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru executarea lucrărilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

Prezentul caiet de sarcini are ca scop definirea condițiilor tehnice, funcționale și contractuale **pentru achiziția și implementarea unui sistem integrat de securitate la CSS Pro Familia din cadrul DGASPC Bacău.**

Caietul de sarcini conține specificații tehnice care reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică pentru a descrie lucrările de instalare în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității autorității contractante. Oferta care nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini va fi considerată neconformă.

Orice referire /Specificații tehnice din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini și a tuturor anexelor sale, liste de cantități, formulare, etc), **prin care se indica o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent"** și sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

Autoritatea contractantă – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău – acționează în cadrul procedurii în calitate de achizitor, în temeiul Legii nr. 98/2016.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde Ofertantul consideră că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Ofertantul are obligația de a oferi toate lucrările prevăzute în caietul de sarcini. Neofertarea integrală va atrage respingerea ofertei ca neconformă, potrivit art. 137 alin. (2) lit. c) din H.G. nr. 395/2016.

Proiectul este structurat în 4 loturi distincte, corespunzător naturii tehnice și bugetare a intervențiilor.

Toate cheltuielile generate de elaborarea, prezentarea și susținerea ofertei vor fi suportate de ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

NOTĂ: Pentru a întocmi oferta tehnică și financiară în mod corespunzător, ofertanții pot vizita locațiile unde se vor efectua lucrările.

2. CONȚINUTUL PREZENTULUI CAIET DE SARCINI DOCUMENTAȚIEI

Caietul de sarcini conține: descrierea contextului achiziției, reglementările legale aplicabile, obiectul contractului, cerințele tehnice generale și specifice pe loturi, lucrările de implementare, precum și cerințele privind testarea, instruirea personalului, garanția și mentenanța. Documentul face trimitere directă la proiectele tehnice avizate și precizează suplimentările obligatorii față de acestea.

Documentația de atribuire aferentă prezentei proceduri de achiziție publică conține următoarele componente esențiale:

1. **Caietul de sarcini** – prezintă cerințele tehnice minimale privind lucrările solicitate și condițiile de execuție;
2. **Proiectul tehnic** – elaborat de proiectant autorizat, include piese scrise (memorii tehnice, breviare de calcul, liste de cantități, program de control al execuției) și piese desenate (planuri instalații, detalii de execuție, amplasamente, scheme funcționale);
3. **Fișe tehnice echipamente** – specificațiile echipamentelor propuse (grup de pompare, hidranți interiori, electrovalve, accesorii, generator electric etc.), care vor fi respectate obligatoriu;
4. **Devizul general** – cuprinde structura bugetară pe capitole de lucrări, conform legislației în vigoare;

5. **Listele de cantități de lucrări** – defalcate pe categorii de lucrări, utilizate pentru evaluarea propunerii financiare;

Toate aceste documente sunt puse la dispoziția operatorilor economici interesați și constituie repere obligatorii în elaborarea ofertelor tehnice și financiare. Nerespectarea acestora atrage descalificarea ofertelor ca neconforme.

3. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

3.1. Informații despre Autoritatea contractantă

Nr.	Informație	Detaliiere
1.	Autoritatea contractantă: Cod fiscal: Adresa sediu: Telefon: Fax: E-mail: Web	<u>D.G.A.S.P.C. Bacău</u> (numita în continuare D.G.A.S.P.C. Bacău), 8550000 mun. Bacău, Aleea Ghiocilor, nr. 4, Jud. Bacău, +40 234585071, +40 234519042, <u>achizitiidgaspcbacau@gmail.com</u> , <u>www.dgaspcbacau.ro</u>
2.	Misiune	Asigurarea serviciilor de asistentă socială la nivelul județului Bacău
3	Responsabil contract:	Compartiment Achiziții Publice / Șef centru CSS Pro-Familia

Directia Generala de Asistentă Socială și Protecția Copilului Bacău are în subordine 22 de centre rezidențiale prin care se asigură servicii sociale pentru copii și persoane adulte cu/fără dizabilități, conform legislației în vigoare.

Complexul de Servicii Sociale „Pro-Familia” și Centrul de zi pentru copii funcționează ca serviciu subordonat Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC) Bacău, fără personalitate juridică proprie și are ca misiune acordarea de servicii specializate persoanelor vulnerabile: protecție și consiliere socială, găzduire, reintegrare comunitară și intervenție în situații de risc social.

Prezentă procedura de achiziție se realizează de către D.G.A.S.P.C. Bacău în nume propriu.

3.2. Scopul și necesitatea achiziției

Securitatea beneficiarilor și a personalului din centrele sociale constituie o prioritate legală și administrativă. În lipsa unor sisteme moderne de detecție, supraveghere și control, există riscuri majore de pătrundere neautorizată, violență, furt sau alte incidente care ar putea afecta siguranța persoanelor și integritatea patrimoniului. Această achiziție urmărește crearea unui mediu sigur, conform normelor legale și bunele practici europene în domeniu.

Scopul prezentei achiziții publice este executarea și punerea în funcțiune a unui sistem integrat de securitate compus din subsisteme funcționale:

- sistem de alarmare antiefracție,
- sistem de supraveghere video,
- sistem de control acces,
- sistem videointerfonie cu apelare și comanda de la distanță,

în vederea asigurării protecției fizice a beneficiarilor centrului, a personalului și a bunurilor din cadrul CSS Pro-Familia și al Centrului de zi pentru copii. Sistemul se instalează ca măsură obligatorie pentru conformarea la prevederile Legii nr. 333/2003 și HG 301/2012, precum și ca măsură de siguranță necesară protejării minorilor vulnerabili.

3.3. Obiectul achiziției

Obiectul prezentului contract de achiziție publică îl constituie **execuția lucrărilor de instalare și punere în funcțiune a sistemelor tehnice de securitate, inclusiv furnizarea echipamentelor aferente**, conform proiectelor tehnice avizate de Inspectoratul Județean de Poliție Bacău și completărilor prevăzute prin prezentul caiet de sarcini, pentru trei obiective: Centrul de Primiri în Regim de Urgență (CPRU), Locație „Bistrița” și Locație „Strand”.

Prezentul caiet de sarcini se referă la achiziția unui sistem integrat de securitate compus din:

- Subsistem de alarmă antiefracție
- Subsistem de supraveghere video
- Subsistem de control acces

Sistemul va asigura protecția fizică și monitorizarea activităților la trei locații distincte, fiecare cu proiect individual avizat de Poliția Română.

Sistemul integrat va funcționa conform prevederilor Legii nr. 333/2003 republicată și H.G. nr. 301/2012 actualizată, asigurând detectarea și semnalizarea încercărilor de efracție, supravegherea video continuă, controlul accesului persoanelor și comunicarea audio-video cu vizitatorii.

Lot	Denumire	Obiectiv (adresă)	Sistem de securitate	Componente principale (subsisteme)	Observație	Valoare estimată fara TVA
1	CPRU (Pro Familia)	Str. Ștefan cel Mare nr. 18C, Bacău	Sistem integrat antiefracție și supraveghere - Subsistem de detecție și semnalizare efracții - Subsistem supraveghere video - Subsistem de control acces (prin intermediul cartelelor de proximitate)	- Alarmă antiefracție (centrală, senzori PIR/MW, contacte magnetice) - Supraveghere video IP (camere interioare și exterioare, DVR) - Control acces (cititoare, electromagneți)	Proiect tehnic avizat (cod 9/2025). Include toate echipamentele din proiect	16.076,70 lei
2	Locatie „Bistrița” (Pro Familia)	Bd. Unirii nr. 49, Bacău	Sistem integrat antiefracție și supraveghere - Subsistem de detecție și semnalizare efracții - Subsistem supraveghere video - Subsistem de control acces (prin intermediul cartelelor de proximitate si videointerfonie	- Alarmă antiefracție (centrală, senzori PIR/MW, contacte magnetice) - Supraveghere video IP (camere interioare și exterioare, DVR) - Control acces (cititoare, electromagneți) – suplimentar - Videointerfonie (IP, posturi exterioare + monitoare interioare) – suplimentar	Proiect tehnic avizat (cod 3/2024). <i>Suplimentar: control acces și videointerfonie.</i>	13.510,70 lei
3	Locatie „Strand” (Pro Familia)	Str. Ștefan cel Mare nr. 18 bis, Bacău	Sistem integrat antiefracție și supraveghere - Subsistem de detecție și semnalizare efracții - Subsistem supraveghere video - Subsistem de control acces - Subsistem de videointerfonie	- Alarmă antiefracție (centrală, senzori PIR/MW, contacte magnetice) - Supraveghere video IP (camere interioare și exterioare, DVR) - Control acces (cititoare, electromagneți) - Videointerfonie (IP, posturi exterioare + monitoare interioare) – suplimentar	Proiect tehnic avizat (cod 4/2024).	15.429,00 lei

Lot	Denumire	Obiectiv (adresă)	Sistem de securitate	Componente principale (subsisteme)	Observație	Valoare estimată fara TVA
4	Centrul de zi pentru copii	Str. Ștefan cel Mare nr. 18C, Bacău	- Sistem de control acces (prin yala electrica si videointerfonie	- Videointerfonie (IP, posturi exterioare + monitoare interioare)	Complementar CPRU. Nu este prevăzut în proiectul tehnic inițial, dar justificat prin nevoia operațională	2.812,50 lei

3.4. Valoarea totală estimată a achiziției:

VALOAREA ESTIMATĂ TOTALĂ A ACHIZITIEI: 47.828,90 lei (fără TVA)

Defalcare pe loturi:

Lot 1 - CPRU (Str. Ștefan cel Mare 18C) Valoare estimată: 16.076,70 lei (fără TVA)
Lot 2 - Bistrița (Bd. Unirii nr. 49) Valoare estimată: 13.510,70 lei (fără TVA)
Lot 3 - Strand (Str. Ștefan cel Mare 18 bis) Valoare estimată: 15.429,00 lei (fără TVA)
Lot 4 - Centrul de Zi pentru Copii (Str. Ștefan cel Mare 18C) Valoare estimată: 2.812,50 lei (fără TVA)

Valorile estimate includ echipamentele, montajul, punerea în funcțiune, testarea, instruirea personalului și documentația tehnică finală

Sursa de finanțare: Bugetul local

NOTĂ: Ofertele care depășesc valoarea estimată pentru lotul/loturile respective vor fi respinse ca inacceptabile conform art. 137 alin. (2) lit. d) din HG nr. 395/2016.

3.5. Acte normative/documente asociate

- Legea nr. 333/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 182/20021, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/20062, cu modificările și completările ulterioare;
- SRCEI 839-1-23;
- Proiect tehnic PTH 3/2024 (Bistrita)
- Proiect tehnic PTH 4/2024 (Strand)
- Proiect tehnic PTH 9/2025 (CPRU)
- Avize IPJ Bacău

Implementarea va respecta prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, HG nr. 301/2012, precum și standardele europene aplicabile: EN 50131 (sisteme de alarmă antiefracție), EN 62676 (sisteme de supraveghere video), EN 60839 (sisteme electronice de control acces). De asemenea, se vor respecta prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 privind protecția datelor (GDPR), întrucât sistemele presupun prelucrarea imaginilor video.

Sistemul de securitate se implementează în conformitate cu:

- art. 53 lit. f) din Legea nr. 333/2003 republicată, coroborat cu art.69 din Anexa 1 la H.G nr. 301/2012, cu modificările ulterioare

- *Anexa 1 la H.G. nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare, privind cerințele minime de securitate, pe zone funcționale și categorii de unități*

3.6. Amplasamentul loturilor

Denumirea obiectivului de lucrări: „Instalare sistem supraveghere video, sistem antiefracție și videointerfon” în cadrul CSS Pro Familia.

Titularul investiției: DGASPC Bacău

Amplasament: cele 4 obiective se află pe raza municipiului Bacău, respectiv:

- CPRU – str. Ștefan cel Mare nr. 18C, Bacău
- Locație „Bistrița” – bd. Unirii nr. 49, Bacău
- Locație „Strand” – str. Ștefan cel Mare nr. 18 bis, Bacău
- Centrul de zi pentru copii – str. Ștefan cel Mare nr. 18C, Bacău

LOTUL 1 – Centrul de Primiri în Regim de Urgență (CPRU)

Amplasare: Str. Ștefan cel Mare nr. 18C, mun. Bacău

Aviz Poliție: Nr. 1617935/19.05.2025, cod proiect 9/2025

Proiectant: S.C. GAMSERV CONS S.R.L.

Specificul: Centru destinat găzduirii minorilor aflați în situații de risc, cu necesar ridicat de securizare perimetrală și control strict al accesului.

LOTUL 2 – Complex Bistrița

Amplasare: Bd. Unirii nr. 49, mun. Bacău

Aviz Poliție: Nr. 910171/30.05.2024, cod proiect 3/2024

Proiectant: S.C. GAMSERV CONS S.R.L.

Specificul: Complex rezidențial pentru copii, include spații comune și dormitoare multiple, cu cerințe suplimentare privind supraveghere video extinsă și control acces diferențiat.

LOTUL 3 – Complex „Pro Familia” (locația „Strand”)

Amplasare: Str. Ștefan cel Mare nr. 18 bis, mun. Bacău

Aviz Poliție: Nr. 915099/06.12.2024, cod proiect 4/2024

Proiectant: S.C. GAMSERV CONS S.R.L.

Specificul: Complex cu funcționalitate mixtă (spații educaționale și rezidențiale)

LOTUL 4 – Centrul de Zi pentru Copii

Amplasare: Str. Ștefan cel Mare nr. 18C, mun. Bacău

Aviz Poliție: Complementar CPRU. Nu este prevăzut în proiectul tehnic inițial, dar justificat prin nevoia operațională

Specificul: Centru de zi pentru copii, destinat activităților educaționale și recreative, situat în aceeași incintă cu CPRU, necesitând supraveghere video și control acces suplimentar pentru delimitarea circuitelor dintre cele două funcțiuni (urgență și zi).

Beneficiar: - Complex „Pro Familia” din cadrul DGASPC Bacău (lot 1-3)

- Centrul de Zi pentru Copii (lot 4)

Situația juridică a construcției: Obiectivul este dat în administrarea DGASPC Bacău.

Destinația imobilului: complex pentru asigurarea serviciilor sociale cu/fără cazare

Categoria de importanță: C - normală

Sursa de finanțare: Bugetul local

Durata de execuție a lucrărilor: 30 zile de la data precizată în ordinul de începere.

Imobilele beneficiază de acces facil, fiind racordate la rețeaua publică de energie electrică și telecomunicații. Execuția lucrărilor se va realiza în condiții normale de construcție, în incintă ocupată, motiv pentru care vor fi respectate măsuri suplimentare de protecție, securitate și igienă, atât pentru beneficiari cât și pentru personalul centrului.

Cele 4 obiective deservesc activități cu cerințe ridicate de securitate conform normativelor în vigoare. Fiecare locație necesită protecție perimetrală, supraveghere zonelor sensibile și control acces diferențiat pe categorii de utilizatori.

Sistemele vor funcționa în regim continuu 24/7 cu transmiterea automată a alarmelor către dispecerate de monitorizare autorizate. Instalarea se va face conform proiectelor avizate de

Inspectoratul de Poliție Județean Bacău, respectând întocmai specificațiile tehnice și amplasamentele stabilite.

3.7. Obiective și beneficii așteptate

Instalarea sistemelor va conduce la creșterea siguranței beneficiarilor și personalului, descurajarea tentativelor de pătrundere neautorizată, monitorizarea video continuă și înregistrarea evenimentelor de securitate.

Obiective de securitate:

- Detectarea și semnalizarea în timp real a încercărilor de efracție cu timp de răspuns sub 30 secunde
- Supravegherea video continuă cu înregistrare minimum 20 zile și acces remote pentru administratori
- Controlul și evidența accesului persoanelor cu jurnal complet al evenimentelor
- Comunicarea audio-video cu vizitatorii înainte de acordarea accesului

Beneficii operaționale:

- Reducerea necesarului de pază fizică prin automatizarea supravegherii
- Îmbunătățirea timpului de răspuns la incidente prin alertarea automată
- Optimizarea fluxurilor de persoane prin controlul accesului programabil
- Consolidarea probelor în caz de incidente prin înregistrările video

3.8. Documentații tehnice asociate și avize Poliție

Pentru fiecare obiectiv există proiect tehnic avizat favorabil de Inspectoratul Județean de Poliție Bacău: *Proiectul sistemului de alarmare împotriva efracției – cod 9/2025 pentru CPRU, Proiectul sistemului de alarmare împotriva efracției – cod 3/2024 pentru Complex Bistrița și Proiectul sistemului de alarmare împotriva efracției – cod 4/2024 pentru Complex „Pro Familia” (Locatie Strand).*

Toate sistemele vor fi instalate conform proiectelor avizate de Inspectoratul de Poliție Județean Bacău. Modificările față de proiectele avizate sunt interzise fără obținerea unui nou aviz. Ofertantul va confirma în ofertă că a luat la cunoștință proiectele avizate și că va respecta întocmai specificațiile tehnice și amplasamentele stabilite.

4. INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITĂȚILE SOLICITATE

Contractantul va asigura furnizarea echipamentelor, montajul, cablarea și conectarea acestora conform proiectelor avizate, extinderea cu elementele suplimentare precizate în prezentul caiet de sarcini, punerea în funcțiune și testarea sistemelor, precum și instruirea personalului autorității contractante.

4.1. Activitățile care fac obiectul achiziției

- Furnizarea, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor de securitate pentru toate cele patru loturi;
- Execuția lucrărilor de cablare, montaj și integrare a subsistemelor (alarmă antiefracție, supraveghere video, control acces, videointerfonie);
- Realizarea setărilor software și configurarea platformei unificate de management al securității;
- Testarea și recepția funcțională a sistemelor, cu întocmirea proceselor-verbale aferente;
- Predarea documentației tehnice complete (manuale, scheme, parole inițiale, proceduri de utilizare);
- Instruirea personalului autorității contractante privind exploatarea și administrarea echipamentelor;
- Asigurarea garanției și intervențiilor în perioada post-implementare.

De asemenea, pentru realizarea obiectului contractului sunt solicitate și următoarele activități:

- Achiziționarea tuturor materialelor, echipamentelor și componentelor necesare implementării sistemelor de securitate, inclusiv mijloace auxiliare de ridicare și manipulare;
- Orice activitate pregătitoare pentru organizarea șantierului (inclusiv lucrări provizorii sau obținerea autorizațiilor necesare de la autoritățile competente);
- Transportul la obiective a echipamentelor, materialelor și utilajelor necesare pentru instalare și punere în funcțiune;

- Realizarea tuturor testărilor funcționale și tehnice relevante, conform legislației și standardelor din domeniul securității și al construcțiilor;
- Asigurarea consumabilelor necesare pentru montaj și testare;
- Întreținerea normală și extraordinară a lucrărilor până la predarea acestora către Autoritatea Contractantă;
- Activități de menținere a șantierului curat și funcțional, inclusiv demontarea și îndepărtarea lucrărilor provizorii la finalizarea implementării;
- Pregătirea personalului beneficiarului investiției în vederea utilizării echipamentelor furnizate în cadrul contractului și instruirea acestuia privind procedurile de exploatare și securitate;
- Întocmirea și predarea documentației necesare pentru Cartea tehnică a construcției, inclusiv manuale de exploatare și întreținere pentru echipamentele instalate.

Cerințele specifice ale lucrărilor și detalii amanuntite cu privire la lucrările ce fac obiectul achiziției sunt prezentate în PTH-ul atașat în totalitate la acest caiet de sarcini

4.2. Rezultate ce trebuie obținute de Contractant

Rezultatele finale ale Contractului cuprind:

- Toate lucrările pe discipline realizate pe deplin în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini;
- Deșeurile (primare și secundare) sortate corespunzător și procedurile privind gestionarea deșeurilor respectate în totalitate;
- Toate documentațiile necesare și care au fost utilizate pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea;
- Perimetrul șantierului de lucru eliberat și curățat de orice echipament, utilaj sau material utilizat de Contractant pe perioada execuției lucrărilor.

Contractantul are obligația de a livra un sistem de securitate complet funcțional pentru fiecare lot, în conformitate cu proiectele avizate de Poliție și cu suplimentările prevăzute în prezentul caiet de sarcini. Rezultatele concrete care trebuie atinse includ:

- Instalarea și punerea în funcțiune a tuturor subsistemelor (alarmă antiefracție, supraveghere video, control acces, videointerfonie);
- Integrarea subsistemelor într-o platformă software unică, cu administrare centralizată și acces diferențiat pe roluri;
- Asigurarea funcționalității continue a echipamentelor, inclusiv a sistemelor de backup energetic și a protecțiilor pentru exterior;
- Predarea către autoritatea contractantă a documentației tehnice complete: scheme, manuale de utilizare, parole inițiale, proceduri de exploatare;
- Instruirea personalului desemnat de beneficiar privind utilizarea și administrarea sistemului;
- Testarea și demonstrarea în condiții reale a funcționalității sistemelor, cu recepția parțială și finală pe fiecare lot;
- Asigurarea compatibilității și scalabilității soluțiilor implementate pentru eventuale extinderi ulterioare.

5. CERINȚE TEHNICE PRINCIPALE

5.1. CERINȚE GENERALE COMUNE TUTUROR LOTURILOR

5.1.1. Standardele și reglementările aplicabile

Legislația națională obligatorie:

- Legea nr. 333/2003 republicată privind paza obiectivelor și valorilor
- H.G. nr. 301/2012 actualizată privind cerințele minimale de securitate
- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă

Standardele europene de referință:

- Norme europene EN 50131, EN 62676, EN 60839
- Familia SR EN 50131 pentru sisteme de alarmă antiefracție cu gradele de securitate 2-3
- Familia SR EN 50132 pentru sisteme TVCI cu cerințe de calitate imagine

- Familia SR EN 50133 pentru sisteme control acces cu nivele securitate
- SR EN 50130 pentru cerințele generale ale sistemelor de alarmă
- Cerințe GDPR pentru prelucrarea imaginilor video

5.1.2. Cerințe tehnice minime

Fiecare locație va dispune de subsistem de alarmă antiefracție, subsistem de supraveghere video, subsistem de control acces și videointerfonie. *Menționăm că, în cazul Complexului Bistrița, proiectul tehnic nu include subsistem de control acces și videointerfonie, însă acestea se solicită suplimentar prin prezentul caiet de sarcini, pentru a uniformiza și completa funcționalitățile tuturor obiectivelor. Similar, pentru Centrul de Zi pentru Copii se solicită suplimentar videointerfonie*

Toate echipamentele vor fi noi, de ultima generație, conforme standardelor europene în vigoare naționale de profil, respectiv SR EN 50130 - Cerințe generale pentru sistemele de alarmă. SR EN 50131 - Sisteme de alarmare împotriva efracției utilizate în aplicațiile de securitate. SR EN 50132 - Sisteme de supraveghere TVCI. SR EN 50136 - Sisteme și echipamente de transmitere a alarmei. SR EN 1143-1 - Unități de depozitare de securitate. Se vor respecta toate cerințele din proiectele tehnice aprobate de IPJ Bacău (PTH 3/2024, 4/2024, 9/2025) și se vor include suplimentar echipamentele și lucrările menționate.

Toate materialele și echipamentele vor fi achiziționate de la furnizori autorizați pentru comercializare și sunt însoțite de certificate / declarații de conformitate, fișe tehnice (prospecte producător), fișe de garanție, condițiile de exploatare și utilizare.

Piese de schimb garantate:

- Disponibilitate: minimum 5 ani de la instalare
- Timp livrare: maximum 48 ore pentru componente critice
- Compatibilitate: menținerea funcționalităților originale
- Actualizări: informarea despre versiuni îmbunătățite

5.2. Personalul Contractantului

Ofertantul este responsabil pentru coordonarea tuturor activităților necesare ducerii la bun sfârșit a contractului, conform standardelor aplicabile și legislației în vigoare.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a asigura, pe toată durata contractului, personal calificat și autorizat, conform Legii nr. 333/2003 și HG nr. 301/2012, necesar pentru implementarea sistemelor de securitate.

Cerințele minime privind resursa umană includ:

- **Manager de proiect (contract)/șef de șantier** care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă la nivel de contract ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului și identificată în contract
- **Responsabil tehnic de specialitate (RTS)**, autorizat pentru sisteme de securitate conform Legii nr. 333/2003
- **Tehnician pentru sisteme de detecție, supraveghere video, control acces (instalații curente slabi)**
- **Tehnician instalații electrice** autorizat potrivit normelor legale în vigoare

Nota: în cazul atribuirii mai multor loturi aceluiași ofertant, personalul menționat poate fi același pentru toate loturile oferite

Pentru *execuția instalațiilor electrice* personalul tehnic de specialitate trebuie să fie atestat/autorizat în conformitate cu prevederile Ordinului ANRE nr. 134/2021, privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice.

Atestatele/autorizările echipei desemnate pentru derularea lucrărilor **se vor prezenta înainte de execuția lucrărilor. La nivelul propunerii tehnice, ofertantul va prezenta personalul propus și informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile.**

Personalul contractantului va purta echipament de protecție adecvat și va respecta toate normele de securitate și sănătate în muncă pe durata execuției lucrărilor. Contractantul are obligația să asigure continuitatea echipei pe întreaga durată a contractului, iar înlocuirea personalului cheie se va putea face doar cu aprobarea autorității contractante. Personalul Executantului care desfășoară activități în cadrul contractului trebuie să aplice toate regulamentele generale și specifice precum și orice alte reguli, regulamente, ghiduri și practici pertinente comunicate de Autoritatea Contractantă.

Executantul trebuie să se asigure și să demonstreze că personalul care desfășoară activități pe șantier:

- are toate abilitățile și competențele pentru execuția lucrărilor preconizate;
- este sănătos și în formă pentru execuția lucrărilor preconizate.

Personalul Executantului care intră în locațiile autorității contractante trebuie să fie autorizat în prealabil. Intrarea și ieșirea în locațiile precizate sunt permise numai în timpul zilelor și orelor de lucru.

6. DESCRIEREA LUCRARILOR

Lucrările se vor executa conform specificațiilor din prezentul caiet de sarcini și a Documentatiei tehnice de specialitate (proiect tehnic).

6.1. Situatia existenta a obiectivului de investitie:

Pentru fiecare dintre cele trei locații s-au elaborat proiecte tehnice avizate favorabil de Inspectoratul Județean de Poliție Bacău, care stabilesc configurația minimă obligatorie a sistemelor de securitate.

Lotul 1 – CPRU (str. Ștefan cel Mare nr. 18C, Bacău)

Conform *Proiectului tehnic al sistemului de alarmare împotriva efracției, cod 9/2025, avizat IPJ Bacău*, obiectivul este prevăzut cu subsistem de alarmă antiefracție dimensionat pe întreaga clădire, subsistem de supraveghere video interior și exterior, precum și subsistem de control acces pentru zonele de intrare principală și anexele funcționale.

Lotul 2 – Locatie „Bistrița” (bd. Unirii nr. 49, Bacău)

Conform *Proiectului tehnic al sistemului de alarmare împotriva efracției, cod 3/2024, avizat IPJ Bacău*, obiectivul este prevăzut cu subsistem de alarmă antiefracție și subsistem de supraveghere video interior și exterior. În proiect nu sunt prevăzute subsisteme de control acces sau videointerfonie, acestea urmand sa se execute suplimentar fata de proiect.

Lotul 3 – Locatie „Strand” (str. Ștefan cel Mare nr. 18 bis, Bacău)

Conform *Proiectului tehnic al sistemului de alarmare împotriva efracției, cod 4/2024 (pentru Complex „Pro Familia”)*, avizat IPJ Bacău, obiectivul este prevăzut cu subsistem de alarmă antiefracție, subsistem de supraveghere video, subsistem de control acces cu videointerfon.

Lotul 4 – Locație „Centrul de Zi pentru Copii” (str. Ștefan cel Mare nr. 18C, Bacău)

Conform *Proiectului tehnic al sistemului de alarmare împotriva efracției, cod 9/2025 (pentru CPRU)*, avizat IPJ Bacău, obiectivul este prevăzut cu subsistem de alarmă antiefracție și subsistem de supraveghere video.

Prin prezentul caiet de sarcini se solicită suplimentar implementarea unui *subsistem de control acces cu videointerfon*, pentru a asigura un nivel unitar de securitate cu celelalte obiective și pentru a delimita clar circuitele dintre Centrul de Zi și CPRU.

6.2. Precizări suplimentare față de proiectele tehnice

Pentru asigurarea uniformității și completitudinii soluțiilor de securitate la nivelul DGASPC Bacău, autoritatea contractantă solicită expres suplimentarea proiectelor tehnice avizate prin următoarele măsuri:

- La **Lotul 2 – Locatie „Bistrița”** se vor introduce suplimentar atât subsistem de **control acces cu cartele**, cât și subsistem de **videointerfonie**, inexistente în proiectul tehnic avizat. Acestea vor fi implementate cu aceleași standarde tehnice ca la celelalte loturi, pentru uniformizarea cerințelor.
- La **Lotul 4 – Centrul de zi pentru copii - complementar proiectului CPRU-** se va introduce suplimentar subsistem de **videointerfonie**, pentru a permite verificarea vizuală și fonică a persoanelor care solicită acces. Sistemul va fi de tip IP, antivandal.

Aceste precizări suplimentare fac parte integrantă din prezentul caiet de sarcini și au caracter obligatoriu pentru executant, fiind menite să asigure protecția completă a obiectivelor și integrarea într-un sistem unitar de securitate.

6.3. Arhitectura generală a sistemelor și cantități pe loturi

Structura modulară, cu controlere independente pentru fiecare subsistem, comunicații criptate între componente, posibilitatea de backup energetic.

Se vor respecta prevederile art. 70 si art. 71 din NORME METODOLOGICE din 11 aprilie 2012 (*actualizate*) de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor).

Condiții generale pentru toate loturile:

- Echipamente noi, certificate CE
- Garanție minimă: 24 luni
- Documentație completă la recepție
- Instruirea personalului beneficiar
- Respectarea cerințelor Legii 333/2003 și HG 301/2012

LOT 1 – Sistem integrat de securitate - CPRU

VALOARE ESTIMATĂ LOT 1: 16.076,70 lei (fără TVA)

Scop: Implementarea completă a unui sistem integrat de securitate, în conformitate cu proiectul tehnic PTH 9/2025, avizat de IPJ Bacău. Include sistem antiefracție, supraveghere video (TVCI) și control acces.

A. Structura sistemului de detecție și semnalizare efracții.

Echipament	Cantitate Solicitata
Centrala efracție	2
Detector mișcare PIR	4
Buton panică Wi-Fi (releu inclus)	3
Contact magnetic aparent NC (alb)	18
Buton panică radio	3
Tastatura LED cablata	2
Sirena exterior autonoma, min. 128 dB	2
Sirena interior cu flash	2
Cablu alarma 6 fire ecranate, cupru integral	200 ml
Acumulator 5Ah	2

B. Structura sistemului de supraveghere video

Echipament	Cantitate Solicitata
DVR AcuSense 16ch, 5 MP + 8ch, IP 6MP, Alarma I/O, VCA sau echivalent	1
Camēră video exterior Analog HD 5MP, lentiila 3.6 mm, IR 80m	14
HDD 10TB – tip surveillance	2
UPS 1200VA	1
Monitor 19"	1
Set conectica videobalun	14
Sursă alimentare 12V/12,5Ah	4
Doza derivatie 110x110x70 PT	14
Cablu UTP Cat5E 100% Cupru	150 ml
Canal cablu 16x25 Autoadeziv	70 ml

C. Structura sistemului de control acces

Echipament	Cantitate Solicitata
Centrală control acces 4 uși	1
Sursă alimentare 12V/5A, back-up in cabinet pastic	1
Electromagnet aplicabil 280kgf, cu montare aparenta	4
Acumulator 12V, 7Ah	1
Cablu UTP Cat5E 100% Cupru	90 ml
Cititor card MIFARE 13.56MHz cu tastatura integrata	4
Cartele acces	10

Echipament	Cantitate Solicitata
Buton aplicabil din plastic (exit)	4
Cabinet universal pentru montare echipamente 485x365x145	1

Cerințe tehnice:

- Conform proiect tehnic si anexa 2 - Specificatii tehnice

Montaj și punere în funcțiune:

- Conform PTH 9/2025
- Testare, instrucțiuni, documentație post-execuție

Durata: max. 30 zile de la semnarea contractului

CPV principal: 45312000-7 – Lucrări de instalare de sisteme de alarmă și de detectare a incendiilor

LOT 2 – Sistem integrat de securitate - BISTRITA

VALOARE ESTIMATĂ LOT 2: 13.510,70 lei (fără TVA)

Scop: Implementarea completă a unui sistem integrat de securitate, în conformitate cu proiectul tehnic PTH 3/2024, avizat de IPJ Bacău. Include sistem antiefracție și supraveghere video. Se solicita completarea sistemului existent atâtea un subsistem de control acces cu cartele, cât și cu un kit videointerfon, pentru control vizual și auditiv al accesului în locație.

A. Structura sistemului de detecție și semnalizare efracții.

Echipament	Cantitate Solicitata
Centrală efracție HS2064NKE sau echivalent	1
Detector de mișcare PIR LC100PI sau echivalent	7
Contact magnetic	1
Buton de panică	1
Buton de panică cablat +buton panica WiFi (releu inclus)	2
Tastatură LED, cablata, 16 zone SERIA NEO	1
Sirena de interior cu flash	1
Sirena de exterior autonoma, 128db	1
Acumulator AGM 12v 7Ah	2
Cablu de alarma 6 fire ecranate, 100% cupru (ml)	100

B. Structura sistemului de supraveghere video

Echipament	Cantitate Solicitata
DVR AcuSense 8 ch. 8MP, audio over coaxial, Analiza video – sau echivalent	1
Camera AnalogHD 5MP, 3.6mm, IR 80m	8
Set videobalun	8
HDD 8TB	1
UPS 600VA	1
Monitor 19" LCD HD, HDMI, VGA	1
Cabinet metalic / rack 600x600	1
Set conectica videobalun	8
Sursă alimentare 12V/12,5Ah	2
Doza derivatie 110x110x70 PT	8
Mufe Alimentare	8
Cablu UTP Cat5E 100% Cupru	100 ml
Canal cablu 16x25 Autoadeziv	100 ml

C. Structura sistemului de control acces si videointerfon

Echipament	Cantitate Solicitata
Kit videointerfon DS-KH6110-WE1 sau echivalent	1
Unitate control acces exterior	1
Cartele acces / taguri	10
Yala electromagnetica Cisa grad 3 sau echivalent	1
Sursă Back-Up 12V	1
Acumulator 12V, 7Ah	2
Cablu UTP Cat5E 100% Cupru	100 ml
Cablu UTP EXTERIOR cu Sufa	70 ml

Cerințe tehnice:

- Conform proiect tehnic si anexa 2 - Specificatii tehnice

LOT 3 – Sistem securitate integrat (produse + montaj) – Locatie Strand

VALOARE ESTIMATĂ LOT 3: 15.429,00 lei (fără TVA)

Scop: Completarea sistemului existent cu un kit videointerfon, pentru control vizual și auditiv al accesului în locație.

A. Structura sistemului de detecție și semnalizare efracții.

Echipament	Cantitate Solicitata
Centrală efracție 8 zone	1
Tastatură LED	1
Detector mișcare PIR	6
Contact magnetic NC	1
Buton panică cablat	1
Acumulator	2
Sirenă exterior	1
Sirenă interior cu flash	1
Cablu alarmă 6 fire ecranate, cupru integral (ml)	100
Telecomandă WiFi	2

B. Structura sistemului de supraveghere video

Echipament	Cantitate Solicitata
DVR AcuSense 16ch sau echivalent	1 buc
HDD 10TB	2 buc
Camăra AnalogHD 5MP lentila 3.6mm	14 buc
Sursa neintreruptibila UPS 600VA	1 buc
Monitor 19" LED HD	1 buc
Cabinet metalic pentru montare echipamente /rack 600x600	1 buc
Set conectica videobalun	16 seturi
Sursa alimentare 12V 12.5Ah	3 buc
Doza conexiune IP66	16 buc
Mufe alimentare	14 buc
Canal cablu 16x25 Autoadeziv (ml)	200 ml
Cablu UTP Cat5E, OFC, 0.50 mm 100% Cupru INTERIOR (ml)	200 ml

C. Structura sistemului de control acces si videointerfon

Echipament	Cantitate Solicitata
Yală electrică aplicată Cisa	1
Kit videointerfon analog	1
Cabinet metalic pentru montare echipamente /rack 600x600	1

Cerințe tehnice:

- Conform proiect tehnic si anexa 2 - Specificatii tehnice

Montaj și punere în funcțiune:

- Conform PTH 4/2024
- Testare, instrucțiuni, documentație post-execuție

Durata: max. 30 zile de la semnarea contractului

CPV principal: 45312000-7 – Lucrări de instalare de sisteme de alarmă și de detectare a incendiilor

LOT 4 – Sistem videointerfonie (echipamente + montaj) – Centrul de Zi pentru Copii

VALOARE ESTIMATĂ LOT 4: 2.812,50 lei (fără TVA)

Scop: Completarea sistemului existent cu un kit videointerfon, pentru control vizual și auditiv al accesului în locație.

Echipament	Cantitate Solicitata
Acumulator 12V 7Ah	1
Kit videointerfon pentru o familie, Wi-Fi 2.4 GHz, monitor 7 inch – HIKVISION sau echivalent	1
Yală electrică aplicată Cisa	1
Cablu UTP Cat5E 100% Cupru (ml) exterior	1

Cerințe tehnice:

- Conform anexa 2 - Specificatii tehnice

Montaj și punere în funcțiune:

- Testare, instrucțiuni, documentație post-execuție

Durata: max. 30 zile de la semnarea contractului

CPV principal: 45312000-7 – Lucrări de instalare de sisteme de alarmă și de detectare a incendiilor

Condiții generale pentru toate loturile:

- Echipamente noi, certificate CE
- Garanție minimă: 24 luni
- Documentație completă la recepție
- Instruirea personalului beneficiar
- Respectarea cerințelor Legii 333/2003 și HG 301/2012

6.4. Cerințe privind implementarea

Implementarea va respecta proiectele tehnice avizate, cu suplimentările introduse prin prezentul document. Sistemele trebuie să fie interconectabile, scalabile și să permită integrarea într-o platformă software comună. Montajul, punerea în funcțiune și testarea sistemului la toate punctele indicate în proiectul tehnic.

- Integrarea subsistemelor într-un sistem unitar, cu posibilitate de gestionare centralizată.
- Asigurarea garanției minime de 24 luni pentru echipamente și instalație.
- Instruirea personalului DGASPC în utilizarea sistemului (minim 4 persoane, minim 4 ore)
- Întocmirea documentației tehnice post-implementare (proces-verbal punere în funcțiune, instrucțiuni de utilizare, planificare mentenanță).

Ofertantul câștigător are obligația să efectueze modificările în proiectul tehnic atât în partea scrisă cât și în cea desenată, apărute ca urmare a diminuării sau suplimentării subsistemelor de securitate fizică. Întocmirea/refacerea proiectului tehnic (dupa caz), fără cheltuieli suplimentare din partea autorității contractante.

În cazul în care, urmare unor probleme de ordin tehnic apărute la un subsistem de securitate fizică (efracție, incendiu, TVCI, control acces) sau urmare diminuării sau suplimentării subsistemelor de securitate fizică, se impune reprogramarea acestora, (partiții, coduri de acces utilizatori, cod master, cod de instalator, cod duces), ofertantul câștigător are obligația să efectueze aceste operațiuni fără cheltuieli suplimentare din partea autorității contractante. Toate codurile vor fi predate sefului de centru sau persoanei desemnate de către conducerea DGASPC Bacău.

6.5. Condiții de execuție și funcționare

Echipamentele destinate montajului exterior vor fi protejate la intemperii. Se va asigura alimentarea cu energie electrică prin UPS, iar sistemele vor fi testate integral înainte de recepția finală.

- Termen maxim de finalizare: 30 zile calendaristice de la semnarea contractului
- Furnizorul va asigura tot personalul, sculele, echipamentele, materialele auxiliare și logistica necesară
- Lucrările se vor executa fără afectarea funcționării curente a centrului
- Orice deteriorare a finisajelor se va reface pe cheltuiela furnizorului

7. CERINȚE PENTRU EXECUȚIE ȘI PUNERE ÎN FUNCȚIUNE

Execuția lucrărilor va respecta cu strictețe proiectele tehnice avizate de Inspectoratul Județean de Poliție Bacău, completate cu precizările suplimentare introduse prin prezentul caiet de sarcini. Contractantul are obligația să asigure instalarea completă, punerea în funcțiune și testarea sistemelor, precum și instruirea personalului desemnat de autoritatea contractantă.

7.1. Organizarea șantierului și etapele lucrărilor

Executantul are obligația să organizeze șantierul în așa fel încât activitățile să nu afecteze desfășurarea normală a programului centrului/centrelor sociale. Lucrările se vor desfășura etapizat pe fiecare lot, cu delimitarea clară a zonelor de lucru, folosirea de echipamente de protecție și respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă. Accesul echipelor de lucru va fi permis doar pe baza unor liste transmise și aprobate de autoritatea contractantă, pentru protecția beneficiarilor.

7.2. Controlul calității lucrărilor executate

Executantul va institui un sistem propriu de control al calității, cu verificarea permanentă a conformității montajului și a materialelor utilizate. Autoritatea contractantă va putea verifica în orice moment stadiul și calitatea execuției, iar recepția lucrărilor se va face doar pe baza unor rapoarte de încercare și testare. Orice echipament sau lucrare neconformă va fi înlocuită sau refăcută pe cheltuiela executantului.

7.3. Protecția mediului și siguranța muncii

Executantul va respecta toate normele legale privind protecția mediului, reciclarea și eliminarea ambalajelor și materialelor reziduale. Vor fi respectate regulamentele de securitate și sănătate în muncă, cu asigurarea echipamentului individual de protecție pentru personalul implicat în lucrări. De asemenea, se vor lua măsuri pentru prevenirea oricărui risc de incendiu, electrocutare sau accident în timpul execuției.

7.4. Instalare, testare, punere în funcțiune și instruire personal

Prin exploatarea subsistemelor se înțelege atât efectuarea operațiunilor de întreținere și service, cât și utilizarea lor curentă de către beneficiarul de drept. Utilizatorul are obligația de a respecta instrucțiunile de utilizare stabilite de producător și de instalator, acționând exclusiv în limitele funcționalităților pentru care echipamentele au fost concepute. Respectarea acestor reguli asigură prevenirea defectărilor cauzate de comenzi eronate sau manipulări necorespunzătoare, atât din punct de vedere hardware, cât și software.

Operațiunile de exploatare vor fi stabilite de comun acord între instalator și beneficiar, prin proceduri documentate, care să asigure manipularea, configurarea și gestionarea adecvată a echipamentelor. În acest mod se reduce riscul de avarii și se garantează funcționarea optimă și de lungă durată a sistemelor de securitate.

De asemenea, în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) din Anexa nr. 7 la H.G. nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare, personalul tehnic implicat în proiectarea, instalarea, modificarea sau întreținerea sistemelor de alarmare împotriva efracției are obligația de a informa beneficiarul cu privire la eventualele vicii de funcționare constatate pe parcursul intervențiilor.

Instalarea, punerea în funcțiune, testarea, instruirea și recepția se vor realiza conform planului de execuție propus de ofertant în propunerea tehnică și acceptat de autoritatea contractantă. Executantul va asambla toate componentele sistemelor și va realiza configurările necesare pentru a

asigura funcționarea corectă a echipamentelor.

Executantul va presta, în cadrul contractului, următoarele servicii: *furnizarea componentelor necesare implementării proiectului tehnic; montarea și instalarea acestora; efectuarea tuturor operațiunilor de punere în funcțiune și testare; instruirea personalului autorității contractante pentru utilizarea sistemelor.*

Este recomandat ca ofertanții care intenționează să depună ofertă să viziteze amplasamentele ce fac obiectul prezentei achiziții, în urma unei solicitări scrise adresate autorității contractante. Autoritatea contractantă va programa aceste vizite și va informa ofertanții asupra datei și modalității de desfășurare.

Executantul are obligația de a instala toate componentele în mod corespunzător, asigurând curățenia spațiilor în care s-au desfășurat lucrările și eliminând toate ambalajele și deșeurile rezultate. După instalare, executantul va efectua toate configurările și ajustările necesare pentru a garanta performanța și calitatea sistemelor.

La finalizarea montajului, executantul va realiza testarea integrală a fiecărui subsistem, prin simularea scenariilor de alarmă și verificarea funcționalității tuturor componentelor. Punerea în funcțiune se va efectua în prezența reprezentanților autorității contractante și se va consemna printr-un proces-verbal. Ulterior, executantul va organiza sesiuni de instruire a personalului desemnat, cu o durată minimă de patru ore pentru fiecare lot, astfel încât utilizatorii să poată exploata corect și în siguranță sistemele. *Instruirea va fi documentată prin fișe de participare semnate de beneficiari.*

Dreptul autorității contractante de a inspecta, testa și, după caz, respinge echipamente sau lucrări neconforme nu este limitat de verificările preliminare efectuate de executant. Toate testele necesare pentru asigurarea funcționării componentelor la parametrii agreeți vor fi suportate de executant, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă.

Executantul rămâne responsabil pentru protejarea echipamentelor până la recepția finală, fiind obligat să ia toate măsurile pentru prevenirea deteriorărilor mecanice sau funcționale. În perioada execuției, configurării și testării, executantul are obligația să reducă la minimum impactul asupra activității curente a centrelor, să respecte regulile privind confidențialitatea, accesul în locații și protecția muncii și să nu afecteze funcționarea echipamentelor existente.

După punerea în funcțiune a noilor sisteme, executantul va demonta echipamentele vechi, care urmează a fi înlocuite, și le va preda autorității contractante împreună cu toate componentele aferente.

Antemăsurătorile prevăzute în documentație au caracter estimativ. Executantul își asumă responsabilitatea completării acestora, dacă este necesar, cu materiale sau echipamente suplimentare, astfel încât soluția finală să fie complet funcțională și conformă cu cerințele autorității contractante.

7.4.1. Instruirea personalului pentru utilizare

Ulterior punerii în funcțiune, executantul va organiza sesiuni de instruire a personalului desemnat, cu o durată minimă de patru ore pentru fiecare lot, astfel încât utilizatorii finali să poată opera și administra corect sistemele.

Instruirea va fi organizată după ce sistemele sunt funcționale și trebuie să permită personalului Autorității contractante să:

- înțeleagă diferitele componente ale sistemului;
- înțeleagă funcționalitățile acestuia;
- realizeze operarea acestuia;

- obțină informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator pentru depistarea problemelor și diagnosticarea de bază.

Finalizarea instruirii personalului va fi documentată prin semnarea unui Proces verbal de instruire /Fișe de participare semnate de beneficiari, încheiat Contractant și personalul desemnat de Autoritatea contractantă să participe la instruire.

7.5. Termen de realizare a lucrărilor

Durata de execuție a lucrărilor este un element esențial pentru buna desfășurare a activităților în cadrul centrelor rezidențiale. Executantul va avea obligația să finalizeze lucrările pentru fiecare lot într-un termen de maximum **30 de zile calendaristice** de la emiterea ordinului de începere. Acest termen include atât livrarea echipamentelor, cât și montajul, cablarea, punerea în funcțiune, testarea

integrală și instruirea personalului. În mod excepțional, în cazuri bine justificate, termenul de realizare va putea fi prelungit prin act adițional. Pentru aceasta, Executantul are obligația de a Notifica Autoritatea contractantă cu minim 5 zile înainte de expirarea contractului.

Lucrările vor fi planificate etapizat, astfel încât să se minimizeze impactul asupra activităților zilnice ale centrelor. Pentru fiecare lot, *executantul va transmite autorității contractante un grafic de execuție detaliat*, cu indicarea succesiunii operațiunilor, a termenelor intermediare și a resurselor alocate. Eventualele întârzieri vor trebui justificate în scris, iar autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a aplica penalități conform contractului.

În cazul în care lucrările pentru un lot sunt finalizate înainte de termen, executantul va putea solicita recepția parțială, cu condiția ca subsistemele să fie funcționale și testate integral.

7.6. Garanție

Executantul va acorda o perioadă de garanție de minimum **24 de luni** pentru toate echipamentele și lucrările executate. Perioada de garanție începe cu data recepției efectuate după execuția și instalarea echipamentelor în locația finală.

Garanția acoperă atât defectele de fabricație ale echipamentelor, cât și viciile ascunse de montaj sau execuție. În această perioadă, executantul are obligația de a remedia gratuit orice defecțiune, în termen de maximum 24 de ore lucrătoare de la primirea notificării. Executantul va asigura disponibilitatea pieselor de schimb pentru o perioadă de minimum cinci ani de la finalizarea lucrărilor.

Garanția de bună funcționare a componentelor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului și decurge de la data recepției calitative.

Ofertantul va constitui garanția de buna execuție în cuantum de 5% din valoarea contractului fara TVA.

7.7. Operațiuni cu titlu accesoriu

7.7.1. Suport tehnic

Executantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante, unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită suport tehnic din partea Executantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Executantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

7.8. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

7.8.1. Atribuțiile și responsabilitățile Executantului:

Executantul va fi ținut responsabil față de Autoritatea Contractantă că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din proiectului tehnic, prezentul Caiet de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale Autorității Contractante), referitoare la execuția de lucrări în cadrul Contractului.

Executantul răspunde de realizarea lucrărilor de instalații în condiții care să asigure evitarea accidentelor de muncă. În acest este obligat:

- ✓ să analizeze documentația tehnică dpdv al securității muncii;
- ✓ să aplice prevederile cuprinse în legislația și normele/ instrucțiunile/prescripțiile/standardele de securitatea muncii specifice lucrării;
- ✓ să execute toate lucrările și în scopul exploatării în condiții depline de securitate a muncii;
- ✓ să remedieze toate deficiențele constatate cu ocazia probelor și recepției astfel ca lucrarea executată să poată fi utilizată în condiții de securitate maxima posibila;
- ✓ să utilizeze pe șantier măsurile individuale și colective de securitatea muncii astfel ca să se evite sau să se diminueze pericolele de accident sau îmbolnăvire profesionala;
- ✓ să utilizeze pentru manevre în instalațiile electrice numai electricieni autorizați și aparatura verificată metrologic și verificate dpdv al securității în munca la intervale bine precizate.

Lucrările vor fi executate conform proiectului tehnic de execuție, documentației tehnice aferentă obiectivului de investiții, legislației și normativelor în vigoare în domeniul securității la incendiu, precum și cu respectarea standardelor de calitate în vigoare.

În raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitățile Executantului sunt:

- a) Să realizeze *lucrările conform documentației tehnice* anexate la prezentul Caiet de Sarcini;
- b) Să respecte toate normele și standardele în vigoare aplicabile lucrărilor de instalații;
- c) Să *respecte legislația privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului* înconjurător și cerințele specifice ale Autorității Contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia;
- d) Să *detina toate autorizațiile și certificatele* care sunt necesare conform legislației în vigoare, pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor;
- e) Să realizeze *lucrările în termenul stabilit* prin contract;
- f) Să asigure *garanția* pentru lucrările executate
- g) Să asigure *planificarea resurselor* pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă;
- h) Sa-si *planifice activitățile și sa asigure personal calificat* necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea Contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante,
- i) este *responsabil pentru activitatea personalului propriu*si pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;
- j) Să *furnizeze și monteze materialele și echipamentele specifice*, conform proiectului tehnic de execuție și specificațiilor tehnice din documentația anexată la prezentul caiet de sarcini;
- k) Să *efectueze probele funcționale ale instalațiilor și sistemelor de securitate* conform documentației tehnice. Executantul va întocmi procesele-verbale de recepție a lucrărilor și le va supune spre aprobare Achizitorului.
- l) sa prezinte *situații de plată, individual pentru fiecare activitate* în parte și per total, indicând progresul activităților sale, lucrările executate, detaliind în mod separat lucrările executate și costurile cu diverse taxe, dacă e cazul, achitate în numele și pentru Autoritatea Contractantă. Situațiile de plată trebuie să includă originalele documentației doveditoare, conform cu legislația în vigoare, de plata de taxe, onorarii etc. în numele și pentru Autoritatea Contractantă acolo unde este cazul;
- m) este *responsabil de corectitudinea cantitatilor înscrise* în situațiile de lucrări si a valorilor aferente, conform ofertei acceptate de achizitor.
- n) pentru materialele de construcții ce urmeaza sa fie puse in opera,va prezenta *certificate de conformitate*, agremente tehnice si alte documente prin care se dovedește calitatea acestora.
- o) Lucrările vor fi predate Achizitorului prin *proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor*. Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor va fi semnat de reprezentanții ambelor părți și va fi însoțit de documentația aferentă recepției;
- p) Să *predea către Achizitor a documentația de execuție* și procesele-verbale de recepție a instalațiilor pentru stingerea incendiilor. La predarea lucrărilor, Executantul va prezenta Achizitorului o serie de *documente*, printre care: procesele-verbale de recepție a instalațiilor, situații de lucrări, deviz, garanția lucrărilor, certificatul de conformitate a instalațiilor de securitate la incendiu, certificate de garanție pentru echipamentele furnizate, alte documente, dupa caz.
- q) are obligația de a *se supune verificărilor de către Autoritatea Contractantă* (pe durata Contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente Contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere orice și toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.
- r) Să obțină de la Achizitor toate informațiile și documentele necesare pentru executarea contractului;
- s) Să colaboreze cu Achizitorul și cu ceilalți executanți implicați în proiect;
- t) Să notifice Achizitorul cu privire la la eventualele probleme întâmpinate în timpul executării lucrărilor si care ar putea afecta execuția contractului, și va propune soluții de remediere;

- u) trebuie să sesizeze Achizitorul pe perioada execuției cu privire la orice modificare (renunțare sau completare) ce este necesară în realizarea proiectului și este obligat să ceară acordul scris al acestuia. Orice modificare se realizează doar după obținerea dispoziției de șantier.
- v) când se constată necesitatea unor lucrări neprevăzute în proiect, neconcordanța între situația de pe teren și proiect, lipsa unor detalii precum și alte deficiențe ale proiectului, executantul trebuie să comunice beneficiarului și proiectantului și să întocmească NCS.
- w) este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor în baza documentațiilor aferente proiectării, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.
- x) Să remedieze pe cheltuiala proprie orice deficiențe constatate în perioada de garanție. Defectele vor fi remediate în termenul stabilit de Achizitor. *Termenul de intervenție pentru remedieri, va fi de 24 de ore pentru instalații.*

Executantul va fi răspunzător față de achizitor în următoarele situații, care nu sunt limitative:

- întârzierea lucrărilor;
- calitatea lucrărilor nu corespunde caietului de sarcini și normativelor în vigoare;
- defecte, deficiențe sau neconformități cu condiții contractuale, care au fost constatate în perioada de garanție;
- sunt constatate nereguli imputabile executantului;
- accidente produse pe șantier datorită măsurilor necorespunzătoare pentru asigurarea sănătății și protecției luate de executant.
- Asigurarea personalului calificat și a echipamentelor necesare
- Respectarea graficului de execuție și a normelor de protecție
- Predarea documentației complete la final

Aceste obligații generale ale Executantului trebuie considerate ca fiind aplicabile tuturor lucrărilor efectuate de acesta și vor completa prevederile specifice aplicabile diferitelor tipuri de lucrări acolo unde este cazul.

LUCRARILE SE VOR EXECUTA CU RESPECTAREA PROIECTULUI TEHNIC

7.8.2. Atribuțiile și responsabilitățile Autorității contractante:

- a) Să pună la dispoziția Ofertantului documentația tehnică a obiectivului de investiții;
- b) Să obțină toate avizele și autorizațiile necesare pentru executarea lucrărilor, dacă este cazul;
- c) Să asigure accesul Ofertantului la amplasamentul obiectivului de investiții;
- d) Să asigure managementul contractului și sarcinile specifice, din partea achizitorului, prin: Birou achiziții publice, Serviciul economic și financiar-contabil și Conducerea administrativă a centrelor de servicii sociale beneficiare
- e) Să monitorizeze executarea contractului pentru a se asigura că lucrările sunt executate conform specificațiilor tehnice și în termenul stabilit.
- f) Să recepționeze lucrările conform prevederilor contractului;
- g) Să efectueze plățile către Ofertant în termenele stabilite în contract.

8. DOCUMENTAȚII CARE TREBUIE LIVRATE ÎN LEGATURA CU LUCRARILOR

La finalizarea sistemului de alarmare împotriva efracției, firma executantă va preda, în mod obligatoriu, beneficiarului utilizator următoarele documente:

- a) documentația echipamentelor instalate și instrucțiuni de utilizare a sistemului (certificate de garanție ale echipamentelor, declarații de conformitate, instrucțiuni de utilizare ale echipamentelor/manual de utilizare);

La finalizarea lucrărilor pentru fiecare lot, executantul va preda autorității contractante un set complet de documentații și materiale tehnice, fără de care recepția nu poate fi realizată.

Această documentație va cuprinde, în primul rând, schemele electrice și funcționale ale instalațiilor realizate, care să indice poziționarea exactă a echipamentelor, traseele de cabluri, punctele de alimentare și conexiunile dintre subsisteme. Aceste scheme trebuie să fie clare, lizibile și actualizate

conform execuției efective, nefiind acceptate planuri generice.

De asemenea, executantul va furniza planurile de amplasament actualizate ale obiectivului, care să reflecte poziționarea reală și clara a camerelor de supraveghere, a senzorilor de detecție, a centralelor de alarmă, a unităților de control acces și a posturilor de videointerfonie.

Totodată, vor fi predate manualele de utilizare și întreținere ale tuturor echipamentelor instalate, în limba română, precum și ghiduri de exploatare simplificate destinate personalului beneficiar care nu are pregătire tehnică de specialitate.

Contractantul are obligația de a livra certificatele de conformitate și garanție pentru toate echipamentele, care să ateste respectarea normelor CE și a standardelor europene în vigoare (EN 50131, EN 62676, EN 60839). Tot în această etapă, executantul va pune la dispoziție parolele inițiale și cheile de acces pentru sistemele software, împreună cu procedura standard de schimbare securizată a acestora.

Un livrabil esențial îl constituie raportul de testare a sistemului, care va demonstra că toate subsistemele funcționează conform cerințelor caietului de sarcini și proiectelor tehnice avizate. Raportul va conține descrierea testelor efectuate (detecție intruziune, funcționare camere video, acces utilizatori, apeluri video prin interfon) și rezultatele verificărilor funcționale, logurile de evenimente generate în timpul testelor și fotografii ale echipamentelor instalate.

b) documentele care atestă instruirea profesională a personalului utilizator;

În final, executantul va preda procesul-verbal de instruire a personalului, semnat de participanți și de reprezentantul său, care să confirme că utilizatorii autorității contractante au fost instruiți în mod corespunzător pentru exploatarea și administrarea sistemelor.

c) jurnalul sistemului de alarmare împotriva efracției.

În jurnalul sistemului de alarmare împotriva efracției se vor consemna toate persoanele care au participat la instalarea și punerea în funcțiune a sistemului și apoi evenimentele tehnice survenite în funcționarea sa.

Păstrarea jurnalului se face de către beneficiarul utilizator, la acesta având acces personalul abilitat al firmei licențiate care asigură service-ul în perioada de garanție și în perioada postgaranție.

9. FINALIZAREA SI RECEPȚIA LUCRARILOR

Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG 273/1994, cu modificările și completările ulterioare (HG 343/2017):

- i. În prima etapă Autoritatea Contractantă recepționează lucrările la finalizarea acestora, după verificarea că toate rezultatele Contractului au fost obținute de Contractant și aprobate de Autoritatea Contractantă
- ii. În a doua etapă Autoritatea Contractantă efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în Contract.

Atunci când Executantul consideră că a realizat toate activitățile prevăzute în *contract*, va notifica Autoritatea Contractantă, care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

Finalizarea lucrărilor se va constata prin efectuarea recepției de către autoritatea contractantă, pentru fiecare lot în parte. Recepția se va realiza printr-un proces-verbal semnat de o comisie desemnată de autoritate, în prezența reprezentanților executantului.

Recepția lucrărilor va fi realizată de o comisie desemnată de autoritatea contractantă, în prezența reprezentanților executantului. Recepția nu va putea avea loc decât dacă toate livrabilele prevăzute la capitolul anterior au fost predate în formă completă și corectă.

Recepția va avea loc doar după ce toate subsistemele au fost instalate, testate și declarate funcționale. În cadrul procedurii de recepție, executantul va prezenta demonstrații practice privind funcționarea sistemelor: declanșarea și resetarea alarmelor, vizualizarea și stocarea imaginilor video, funcționarea cititoarelor de acces și a videointerfoanelor, precum și integrarea acestora în platforma software unitară.

Procedura de recepție va cuprinde două componente obligatorii: verificarea documentațiilor și verificarea funcțională pe teren.

În cadrul verificării documentațiilor, comisia de recepție va examina schemele electrice, planurile de amplasament, certificatele de conformitate, manualele de utilizare, rapoartele de testare și

procesul-verbal de instruire a personalului. Numai după confirmarea că aceste documente sunt conforme și complete se va trece la etapa practică.

Verificarea funcțională pe teren constă în testarea în prezența comisiei a fiecărui subsistem. Se vor simula tentative de intruziune pentru a verifica funcționarea alarmelor, se vor vizualiza în timp real imaginile camerelor de supraveghere și înregistrările acestora, se va testa accesul prin cititoare și blocarea automată a ușilor, precum și efectuarea de apeluri audio-video prin videointerfoane.

La finalizarea procedurii, comisia va întocmi procesul-verbal de recepție. Procesul-verbal de recepție va cuprinde mențiuni clare privind:

- conformitatea lucrărilor,
- documentațiile predate,
- perioada de garanție și obligațiile de mentenanță.

În cazul în care comisia constată neconformități minore, acestea vor fi consemnate și executantul va fi obligat să le remedieze într-un termen scurt, stabilit prin procesul-verbal. Neconformitățile majore, care împiedică funcționarea corectă a sistemelor, vor suspenda recepția până la remedierea completă a deficiențelor.

Recepția lucrărilor are valoare contractuală și marchează începutul perioadei de garanție. Numai după finalizarea recepției și semnarea procesului-verbal, autoritatea contractantă va putea dispune plata aferentă lotului respectiv.

Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de Autoritatea Contractantă nu îl exonerează pe Contractant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția produselor, lucrărilor și a materialelor sau la orice defect a produselor, lucrărilor sau materialelor.

Achizitorul se obligă să plătească Prețul Contractului către Furnizor, în termenul prevăzut la pct. 10 dedesubt, de la data recepției produsului și numai în condițiile caietului de sarcini.

10. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Valoarea contractului este formată din:

- Lot 1: 16.076,70 lei (fără TVA)
- Lot 2: 13.510,70 lei (fără TVA)
- Lot 3: 15.429,00 lei (fără TVA)
- Lot 4: 2.812,50 lei (fără TVA)

a) Condiții de Plata:

Executantul va emite factura pentru lucrarile executate. Factura:

- va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență;
- fi trimisă în original la adresa specificată de către Autoritatea contractantă;
- fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a Procesului Verbal de Recepție la terminarea lucrarilor, acceptat fara obiectiuni, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal derecepție si documentatia aferenta (deviz, situatii de plata, procese-verbale, etc) vor însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății

Plata se va efectua în lei, în contul Executantului deschis la Trezoreria, în baza facturii fiscale însoțite de Procesul-Verbal de Recepție la terminarea lucrarilor, semnat de reprezentanții ambelor părți, astfel cum este prevăzut în Contract.

Plata în favoarea Executantului se va efectua în conformitate cu prevederile *Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante*, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în termen de max **30 zile** de la data primirii următoarelor documente:

- factura fiscală;
- procesul-verbal de recepție;
- pentru echipamente si utilaje se vor atasa procesele verbale de punere în funcțiune, probe si instruirea personalului de exploatare.

b) Penalități:

În cazul în care executantul nu respectă termenul de execuție, autoritatea contractantă are dreptul de a aplica penalități de întârziere calculate ca procent din valoarea lotului, conform clauzelor contractuale. Plata nu exonerează executantul de obligațiile legale și contractuale asumate privind garanția și mentenanța sistemelor.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de **0,1% din pretul obligațiilor neîndeplinite** sau îndeplinite necorespunzător, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a acestora.

În cazul în care autoritatea contractantă nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de **0,1% din plata neefectuată**, pentru fiecare zi de întârziere, până la data efectuării plății.

Achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului cuantumul penalităților calculate prin emiterea unei facturi separate pentru penalități.

Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca aceasta renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor.

Partile contractante vor face toate eforturile necesare pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe orice neînțelegere sau dispută, care se poate ivi între furnizor și beneficiar în legătură cu îndeplinirea contractului încheiat.

11. SUBCONTRACTAREA

Executantul poate subcontracta o parte din lucrările prevăzute în prezentul contract, cu respectarea strictă a legislației în vigoare privind achizițiile publice. Subcontractarea nu poate avea ca obiect activități esențiale, precum instalarea centralelor de alarmă, configurarea software-ului de management sau integrarea subsistemelor, care trebuie realizate direct de executantul principal.

Înainte de începerea lucrărilor, executantul are obligația de a transmite autorității contractante lista subcontractanților, cu precizarea părților de lucrări ce urmează a fi realizate de aceștia. Orice modificare ulterioară a acestei liste va necesita aprobarea scrisă a autorității contractante.

Contractantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezența unui terț pe perioada executării lucrărilor fără acordul scris al Autorității Contractante.

Solicitarea pentru autorizarea unui subcontractant trebuie să fie transmisă Autorității Contractante cu cel puțin 10 zile înainte de data programată pentru începerea lucrărilor de către subcontractant.

Solicitarea trebuie transmisă Autorității Contractante împreună cu:

- i. documentele care descriu activitățile subcontractate, calendarul de execuție și valoarea acestora;
- ii. documentele care demonstrează capacitatea tehnică și profesională a subExecutantului de a executa lucrările subcontractate în conformitate cu cerințele Autorității Contractante;
- iii. documentele care atestă numărul personalului subExecutantului și calificările acestora;
- iv. descrierea sistemului de management al calității pe care subcontractantul îl va aplica pe perioada executării lucrărilor subcontractate.

Autoritatea Contractantă poate refuza autorizarea subExecutantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile ce urmează a fi subcontractate.

Aprobarea folosirii unui Subcontractant nu exonerează Executantul de răspunderea sa față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea lucrărilor de execuție, inclusiv pentru părțile realizate de subcontractanți. Executantul este responsabil pentru toate obligațiile sale contractuale și este singurul responsabil de executarea corespunzătoare a Contractului și rămâne singurul răspunzător în fața Autorității Contractante.

De asemenea, executantul are obligația să asigure accesul autorității contractante la contractele de subcontractare, pentru verificarea respectării clauzelor contractuale și a legislației aplicabile. În cazul în care subcontractanții nu își îndeplinesc corespunzător obligațiile, executantul principal va fi ținut direct răspunzător și va remedia deficiențele pe propria cheltuială.

12. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Executantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

Contractul ce face obiectul prezentului caiet de sarcini este guvernat de legislația națională și europeană în domeniul achizițiilor publice și al securității obiectivelor. Fundamentul juridic principal îl constituie **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, împreună cu **HG nr. 395/2016** privind normele metodologice de aplicare, cu modificările și completările ulterioare.

În ceea ce privește securitatea obiectivelor, se vor respecta prevederile **Legii nr. 333/2003** privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, precum și **HG nr. 301/2012**, prin care se aprobă normele metodologice de aplicare.

Sistemele de securitate vor respecta standardele europene aplicabile (EN 50131 pentru sisteme de alarmă antiefracție, EN 62676 pentru sisteme de supraveghere video și EN 60839 pentru sisteme de control acces și interfonie).

În ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, contractul va fi guvernat de **Regulamentul (UE) 679/2016 (GDPR)**, având în vedere că sistemele de supraveghere video presupun colectarea și stocarea imaginilor.

Raporturile contractuale dintre autoritatea contractantă și executant vor fi guvernate și de legislația muncii, legislația privind protecția mediului și dispozițiile generale de drept civil aplicabile contractelor, inclusiv în ceea ce privește răspunderea contractuală și forța majoră.

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

13. MANAGEMENTUL /GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Managementul contractului:

Managementul contractului și executia sarcinilor specifice derulării acestuia, după semnarea contractului de ambele părți, se afla în răspunderea centrului beneficiar al autorității contractante, reprezentate de șeful centrului respectiv sau de o altă persoană desemnată de către acesta.

Executantul și autoritatea contractantă vor stabili *persoane desemnate pentru monitorizarea derulării contractului*, și comunicarea între *Parti*.

Pentru buna derulare a contractului, autoritatea contractantă desemnează ca responsabil de contract pe șeful de centru al CSS Pro Familia, care va coordona relația cu executantul, va verifica stadiul lucrărilor și va participa la recepția acestora. Executantul va desemna, la rândul său, un manager de contract care va fi persoana de contact permanentă pentru autoritatea contractantă. Acesta va coordona echipele de execuție, va monitoriza respectarea graficului de lucrări și va raporta periodic progresul.

Autoritatea contractantă și Executantul își asumă responsabilitatea cu privire *la respectarea datelor cu caracter personal*, conform legislației în vigoare.

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract va fi transmisă în scris. Orice document scris va fi și va fi consemnat în registrul de corespondență, atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Părțile vor organiza întâlniri periodice de monitorizare a progresului lucrărilor.

Modificări contractuale: Orice modificare a contractului va fi făcută prin act adițional, semnat de ambele părți. Modificările contractuale vor fi justificate și vor fi supuse aprobării prealabile a Achizitorului.

În cazul în care apar neconformități în timpul execuției, executantul va informa imediat autoritatea contractantă și va propune soluții de corecție. Toate modificările sau ajustările față de proiectul inițial vor fi permise numai cu acordul scris al autorității contractante și vor fi documentate prin procese-verbale și acte adiționale la contract.

Achizitorul va monitoriza executarea contractului prin:

- Vizite la locul de execuție a lucrărilor;
- Solicitarea de informații suplimentare de la Executant.

Executantul va facilita accesul Achizitorului la locul de execuție a lucrărilor și la informațiile relevante.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica: stadiul îndeplinirii contractului, oricând pe parcursul acestuia, dacă activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și ca produsele au fost livrate și acceptate.

Performanța Executantului va fi evaluată în funcție de următorii indicatori de performanță:

- *Termen de execuție*: Procentul de lucrări finalizate la termenul stabilit contractual.
- *Calitatea lucrărilor*: Numărul de abateri de la specificațiile contractuale constatate în urma testelor și verificărilor.
- *Securitate și sănătate în muncă*: Numărul de accidente de muncă înregistrate pe șantier.
- *Buget*: Abaterea de la bugetul contractat (peste valoarea prevăzută).

În cazul în care se constată neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă/necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin Contract, în condițiile legislației aplicabile, Autoritatea Contractantă va emite document constatator negativ. *Indicatorii de performanță reprezintă baza pentru emiterea documentului constatator la finalul contractului.*

Managementul contractului va urmări permanent respectarea principiilor de legalitate, eficiență și transparență, precum și atingerea obiectivului principal: punerea în funcțiune a unor sisteme de securitate moderne, conforme cu standardele și legislația aplicabilă.

14. METODOLOGIA DE EVALUAREA OFERTELOR PREZENTATE

Operatorii economici ofertanți vor prezenta propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării conformității acestuia cu cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte modul în care ofertantul înțelege să îndeplinească în integralitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Criteriul de atribuire al achizitiei publice este: ***“pretul cel mai scăzut”***.

Evaluarea ofertelor	
Evaluarea propunerii financiare	<u>Criteriu</u>: valoarea propunerii financiare în lei fără TVA Ofertele care depășesc bugetul maxim disponibil pentru aceasta achiziție vor fi respinse. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare. VALOARE MAXIMĂ ACCEPTATĂ: Lot 1: 16.076,70 lei (fără TVA) Lot 2: 13.510,70 lei (fără TVA) Lot 3: 15.429,00 lei (fără TVA) Lot 4: 2.812,50 lei (fără TVA) Ofertele care depășesc valoarea maximă pentru lotul respectiv vor fi respinse ca inacceptabile. Algoritm de calcul este: Punctaj financiar = $[\text{preț}(\text{minim}) \times 100 / \text{preț}(\text{ofertat})]$, în care: - preț(minim) este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme și din punct de vedere tehnic și i se va acorda maximumul de puncte, respectiv 100 de puncte; - preț (ofertat) este prețul ofertei evaluate.
Evaluarea propunerii tehnice	Oferta tehnică va fi evaluată în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.
Evaluarea ofertelor	

Desemnarea ofertei câștigătoare/ Algoritm de calcul scor final	Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculate conform algoritmului de calcul prezentat anterior. Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.
---	--

NOTA! În cazul în care 2 sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu preturi egale, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnata cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Dupa desemnarea castigatorului, prestatorul va prezenta un plan de lucru /grafic de lucru actualizat cu privire la realizarea activitatilor.

15. ALTE PRECIZARI

În derularea procedurii și a contractului se aplică principiile legalității, transparenței, tratamentului egal al ofertanților și utilizării eficiente a fondurilor publice.

În ceea ce privește confidențialitatea și protecția datelor, executantul va respecta integral prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 și va implementa măsuri tehnice și organizatorice pentru protejarea datelor personale prelucrate prin intermediul sistemelor video și de control acces.

Oferta va fi prezentată conform formularelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă, cu respectarea formatelor și termenelor indicate în documentația de atribuire. Ofertele incomplete, neconforme sau transmise după termenul-limită nu vor fi luate în considerare.

Dispozițiile finale prevăd că orice modificare a clauzelor contractuale se poate face numai prin act adițional, semnat de ambele părți și în conformitate cu legislația aplicabilă achizițiilor publice. În caz de forță majoră sau circumstanțe excepționale, părțile vor colabora pentru identificarea unor soluții de continuare sau, după caz, de suspendare a contractului, cu respectarea interesului public și a obligațiilor legale.

15.1. Reguli privind confidențialitatea, protecția datelor cu caracter personal

Confidențialitatea procesului de evaluare

- Toate informațiile cu privire la examinarea, evaluarea și compararea Ofertelor, inclusiv cele referitoare la clarificările solicitate de la Ofertanți, precum și recomandările pentru atribuirea Contractului, nu vor fi făcute publice Ofertanților și nici altor persoane care nu sunt implicate oficial în acest proces până când nu se notifică participanții la procedură cu privire la rezultatul derulării procedurii.

- Din momentul deschiderii/accesării conținutului Ofertelor și până în momentul semnării Contractului, Ofertanții care au depus Oferta nu trebuie să contacteze reprezentanții Autorității Contractante și comisia de evaluare cu privire la orice aspect legat de procesul de evaluare a Ofertelor.

- Orice încercare a unui Ofertant de a aborda direct orice membru al comisiei de evaluare, orice angajat al Autorității Contractante sau al furnizorului de servicii auxiliare achiziției sau orice expert cooptat pe parcursul perioadei de evaluare va fi considerat motiv legitim pentru respingerea Ofertei.

- Ofertanții trebuie să răspundă la orice solicitare de clarificări transmisă de către comisia de evaluare a Ofertelor, utilizând mijloacele de comunicare descrise în Instrucțiunile pentru ofertanți.

- În cazul în care, după transmiterea comunicării privind atribuirea Contractului, un Ofertant dorește să afle în detaliu motivele pentru care Oferta sa nu a fost selectată, trebuie să-și adreseze cererea Autorității Contractante, care va asigura o explicație în scris.

Notificarea privind rezultatul procedurii

- Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei și imediat după finalizarea evaluării, Autoritatea Contractantă va notifica în scris Ofertantul declarat câștigător cu privire la faptul că Oferta sa a fost acceptată. În același timp, Autoritatea Contractantă va notifica, de asemenea, și pe ceilalți Ofertanți asupra rezultatelor procedurii.

15.2. Condiții de participare:

- Operator economic autorizat IGPR pentru proiectare, instalare și întreținere sisteme de alarmare, conform art. 20 din Legea nr. 333/2003
- Certificat constatator ONRC din care să reiasă obiectul de activitate relevant

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Documente de depus:

- Formular de ofertă (semnat și datat)
- Propunerea tehnică (descrierea soluției propuse)
- Propunerea financiară (formular predefinit)
- Autorizație IGPR valabilă
- Certificat ONRC actualizat
- Nominalizarea personalului tehnic implicat în activitățile contractului + acreditările relevante (atestat profesional pentru instalări sisteme de securitate)

Modalitatea de transmitere a ofertei:

- Prin e-mail la adresa: achizitii@dgaspcbacau.ro sau
- În format letric la sediul DGASPC Bacău – Aleea Ghiocilor, nr.4, mun. Bacău, jud. Bacău, în plic închis, cu adresa de înaintare
- Termen limită de transmitere: conform anunț de publicitate

Perioada de valabilitate a ofertei:

- Minim 30 zile de la termenul limită de depunere a ofertei

Alte informații:

- Contractul va fi atribuit în baza ofertei conforme, cu prețul cel mai scăzut
- Nu se acceptă oferte alternative sau parțiale
- Plata se va face în termen de maximum 30 zile de la recepția finală și prezentarea facturii fiscale

Anexe:

- Caiet de sarcini
- Formular de ofertă
- Formular propunere tehnică
- Formular propunere financiară
- Declarații și modele standard

Nota: Se vor respecta formularele puse la dispoziție de către autoritatea contractantă

15.3. Prezentarea ofertei

a) Oferta tehnică

Propunerile de ordin tehnic se vor corela și armoniza în funcție de conținutul Documentației tehnice - Proiect Tehnic, a breviarelor de calcul, memorii tehnice și caiete de sarcini specifice, documente anexate la prezentul caiet de sarcini și de măsurile propuse la nivelul acestor documentații.

Oferta tehnică va conține minim următoarele:

- Descrierea detaliată a soluției tehnice propuse
- Structura echipei desemnate pentru îndeplinirea contractului
- Termenul de execuție
- Perioada de garanție acordată pentru lucrările executate;
- Obligațiile ofertantului în perioada de garanție.
- Centralizatorul investiției
- Lista consumurilor de materiale / cu mană de lucru / consumurilor de ore de funcționare a utilajelor, după caz
- Specificațiile tehnice detaliate pentru echipamentele furnizate + Fișe tehnice

Ofertanții vor ține cont la întocmirea ofertei tehnice și financiare de faptul că în valoarea manoperei de montare a camerelor intră și manopera pentru materialele și accesoriile necesare la instalarea și punerea în funcțiune a camerelor (cablu UTP/coaxial, adaptoare, surse alimentare, doze conexiuni, canal cablu, dibluri și holșuruburi, etc.).

Totodată, ofertanții vor reface calculele energetice, calculele pentru stocarea imaginilor video ținând cont de echipamentele din dotare și întocmirea fișelor modificatoare, având în vedere suplimentarea subsistemelor de control acces în circuit închis.

De asemenea, Ofertantul va prezenta ca și **Anexă la propunerea tehnică,**

- **Declaratie privind respectarea condițiilor de mediu, social si al relatiilor de munca pe toata durata de indeplinire a contractului**

- **Declarație privind respectarea cerințelor tehnice și de calitate,** minime prevăzute în *Documentația de tehnica*

- Dovada autorizarii personalului desemnat în realizarea activitatilor

b) Oferta financiară

ATENȚIE: Valoarea maximă acceptată pentru fiecare lot este:

- Lot 1 (CPRU): 16.076,70 lei (fără TVA)

- Lot 2 (Bistrița): 13.510,70 lei (fără TVA)

- Lot 3 (Strand): 15.429,00 lei (fără TVA)

- Lot 4 (Centrul Zi): 2.812,50 lei (fără TVA)

Ofertele care depășesc aceste valori vor fi RESPINSE.

În prezentarea propunerii financiare, ofertantul va prezenta **în detaliu modul de fundamentare a valorii oferate, respectiv analiză preț – costurile care conduc la acest preț** (pentru fiecare activitate care face obiectul contractului). Oferta financiară se menține pe toată perioada de implementare a contractului și se va prezenta, în forma tabelară, conform **FORMULAR DE PROPUNERE FINANCIARĂ**.

Ofertantul va atasa:

- formularul centralizator al propunerii financiare, în care ofertantul prezintă prețul total al ofertei sale.
- Lista de cantitati de lucrari /echipamente pe obiectiv

Se consideră că înainte de depunerea Ofertei, Ofertantul s-a informat cu privire la corectitudinea și suficiența Ofertei, a Prețului Contractului și a prețurilor indicate în Graficul de Eșalonare a Plăților, acoperă toate obligațiile pentru respectarea contractului ce se va încheia privind realizarea obiectivului de investiții al DGASPC Bacau.

Având în vedere faptul că, se consideră că Ofertantul și-a stabilit Oferta financiară în baza propriilor calcule, analize, operațiuni și estimări, Antreprenorul, fără plata vreunui cost suplimentar, va respecta orice obligație și va executa orice lucrare prevăzută în Contract, chiar dacă pentru obligația sau lucrarea respectivă nu există o sumă sau o valoare în Graficul de Eșalonare a Plăților.

15.4. Dispozitii finale

Toate echipamentele vor fi însoțite de certificate de garanție (minim 24 luni), documentație tehnică și vor fi conforme cu normele de securitate și standardele europene în vigoare.

Furnizorul are obligația de a asigura funcționalitatea completă a sistemului și de a remedia orice deficiență identificată la recepție sau pe durata perioadei de garanție.

Sef Serviciu achizitii publice,
Capata Loredana Ionela

Director general adjunct
Avornicitei Irina

Sef centru CSS Pro Familia
Popa Veronica

—

—

Lista cantitati:

Nr. crt	Echipament	CPRU	Bistrița	Ștrand	Centrul de Zi pentru Copii
1.	Centrală efracție HS2064NKE DSC Power Neo 8 zone sau echivalent	2	1	1	-
2.	Detector mișcare PIR cu imunitate la animale, 12m, 100°, digital, DSC sau echivalent	4	7	6	-
3.	Contact magnetic NC (alb)	18	1	1	-
4.	Buton panică (cablat)	—	1	1	-
5.	Buton panică cablat + WiFi	—	2	—	-
6.	Buton panică WiFi (releu inclus)	3	—	—	-
7.	Buton panică radio	3	—	—	-
8.	Tastatură LED, cablata, 16 zone, SERIA NEO - DSC HS2LEDE1	2	1	1	-
9.	Sirenă interioară cu flash	2	1	1	-
10.	Sirenă exterioară autonoma, 128db	2	1	1	-
11.	Acumulator 12V 7Ah	1	2	2	1
12.	Acumulator 5Ah	2	—	—	-
13.	Cablu de alarma 6 fire acranate, Cupru integral (ml)	-	-	100	-
14.	Telecomanda WiFi	-	-	2	-
15.	DVR AcuSense 8ch + 8 IP sau echivalent	—	1	—	-
16.	DVR AcuSense 16ch sau echivalent	1	—	1	-
17.	Cameră AnalogHD 5MP lentila 3.6mm	14	8	14	-
18.	HDD 8TB	—	1	—	-
19.	HDD 10TB	2	—	2	-
20.	UPS 600VA	—	1	1	-
21.	UPS 1200VA	1	—	—	-
22.	Monitor 19" LED HD	1	1	1	-
23.	Sursa alimentare 12V 12.5Ah	4	2	3	-
24.	Set conectica videobalun	14	8	16	-
25.	Doza conexiune IP66	-	-	16	-
26.	Doza derivatie 110x110x70 PT	14	8	1	-
27.	Mufe alimentare	--	--	14	-
28.	Cablu UTP Cat5E 100% Cupru (ml)	150	200	-	1
29.	Cablu UTP Cat5E, OFC, 0.50 mm 100% Cupru INTERIOR (ml)	-	-	200	-
30.	Cablu UTP Exterior cu Sufa (ml)	-	70	-	-
31.	Canal cablu 16x25 Autoadeziv (ml)	70	100	200	-
32.	Unitate control acces exterior	—	1	—	-
33.	Centrală control acces pentru 4 uși	1	—	—	-
34.	Sursa alimentare 12V /5A, back-up in cabinet plastic	1	-	-	-
35.	Cititor proximitate RFID + tastatură	4	—	—	-
36.	Taguri / cartele acces	10	10	—	-
37.	Yală electromagnetă Cisa grad 3	—	1	—	-
38.	Yală electrică aplicată Cisa	—	—	1	1
39.	Electromagnet 280kgf	4	—	—	-
40.	Kit videointerfon	—	1	—	-
41.	Kit videointerfon analog	—	—	1	-
42.	Kit videointerfon Wi-Fi pentru o familie	—	—	-	1

Nr. crt	Echipament	CPRU	Bistrița	Ștrand	Centrul de Zi pentru Copii
43.	Cabinet universal pentru montare echipamente 485x365x145	1	-	-	-
44.	Cabinet metalic pentru montare echipamente /rack 600x600	1	1	1	-
45.	Buton aplicabil din plastic (exit)	4	-	-	-

Sef Serviciu achizitii publice,
Capata Loredana Ionela

Director general adjunct
Avornicitei Irina

Sef centru CSS Pro Familia
Popa Veronica

Table of Contents

1. INTRODUCERE	2
2. CONȚINUTUL PREZENTULUI CAIET DE SARCINI DOCUMENTAȚIEI	2
3. CONȚEXȚUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI	3
3.1. Informații despre Autoritatea contractantă.....	3
3.2. Scopul și necesitatea achiziției.....	3
3.3. Obiectul achiziției	3
3.4. Valoarea totală estimată a achiziției:.....	5
3.5. Acte normative/documente asociate	5
3.6. Amplasamentul loturilor	6
3.7. Obiective și beneficii așteptate	7
3.8. Documentații tehnice asociate și avize Poliție.....	7
4. INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITĂȚILE SOLICITATE	7
4.1. Activitățile care fac obiectul achiziției.....	7
4.2. Rezultate ce trebuie obținute de Contractant	8
5. CERINȚE TEHNICE PRINCIPALE.....	8
5.1. CERINȚE GENERALE COMUNE TUTUROR LOTURILOR	8
5.1.1. Standardele și reglementările aplicabile	8
5.1.2. Cerințe tehnice minime.....	9
5.2. Personalul Contractantului.....	9
6. DESCRIEREA LUCRARILOR	10
6.1. Situația existentă a obiectivului de investiții.....	10
6.2. Precizări suplimentare față de proiectele tehnice.....	10
6.3. Arhitectura generală a sistemelor și cantități pe loturi.....	10
6.4. Cerințe privind implementarea.....	14
6.5. Condiții de execuție și funcționare.....	15
7. CERINȚE PENTRU EXECUȚIE ȘI PUNERE ÎN FUNCȚIUNE	15
7.1. Organizarea șantierului și etapele lucrărilor	15
7.2. Controlul calității lucrărilor executate	15
7.3. Protecția mediului și siguranța muncii.....	15
7.4. Instalare, testare, punere în funcțiune și instruire personal	15
7.4.1. Instruirea personalului pentru utilizare.....	16
7.5. Termen de realizare a lucrărilor	16
7.6. Garanție.....	17
7.7. Operațiuni cu titlu accesoriu	17
7.7.1. Suport tehnic.....	17
7.8. Atribuțiile și responsabilitățile Părților	17
7.8.1. Atribuțiile și responsabilitățile Executantului:	17
7.8.2. Atribuțiile și responsabilitățile Autorității contractante:	19
8. DOCUMENTAȚII CARE TREBUIE LIVRATE ÎN LEGATURA CU LUCRARILOR 19	
9. FINALIZAREA ȘI RECEPȚIA LUCRARILOR	20
10. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ	21
11. SUBCONTRACTAREA	22
12. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)	
23	
13. MANAGEMENTUL /GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI	23
14. METODOLOGIA DE EVALUAREA OFERTELOR PREZENTATE	24
15. ALTE PRECIZĂRI.....	25
15.1. Reguli privind confidențialitatea, protecția datelor cu caracter personal.....	25
15.2. Condiții de participare:	25
15.3. Prezentarea ofertei	26
15.4. Dispoziții finale.....	27

—

—



CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU

Cod operator date cu caracter personal: 2092

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI BACĂU

Alcea Ghiocilor nr. 4

Tel: +40 234 585 071 / +40 234 585 073 / +40 234 585 033 / +40 234 576 970

Cod 600155, România

Fax: +40 234 519 042 / +40 234 511 525. Email: office@dgaspcbacau.ro

Nr. înregistrare _____ / _____

CONTRACT DE EXECUȚIE LUCRĂRI

Prezentul *Contract de achiziție publică de lucrări*, (denumit în continuare „*Contract*”, s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, (denumită în continuare „*Legea nr. 98/2016*”) precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia între:

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului, cu sediul in Bacau, Alcea Ghiocilor, nr. 4, telefon /fax 0234-585071, 0234-519042, cod fiscal 8550000, cont nr. RO13TREZ06124600220XXXXX deschis la Trezoreria Bacau, reprezentata de Albuș Alexandra, Director General si Ene Mihai Daniel, director la Directia economica, in calitate de **achizitor**, pe de o parte,

Și

S.C. _____ S.R.L., cu sediul în _____, tel/fax: _____, email: _____ număr de înmatriculare ONRC _____, cod fiscal _____, cont _____, reprezentat prin dl. _____, în calitate de **executant/contractant**, pe de altă parte.

denumite, în continuare, în mod individual "**Partea**" și împreună, "**Părțile**" și care,

au convenit încheierea prezentului *Contract*, astfel:

1. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- act adițional**: document ce modifică termenii și condițiile contractului de execuție.
- achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- finalizare** este atunci când Contractantul:
 - a executat toate Lucrările și a prezentat toate documentele, astfel cum este stabilit prin prezentul Contract și cu respectarea Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric),
 - a remediat eventualele Defecțiuni care nu ar fi permis utilizarea Lucrărilor de către Achizitor, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;
- forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- conflict de interese**: înseamnă orice eveniment influențând capacitatea executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale executantului.

Aceste restricții sunt de asemenea aplicațiile oricăror sub- contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul executantului.

g) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;

h) **despăgubire**: suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătitibilă părții prejudiciate în urma încălcării contractului de execuție lucrări de către cealaltă parte.

i) **durata de execuție** - timpul pentru finalizarea lucrărilor sau a unui sector de lucrări (după caz), după cum este stabilit în contract, calculat începând cu data semnării contractului;

j) **echipamente** – aparate/instalații și altele asemenea, care fac sau vor face parte din cadrul *Lucrărilor* permanente;

k) **garanția de bună execuție** suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

l) **garanția acordată lucrărilor** : perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale

m) **penalitate contractuală**: despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătitibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

n) **ordin de începere a Lucrărilor** – documentul care atestă momentul începerii execuției Lucrărilor și prin care Achizitorul înștiințează Contractantul și, după caz, consultantul/dirigintele de șantier, că execuția Lucrărilor poate începe. Data prevăzută pentru începerea Lucrărilor se consideră Data de Începere a Execuției și este data de la care se calculează Durata de Execuție;

o) **ordin administrativ**: orice instrucțiune sau ordin emis de achizitor către executant privind execuția lucrărilor.

p) **perioadă de notificare a defecțiunilor**: înseamnă perioada de timp cuprinsă între momentul identificării defecțiunii și momentul transmiterii către executant a notificării privind defecțiunile apărute la lucrări sau sectoare de lucrări (după caz) în intervalul de timp cuprins între data recepției la terminarea lucrărilor sau Sectoarele de Lucrări și recepția finală, la expirarea perioadei de garanție acordată lucrărilor.

q) **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;

r) **proiectul**: proiectul (documentația) în legătură cu care sunt executate anumite părți din lucrare, în conformitate cu prevederile din prezentul contract;

s) **sector de lucrare**: obiect de construcție, parte a obiectivului de investiție cu funcționalitate distinctă în cadrul ansamblului acestuia.

t) **termene limită**: perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare.

u) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

2. Interpretare

- a. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- b. Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- c. În cazul în care se constata contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achizitiei, se aplica regulile specifice stabilite prin documentele achizitiei.
- d. în scopul calculării perioadelor de timp exprimate în zile lucrătoare, prima zi este exclusă, iar ultima zi este inclusă.
- e. Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile lucrătoare nu cade într-o zi lucrătoare, termenul este considerat a se împlini în ziua lucrătoare imediat următoare.

f. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE GENERALE

3. Obiectul contractului

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă execuția de „*Lucrări de instalare sisteme de securitate (alarmă antiefracție, supraveghere video, control acces, videointerfon)*” - LOT _____, denumite în continuare Lucrări, pe care Contractantul se obligă să le execute în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din Caietul de Sarcini precum și a celorlalte anexe ale Contractului.

Beneficiar: _____

Amplasament: _____

Proiectant de specialitate: SC GAMSERV CONS SRL.

3.2. Executantul se obligă să execute, să testeze, să finalizeze lucrările și să remedieze orice defecte rezultate în urma executării prezentului contract, la obiectivul de investiții „*Lucrări de instalare sisteme de securitate (alarmă antiefracție, supraveghere video, control acces, videointerfon)*”.

4. Prețul contractului

4.1. Achizitorul se obligă să plătească Executantului prețul total convenit prin prezentul Contract pentru execuția Lucrărilor care fac obiectul prezentului Contract, în sumă de _____ lei, la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei, conform prevederilor legale.

4.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

4.3. Prețul cuprinde cuantumul cheltuielilor referitoare la îndeplinirea contractului menționată în formularul de oferta financiară cu specificațiile din propunerea tehnică.

4.4. Plata se va efectua în termen de maxim 30 zile de la data semnării de către ambele părți a procesului verbal de recepție finală la terminarea lucrărilor în centrul beneficiar.

4.5. Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit în prezentul contract pentru lucrările prevăzute la _____.

4.6. Achizitorul se obligă să plătească executantului, pentru execuția, finalizarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni, în timpul și modalitatea descrise în prezentul contract, suma de _____ lei TVA inclus.

5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului Contract este de **30 zile** începând de la data de începere a lucrărilor precizată de către Achizitor în ordinul de începere a lucrărilor.

6. Documentele contractului

6.1. Documentele contractului sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

- a) caietul de sarcini inclusiv clarificările și sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) proiectul tehnic;
- c) propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- d) garanția de bună execuție a contractului, dacă este cazul;
- e) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț conform legii, dacă este cazul;
- f) contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul;
- g) acord de asociere, dacă este cazul;
- h) graficul general de realizare a investiției
- i) alte documente/formulare relevante, dacă este cazul.

6.2. În situația în care, în cursul executării obligațiilor contractuale, intervin conflicte/contradicții între prevederile propunerii tehnice și cele ale caietului de sarcini, vor prevala prevederile caietului de sarcini.

6.3. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinei de prioritate stabilită la art. **6.1**

7. Obligațiile executantului

7.1. Personalul și echipamentul

a. Personalul executantului va avea calificarea, competența și experiența corespunzătoare pentru domeniile respective de activitate.

b. Executantul va transmite persoanei autorizate de achizitor detalii privind fiecare categorie de personal precum și al fiecărui tip de utilaj existent pe șantier.

7.2. Obligațiile principale ale contractantului privind execuția lucrărilor

a. Pe lângă obligațiile stabilite prin prezentul Contract, Executantul îi revin toate obligațiile și răspunderile prevăzute la art. 25 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Acesta va executa, testa și termina Lucrările în conformitate cu prevederile Contractului și instrucțiunile Achizitorului și va remedia orice defecte ale Lucrărilor. Executantul va asigura în totalitate supravegherea, forța de muncă, Materialele, Echipamentele și Utilajele necesare execuției Lucrărilor, fie provizorii, fie definitive în îndeplinirea obiectului contractului.

b. Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

c. Executantul garantează că la data recepției lucrarea executată va avea cel puțin caracteristicile tehnice și calitățile solicitate de Achizitor în Caietul de Sarcini și declarate de către executant în propunerea tehnică, va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii aparente și/sau ascunse care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.

d. La semnarea prezentului contract, Executantul are obligația de a prezenta Achizitorului, spre aprobare, graficul general de realizare a investiției, actualizat, dacă este cazul.

e. Executantul are obligația de a respecta graficul general de realizare a investiției precum și Programul de control al obiectivului de investiții așa cum a fost el întocmit și aprobat conform prevederilor legale.

f. Executantul este pe deplin și singur responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și reglementărilor legale din domeniul construcțiilor. Nicio aprobare, consimțământ sau absență a unor observații ale Achizitorului nu vor exonera Executantul de obligațiile sale; Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese sau compensații datorate potrivit legii sau contractului, ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane.

g. Executantul are obligația de a pune la dispoziție Achizitorului, măsurători/ atașamentele și, după caz, orice alte documente pe care Executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de Achizitor.

h. Executantul este responsabil de buna execuție a lucrărilor contractate, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor, utilajelor și resurselor umane necesare în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale.

i. În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, Executantul are obligația să rectifice eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte, furnizate în scris de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și de a păstra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

j. Pe parcursul execuției lucrărilor, al remedierii viciilor ascunse sau deficiențelor constatate în cadrul perioadei de garanție, Executantul are obligația:

- de a asigura securitatea persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată;
- de a lua toate măsurile pentru protecția mediului în conformitate cu acordul de mediu emis, pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru;
- de a asigura calitatea corespunzătoare a tuturor materialelor puse în operă, în conformitate cu Proiectul tehnic și detaliile de execuție aprobate de Achizitor și de a nu modifica soluțiile tehnice sau tehnologice, ori de a înlocui materiale și echipamente cu altele de o calitate diferită față de prevederile

proiectului. În orice situație Executantul nu va putea proceda la eventuale înlocuiri de tehnologii, echipamente sau materiale decât cu aprobarea prealabilă a Achizitorului, în condițiile legii.

- de a nu stânjeni inutil sau abuziv accesul și confortul riveranilor și de a nu restricționa utilizarea căilor de acces prin folosirea și ocuparea drumurilor și a trecerilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia sau proprietatea Achizitorului sau a oricărei alte persoane, cu excepția zonei prevăzute pentru organizare de șantier;

- de a evita acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- de a retrage orice utilaje, echipamente, instalații și materiale aflate în surplus;
- de a aduna și de a îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare;

- de a delimita perimetrul și de a monta panouri de identificare la intrarea în șantier, conform modelelor primite de la Achizitor și în conformitate cu planul de organizare de șantier, aprobat de Achizitor;

- de a asigura accesul reprezentantului Achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse;

7.3. Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

- b. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4. Executantul are obligația de a prezenta achizitorului la sfârșitul executării lucrărilor, următoarele :

- a) documentele de calitate, conformitate și garanție pentru materialele puse în operă;
- b) certificatele de agrement tehnic pentru materialele achiziționate din import (daca este cazul);
- c) buletine de verificări, măsurători, încercări, inclusiv pentru materialele importate;
- d) procesele verbale de recepție calitativă;
- e) procesele verbale pe faze determinante;
- f) toate documentele care completează cartea construcției;
- g) dosarul cu dispozițiile de șantier (dacă este cazul).

8. Obligațiile achizitorului

8.1. Achizitorul are obligația de a pune Executantului la dispoziție întreaga documentație necesară pentru îndeplinirea Contractului, într-un exemplar, la termen astfel încât executantul să poată respecta termenele stabilite prin graficul de îndeplinire a contractului.

8.2. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului.

8.3. Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

8.4. Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu *0.1% din prețul obligațiilor neîndeplinite sau îndeplinite necorespunzător*, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3. Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4. Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care

depășește valoarea maximă a penalităților ce pot fi percepute, în completare, părțile datorează daune - interes în condițiile dreptului comun.

9.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, acesta are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

CLAUZE SPECIFICE

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1. Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, în cuantum de _____ lei.

10.2. Garanția de buna execuție este în cuantum de **5%** din valoarea fără TVA at contractului și se constituie prin una din formele acceptate de legislația de achiziții, respectiv Legea nr. 98/2016 și HG nr. 395/2016.2.

10.3. În situația în care părțile convin prelungirea termenului de execuție a lucrării contractate, pentru orice motiv (inclusiv forța majoră), executantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, în maxim 5 zile de la data intrării în vigoare a actului adițional.

10.4. Garanție de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție până la semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

10.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.6. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

10.7. Procesele-verbale de recepție la terminarea lucrării pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

10.8. Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

11. Începerea și execuția lucrărilor

11.1. Executantul are obligația de a începe lucrările la data precizată în ordinul de începere a lucrărilor.

11.2. Executantul se obliga să execute lucrările contractate în concordanță cu graficul de îndeplinire a contractului, în decurs de **30 de zile** de la data precizată în Ordinul de Începere a lucrărilor. Emiterea Ordinului de începere a lucrărilor este condiționată de îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- constituirea garanției de buna execuție a contractului;
- semnarea procesului – verbal de predare - primire a amplasamentului, liber de orice sarcini care împiedică realizarea obiectului prezentului contract.

11.3. Executantul are obligația de a derula și finaliza lucrările conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită.

11.4. În cazul în care, pe parcursul desfășurării lucrărilor, acestea nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit ori de câte ori programul anterior este neconform cu stadiul real al executării, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în prezentul contract. Graficul revizuit nu îl absolvă pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

11.5. Dacă în termen de 2 zile după primirea programului, dirigințele de șantier nu transmit o înștiințare executantului, în care să menționeze că programul nu corespunde prevederilor contractului, executantul va acționa în conformitate cu acesta și cu celelalte obligații pe care trebuie să le îndeplinească potrivit prevederilor prezentului contract.

11.6. Dacă dirigințele de șantier transmit o înștiințare executantului în care se menționează că programul nu

corespunde prevederilor prezentului contract sau evoluției lucrărilor și intențiilor declarate, executantul va transmite acestuia un program actualizat în termen de max. 3 zile.

11.7. Executantul va furniza dirigintelui de șantier actualizări săptămânale ale programului de execuție prin care să confirme durata, locul și natura fiecărei activități care se va efectua pe șantier în cursul săptămânii ulterioare. Personalul achizitorului va fi îndreptățit să-și planifice activitatea conform programului executantului.

11.8. Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la prezentul contract.

11.9. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigințele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

11.10. Executantul are obligația de a asigura accesul dirigintelui de șantier la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

11.11. Executantul va informa achizitorul cu promptitudine asupra unor posibile evenimente viitoare care pot apărea și asupra circumstanțelor care pot afecta negativ lucrările, pot majora prețul contractului sau provoca întârzieri în execuția lucrărilor. Achizitorul poate solicita executantului să transmită o estimare a efectului anticipat al evenimentelor sau circumstanțelor menționate și/sau o propunere de soluționare a acestora.

12. Finalizarea și recepția lucrărilor executate

12.1. Terminarea lucrărilor

a. Totalitatea lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte din acestea, prevăzute a fi finalizate într-un termen stabilit prin graficul de îndeplinire a contractului, trebuie finalizat în termenul convenit de părți, termen care curge împotriva Executantului de la data precizată în Ordinul de începere a lucrărilor

12.2. Instiintarea de Recepție

a. La finalizarea lucrărilor, Executantul are obligația de a notifica în scris achizitorul cu privire la îndeplinirea condițiilor de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție conform H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare..

b. Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție.

c. În cazul în care Achizitorul constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi consemnate într-un proces verbal și notificate Executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare, sub sancțiunea perceperii de penalități în condițiile art. 9 din prezentele condiții contractuale.. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

d. Comisia de recepție are obligația de a constata executarea completă a tuturor lucrărilor prevăzute în prezentul contract, prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările specifice, cu respectarea exigențelor prevăzute de lege. În funcție de constatările făcute, Achizitorul are dreptul de a aproba, a amâna sau de a respinge recepția.

e. Achizitorul va proceda la recepția lucrărilor potrivit legilor în vigoare și va înștiința Executantul de decizia sa de a recepționa lucrările transmițând acestuia o copie a Procesului Verbal de Recepție la terminarea Lucrărilor.

f. Executantul va finaliza cu promptitudine lucrările neterminate sau necorespunzătoare din punct de vedere calitativ indicate de Comisia de recepție și va elibera Șantierul.

g. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

h. Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

13. Perioada de garanție acordată lucrărilor

13.1. Executantul are obligația legală de garantare a calității materialelor, echipamentelor și lucrărilor de construcții executate, conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, coroborate cu prevederile Codului Civil privind condițiile și termenele stabilite pentru descoperirea viciilor ascunse și promovarea acțiunii în daune.

13.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor, până la recepția finală și este de 24 de luni.

13.3. În perioada de garanție Executantul are obligația, în urma dispoziției date de Achizitor, de a executa toate

lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea Clauzelor contractuale.

13.4. Obligația legală de garanție a Executantului pentru lucrările executate impune remedierea tuturor defectelor constatate în termenul legal de garanție, exceptate fiind cele produse din culpa Achizitorului, a prepușilor săi sau a persoanelor pentru care acesta este ținut să răspundă. Defectele și lipsurile constatate de Achizitor, în perioada de garanție, trebuie aduse la cunoștința Executantului, iar acesta, în termen de 48 de ore de la primirea notificării este obligat să trimită reprezentantul său la fața locului și să remedieze defecțiunea în cel mai scurt timp posibil, potrivit naturii și gravității defecțiunii. Remedierea defectelor va fi urmată, obligatoriu, de o recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor, va fi consemnată într-un proces-verbal/notă de constatare încheiat între Părți.

13.5. Intervențiile efectuate în perioada de garanție, aflate în sarcina Executantului, se realizează pe cheltuiala acestuia, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:

- i) utilizării de materiale, instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului și/sau cu prevederile documentației tehnicoeconomice;
- ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către Executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

13.6. În cazul în care Executantul nu execută lucrările prevăzute în această clauză, Achizitorul este liber să contracteze cu terți executanți conform legislației achizițiilor, execuția acestor lucrări, urmând ca prețul acestor lucrări să fie recuperat de către Achizitor de la Executant sau reținut din sumele cuvenite acestuia sau din garanția de buna execuție.

13.7. Executantul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru ori în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea;
- și b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, cu excepția situației în care o astfel de dauna rezultă din respectarea Caietului de Sarcini întocmit de către Achizitor

14. Modalități de plată

14.1.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii facturii reprezentând contravaloarea lucrărilor acceptate, emisă în baza acceptării situațiilor de plată de către Achizitor. Plata se va efectua numai în baza facturii emisă de către executant. Situațiile de lucrări vor fi transmise către achizitor cu adresă de înaintare, se vor depune la registratura Autorității contractante și vor fi confirmate/respinse de dirigențele de șantier în termen de 10 zile lucratoare de la depunere. Executantul acorda achizitorului o perioadă de grație la plata facturilor de 30 zile calendaristice, perioada în care executantul nu poate solicita penalități.

14.2. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 14.1, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

14.3. - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

14.4. - Contractul nu va fi considerat terminat până când nu vor fi semnate toate procesele- verbale de recepție finală de către comisia de recepție, pe capitole de lucrări. La semnarea procesului verbal de recepție finală se va elibera ultima tranșă a garanției de bună execuție.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

15.2. Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

16. Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului (cu excepția prevederilor de la art. 15), prin act adițional, numai în situațiile prevăzute de art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

16.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

17. Subcontractanți

17.1. Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2. Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

17.3. Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, se constituie în anexă la contract.

17.4. Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

17.5. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

17.6. Orice convenție prin care executantul încredințează o parte din realizarea prezentului Contract către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.

18. Cesiunea

18.1. Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

18.2. Executantul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestația lucrării executate în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

18.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile prevederilor legale.

19. Forța majoră

19.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19.6. - Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din prezentul contract de către oricare din părți

19.7. situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de către părți.

19.8. - Executantul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către executant pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

19.9. - Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale achizitorului, executantul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va cauta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Executantul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale achizitorului, sau ale persoanei autorizate a acestuia.

19.10. - Dacă executantul suportă costuri suplimentare ca urmare a conformării cu instrucțiunile achizitorului, totalul sumelor corespunzătoare acestor costuri va fi certificat de către achizitor.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea

contractului.

20.2. Dacă achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare dintre părți poate solicita ca disputa să fie soluționată de către instanțele judecătorești din România.

21. Limba care guvernează contractul

- Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

22.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23.2. Executantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare din România precum și reglementărilor direct aplicabile ale Comisiei Europene, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea acelorași legi și reglementări. Executantul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție, rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

24. Dispoziții finale

24.1. Părțile prezentului contract înțeleg că datele cu caracter personal care reies din încheierea și executarea prezentului pot fi prelucrate doar în scopul aducerii la îndeplinire a obiectului contractului precum și în scopul arhivării, în conformitate cu Regulamentul U.E_ 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

24.2. Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

Direcția Generală de Asistență Socială
și Protecția Copilului Bacău

Director General,
Albuț Alexandra

Director Economic,
Ene Mihai Daniel

Sef Serviciu Juridic si Contencios,
Radu Carmen Luiza

Vizat,
Control Financiar Preventiv

Sef Serviciu Achizitiei Publice,
Capata Loredana

EXECUTANT,

S.C. _____ S.R.L.
Administrator



Instrucțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți/candidați și a conformității ofertei cu cerințele din documentația de atribuire

Orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat numai în original de ofertant/candidat și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.

În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat de către fiecare membru al grupului de operatori.

Documentele / declarațiile / certificatele /emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă : original, copie legalizată sau copie conform cu originalul. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților declarați câștigători prezentarea acestor documente în forma original, în cazul în care acestea au fost depuse în procedură în forma “copie conform cu originalul”.

Persoanele fizice / juridice străine vor prezenta documentele / declarațiile / certificatele în copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română.

Completarea formularelor se va face respectând instrucțiunile din subsol, astfel încât informațiile să fie complete și fără echivoc pentru a permite verificarea concordanței acestora cu documentele de confirmare care vor fi depuse ulterior la solicitarea autorității contractante.

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic..... (*semnătură autorizată*)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

OPERATOR ECONOMIC

FORMULARUL 2

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____.
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Operator economic

FORMULARUL 3

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (*a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016*)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (*semnătură autorizată*)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Operator economic

FORMULARUL 4

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de de către, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare precum si a celor implicati în procedura din partea acestuia din urma sunt : *Albut Alexandra , Popa Ciprian , Avornicitei Irina , Ene Mihai Daniel , Capata Ionela Loredana, Grigoriu Nicoleta, Radu Carmen Luiza, , Gavriluta Lidia, Andries Oana Andreea, Popa Veronica, Bilc Ada Delia .*

Data completării

Operator economic,..... (semnătură autorizată)

Operator economic _____

(denumirea/numele)

FORMULARUL 5

PROPUNERE TEHNICA

Pentru achiziția: Lucrări de instalare sisteme de securitate (alarmă antiefracție, supraveghere video, control acces, videointerfon)

După examinarea anunțului de publicitate având nr. ADV, subsemnatii..... în calitate de..... ai SC.....SRL, ne angajăm să executăm *Lucrări de instalare sisteme de securitate (alarmă antiefracție, supraveghere video, control acces, videointerfon)* – Lot, conform legislației în vigoare ce rezultă din această procedură după cum urmează:

SECȚIUNEA 1 - INFORMATII GENERALE OFERTANT

DENUMIRE OFICIALA:	
COD FISCAL (CUI):	
NR. INREGISTRARE RC:	
ADRESA COMPLETA:	
TELEFON / FAX:	
E-MAIL:	
REPREZENTANT LEGAL:	
PERSOANA DE CONTACT:	
CONT BANCAR (IBAN):	
BANCA:	

SECȚIUNEA 2 - LOT(URI) PENTRU CARE SE DEPUNE OFERTA

Bifați loturile pentru care depuneți oferta (X):

Nr. Lot	Denumire lot	Amplasament	Bifați (X)
1	Sistem securitate CPRU	Str. Stefan cel Mare nr. 18C	
2	Sistem securitate Bistrita	Bd. Unirii nr. 49	
3	Sistem securitate Strand	Str. Stefan cel Mare nr. 18 bis	
4	Videointerfon Centrul Zi	Str. Stefan cel Mare nr. 18C	

NOTA: Oferta trebuie să acopere integral toate lucrările prevăzute în caietul de sarcini pentru lotul/loturile selectat(e).

SECȚIUNEA 3 - DESCRIEREA DETALIATA A SOLUTIEI TEHNICE PROPUSE

(Conform pct. 15.3.a din Caietul de Sarcini)

3.1 DESCRIERE GENERALA A SOLUTIEI TEHNICE

Prezentati o descriere detaliata a solutiei tehnice propuse pentru lotul/loturile ofertate, cuprinzand:

(Conform pct. 15.3.a din Caietul de Sarcini si Cap. 5.2)

Conform Cap. 5.2 din Caietul de Sarcini, ofertantul declara ca dispune/va asigura:

Funcție/Rol	Nume și prenume	Calificări/Autorizări	Nr. Anexa CV

Declar ca firma noastra dispune/va asigura personal tehnic competent, calificat si autorizat conform legislatiei in vigoare (Legea 333/2003, HG 301/2012) pentru:

- #### 4.4 NOTA IMPORTANTA

- CV-uri actualizate
- Dovezi privind calificarea si autorizarea personalului
- Experienta relevanta in domeniu

Nerespectarea cerinței minime privind RTS-ul autorizat va duce la respingerea ofertei ca neconforma.

(Conform pct. 15.3.a din Caietul de Sarcini)

Declarăm ca ne angajăm să finalizăm lucrările în termen de:

Lot oferat	Termen executie propus (zile calendaristice)	Maximum admis
------------	--	---------------

Lot ofertat	Termen executie propus (zile calendaristice)	Maximum admis
	_____ zile	30 zile
	_____ zile	30 zile
	_____ zile	30 zile
	_____ zile	30 zile

ATENTIE: Termenul incepe de la data precizata in ordinul de incepere a lucrarilor si nu poate depasi 30 de zile calendaristice.

5.2 GRAFIC DE EXECUTIE A LUCRARILOR

Se va anexa grafic detaliat de executie pentru fiecare lot ofertat, care sa cuprinda:

- Activitatile principale
- Durata fiecarei activitati
- Dependentele intre activitati
- Termenele intermediare (jaloane)
- Termenul final

GRAFICUL DETALIAT se va atasa ca Anexa _____

SECTIUNEA 6 - PERIOADA DE GARANTIE ACORDATA PENTRU LUCRARILE EXECUTATE (Conform pct. 15.3.a din Caietul de Sarcini)

6.1 PERIOADA DE GARANTIE OFERITA

Aspect	Perioada oferita	Cerinta minima
Garantie lucrari executate	_____ luni	Minimum 24 luni
Garantie echipamente instalate	_____ luni	Minimum 24 luni
Valabilitate garantie de la:	Data receptiei la terminarea lucrarilor	-

Declarăm ca oferim o perioada de garantie de _____ luni pentru lucrarile executate si echipamentele instalate.

6.2 CONDITII DE GARANTIE

Garantia acopera:

- ☐ Defecte de fabricatie echipamente
- ☐ Vicii ascunse de montaj
- ☐ Defectiuni aparute in utilizare normala
- ☐ Piese de schimb
- ☐ Manopera de reparatie
- ☐ Altele [enumerati]: _____

Garantia NU acopera:

- ☐ Deteriorari cauzate de utilizare necorespunzatoare
- ☐ Interventii efectuate de personal neautorizat
- ☐ Forta majora
- ☐ Altele (specificati): _____

6.3 DISPONIBILITATEA PIESELOR DE SCHIMB

Aspect	Perioada oferita	Cerinta minima
Disponibilitate piese de schimb	_____ ani	Minimum 5 ani

Aspect	Perioada oferita	Cerinta minima
Termen livrare piese critice	_____ ore	Maximum 48 ore

SECTIUNEA 7 - OBLIGATIILE OFERTANTULUI IN PERIOADA DE GARANTIE

(Conform pct. 15.3.a din Caietul de Sarcini)

7.1 OBLIGATII GENERALE IN PERIOADA DE GARANTIE

Ne angajam ca, in perioada de garantie, vom:

- ☐ Remediam gratuit toate defectele si deficientele constatate, a caror cauza este nerespectarea clauzelor contractuale
- ☐ Intervenim in maximum _____ ore (max. 24 ore cerut) de la primirea notificarii
- ☐ Trimitem reprezentantul la fata locului in maximum 48 ore pentru constatare
- ☐ Remediam defectiunile in cel mai scurt timp posibil, potrivit naturii si gravitatii
- ☐ Asiguram piese de schimb necesare pe durata garantiei
- ☐ Efectuam verificari periodice (daca este cazul): frecventa _____

7.2 TIMP DE RASPUNS IN PERIOADA DE GARANTIE

Tip interventie	Timp raspuns oferit	Cerut minim
Notificare defectiune - deplasare la fata locului	_____ ore	24 ore
Trimitere reprezentant pentru constatare	_____ ore	48 ore
Remediere defectiune critica	_____ ore/zile	Cat mai rapid
Remediere defectiune minora	_____ zile	-

7.3 CONTACT PENTRU INTERVENTII IN GARANTIE

Persoana de contact service garantie:	
Telefon disponibil:	
E-mail:	
Program interventii:	☐ Luni-Vineri 8-16 ☐ Luni-Vineri 8-20 ☐ 24/7 ☐ Altul: _____

7.4 PROCEDURA DE SOLICITARE A INTERVENTIILOR

Descrieti pe scurt procedura prin care beneficiarul poate solicita interventii in perioada de garantie:

SECTIUNEA 8 - CENTRALIZATORUL INVESTITIEI

(Conform pct. 15.3.a din Caietul de Sarcini)

8.1 CENTRALIZATOR PE LOTURI

Pentru fiecare lot ofertat, se va completa tabelul de mai jos:

LOT 1 - CPRU

Nr. crt	Denumire capitol lucrari	Valoare (lei fara TVA)
1	Subsistem alarma antiefracție	
2	Subsistem supraveghere video	
3	Subsistem control acces	
4	Cablare si infrastructura	
5	Configurare si integrare sisteme	
6	Testare si punere in functiune	
7	Instruire personal	
8	Documentatie tehnica finala	
TOTAL LOT (fara TVA)		_____ lei

LOT 2 - BISTRITA

Nr. crt	Denumire capitol lucrari	Valoare (lei fara TVA)
1	Subsistem alarma antiefracție	
2	Subsistem supraveghere video	
3	Subsistem control acces (suplimentar)	
4	Subsistem videointerfonie (suplimentar)	
5	Cablare si infrastructura	
6	Configurare si integrare sisteme	
7	Testare si punere in functiune	
8	Instruire personal	
9	Documentatie tehnica finala	
TOTAL LOT 2 (fara TVA)		_____ lei

LOT 3 - STRAND

Nr. crt	Denumire capitol lucrari	Valoare (lei fara TVA)
1	Subsistem alarma antiefracție	
2	Subsistem supraveghere video	
3	Subsistem control acces	
4	Subsistem videointerfonie	
5	Cablare si infrastructura	
6	Configurare si integrare sisteme	
7	Testare si punere in functiune	
8	Instruire personal	
9	Documentatie tehnica finala	
TOTAL LOT 3 (fara TVA)		_____ lei

LOT 4 - CENTRUL DE ZI

Nr. crt	Denumire capitol lucrari	Valoare (lei fara TVA)
1	Subsistem videointerfonie	

Nr. crt	Denumire capitol lucrari	Valoare (lei fara TVA)
2	Control acces (yala electrica)	
3	Cablare	
4	Configurare si punere in functiune	
5	Testare	
6	Instruire personal	
7	Documentatie tehnica	
TOTAL LOT 4 (fara TVA)		_____ lei

NOTA: Centralizatorul investitiei detaliat se va anexa ca document separat (Anexa _____)

SECTIUNEA 9 - LISTA CONSUMURILOR DE MATERIALE, a CONSUMURILOR CU MANA DE LUCRU, a ORELOR DE FUNCTIONARE UTILAJE si a COSTURILOR PRIVIND TRANSPORTURILE
(Conform pct. 15.3.a din Caietul de Sarcini)

Se va prezenta o lista detaliata a consumurilor de materiale, a consumurilor cu mana de lucru, a orelor de functionare utilaje si a costurilor privind transporturile, care sa cuprinda toate activitatile prevazute in Caietul de Sarcini.

SECTIUNEA 10 - SPECIFICATII TEHNICE DETALIADE PENTRU ECHIPAMENTELE FURNIZATE + FISE TEHNICE
(Conform pct. 15.3.a din Caietul de Sarcini)

10.1 TABEL ECHIPAMENTE OFERITE

Pentru FIECARE echipament oferit, se va completa tabelul de mai jos si se va anexa fisa tehnica (prospectul producatorului):

LOT 1 - CPRU

Nr.	Echipament solicitat	Cant.	Producator oferit	Model oferit	Specificatii tehnice principale	Fisa tehnica anexata
1	Centrala efracție	2				Anexa ____
2	Detector mișcare PIR	4				Anexa ____
3	Contact magnetic NC	18				Anexa ____
4	Buton panică WiFi	3				Anexa ____
5	Buton panică radio	3				Anexa ____
6	Tastatură LED	2				Anexa ____
7	Sirenă exterior	2				Anexa ____
8	Sirenă interior flash	2				Anexa ____
9	Acumulator 5Ah	2				Anexa ____
10	Acumulator 7Ah	1				Anexa ____
11	Cablu alarmă 6 fire	200ml				Anexa ____
12	DVR AcuSense 16ch	1				Anexa ____
13	Camera video 5MP	14				Anexa ____
14	HDD 10TB	2				Anexa ____
15	UPS 1200VA	1				Anexa ____

Nr.	Echipament solicitat	Cant.	Prodicator ofertat	Model ofertat	Specificatii tehnice principale	Fisa tehnica anexata
16	Monitor 19"	1				Anexa __
17	Set videobalun	14				Anexa __
18	Sursa alimentare 12V	4				Anexa __
19	Doza derivatie	14				Anexa __
20	Cablu UTP Cat5E	240ml				Anexa __
21	Canal cablu 16x25	70ml				Anexa __
22	Centrala control acces 4 usi	1				Anexa __
23	Sursa 12V/5A back-up	1				Anexa __
24	Electromagnet 280kgf	4				Anexa __
25	Cititor MIFARE + tastatura	4				Anexa __
26	Cartele acces	10				Anexa __
27	Buton exit	4				Anexa __
28	Cabinet echipamente	1				Anexa __

LOT 2 - BISTRITA

Nr.	Echipament solicitat	Cant.	Prodicator ofertat	Model ofertat	Specificatii tehnice principale	Fisa tehnica anexata
1	Centrala efracție HS2064NKE sau echiv.	1				Anexa __
2	Detector miscare PIR	7				Anexa __
3	Contact magnetic	1				Anexa __
4	Buton panica cablat	1				Anexa __
5	Buton panica cablat + WiFi	2				Anexa __
6	Tastatura LED 16 zone	1				Anexa __
7	Sirena interior flash	1				Anexa __
8	Sirena exterior 128dB	1				Anexa __
9	Acumulator 12V 7Ah	2				Anexa __
10	Cablu alarma 6 fire	100ml				Anexa __
11	DVR AcuSense 8ch	1				Anexa __
12	Camera AnalogHD 5MP	8				Anexa __
13	Set videobalun	8				Anexa __
14	HDD 8TB	1				Anexa __
15	UPS 600VA	1				Anexa __
16	Monitor 19" LCD	1				Anexa __
17	Cabinet metalic 600x600	1				Anexa __
18	Sursa alimentare 12V	2				Anexa __
19	Doza derivatie	8				Anexa __
20	Mufe alimentare	8				Anexa __
21	Cablu UTP Cat5E interior	100ml				Anexa __

Nr.	Echipament solicitat	Cant.	Prodicator ofertat	Model ofertat	Specificatii tehnice principale	Fisa tehnica anexata
22	Cablu UTP exterior sufa	70ml				Anexa __
23	Canal cablu 16x25	100ml				Anexa __
24	Kit videointerfon DS-KH6110 sau echiv.	1				Anexa __
25	Unitate control acces exterior	1				Anexa __
26	Cartele acces/taguri	10				Anexa __
27	Yala electromagnetica Cisa grad 3	1				Anexa __
28	Sursa Back-Up 12V	1				Anexa __

LOT 3 - STRAND

Nr.	Echipament solicitat	Cant.	Prodicator ofertat	Model ofertat	Specificatii tehnice principale	Fisa tehnica anexata
1	Centrala efracție 8 zone	1				Anexa __
2	Tastatura LED	1				Anexa __
3	Detector miscare PIR	6				Anexa __
4	Contact magnetic NC	1				Anexa __
5	Buton panica cablat	1				Anexa __
6	Acumulator 12V 7Ah	2				Anexa __
7	Sirena exterior	1				Anexa __
8	Sirena interior flash	1				Anexa __
9	Cablu alarma 6 fire	100ml				Anexa __
10	Telecomanda WiFi	2				Anexa __
11	DVR AcuSense 16ch	1				Anexa __
12	HDD 10TB	2				Anexa __
13	Camera AnalogHD 5MP	14				Anexa __
14	UPS 600VA	1				Anexa __
15	Monitor 19" LED HD	1				Anexa __
16	Cabinet metalic 600x600	1				Anexa __
17	Set videobalun	16				Anexa __
18	Sursa alimentare 12V	3				Anexa __
19	Doza conexiune IP66	16				Anexa __
20	Mufe alimentare	14				Anexa __
21	Canal cablu 16x25	200ml				Anexa __
22	Cablu UTP Cat5E	200ml				Anexa __
23	Yala electrica Cisa	1				Anexa __
24	Kit videointerfon analog	1				Anexa __

Nr.	Echipament solicitat	Cant.	Producator oferat	Model oferat	Specificatii tehnice principale	Fisa tehnica anexata
25	Cabinet metalic 600x600	1				Anexa __

LOT 4 - CENTRUL DE ZI

Nr.	Echipament solicitat	Cant.	Producator oferat	Model oferat	Specificatii tehnice principale	Fisa tehnica anexata
1	Acumulator 12V 7Ah	1				Anexa __
2	Kit videointerfon Wi-Fi 7" HIKVISION sau echiv.	1				Anexa __
3	Yala electrica aplicata Cisa	1				Anexa __
4	Cablu UTP Cat5E exterior	1ml				Anexa __

13.2 DECLARATIE PRIVIND ECHIPAMENTELE

Declar pe propria raspundere ca toate echipamentele oferite sunt:

- ☐ Noi, nefolosite, de ultima generatie
- ☐ Certificate CE, conforme standardelor europene EN 50131, EN 62676, EN 60839
- ☐ Insoțite de certificate/declaratii de conformitate, fise tehnice producator, fise de garantie
- ☐ Cu garantie minima 24 luni de la receptia la terminarea lucrarilor
- ☐ Cu piese de schimb disponibile minimum 5 ani de la instalare

OBLIGATORIU: Se vor anexa fise tehnice detaliate (prospectul producatorului) pentru TOATE echipamentele oferite. Lipsa fiselor tehnice va duce la respingerea ofertei ca neconforma.

SECTIUNEA 14 - DECLARATIE FINALA

Subsemnatul(a) _____, reprezentant legal al _____,

DECLAR PE PROPRIA RASPUNDERE, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca:

- ☐ Toate informatiile furnizate in prezenta propunere tehnica sunt complete, corecte si conforme cu realitatea
- ☐ Am luat la cunostinta si am inteles integral continutul Caietului de Sarcini nr. 130696/20.10.2025 si al tuturor documentelor anexate
- ☐ Accept in totalitate cerintele tehnice, functionale si contractuale prevazute in documentatia de atribuire
- ☐ Dispunem de cel putin o persoana autorizata RTS conform Legii 333/2003 si HG 301/2012
- ☐ Vom asigura personal tehnic competent pentru instalarea si punerea in functiune a sistemelor
- ☐ Vom executa lucrarile conform proiectelor tehnice avizate de IPJ Bacau (PTH 3/2024, PTH 4/2024, PTH 9/2025)
- ☐ Toate echipamentele oferite sunt noi, certificate CE, conforme standardelor
- ☐ Oferim garantie minima _____ luni pentru lucrari si echipamente
- ☐ Vom finaliza lucrarile in maximum _____ zile calendaristice de la data precizata in ordinul de incepere

- ☐ Vom interveni in maximum ____ ore in caz de defectiune in perioada de garantie
- ☐ Pretul ofertat include toate cheltuielile necesare indeplinirii integrale a contractului
- ☐ Propunerea tehnica este valabila pentru minimum ____ zile de la data limita de depunere a ofertelor
- ☐ In cazul in care oferta noastra va fi declarata castigatoare, ne angajam sa constituim garantia de buna executie (5% din valoarea contractului fara TVA) in termen de 5 zile de la semnarea contractului
- ☐ In cazul in care oferta noastra va fi declarata castigatoare, ne angajam sa semnam contractul in termen de maximum 2 zile de la notificarea atribuirii
- ☐ La semnarea contractului, vom prezenta (la solicitarea autoritatii contractante) echipa desemnata pentru derularea lucrarilor
- ☐ Intelegem ca orice declaratie falsa atrage aplicarea sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare si descalificarea ofertei

Data completare: _____

Denumire ofertant: _____

Reprezentant legal (nume si functie): _____

Semnatura:

Stampila:

INSTRUCTIUNI PENTRU COMPLETARE

1. Formularul se completeaza citet, lizibil, fara stersaturi
2. Toate campurile si sectiunile marcate ca OBLIGATORII trebuie completate integral
3. Toate checklist-urile (☐) trebuie bifate corespunzator
4. Fiecare pagina va fi stampilata si parafata de reprezentantul legal
5. Propunerea tehnica va fi insotita de TOATE anexele obligatorii mentionate la Sectiunea 15
6. Documentele in limbi straine vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana
7. Propunerea tehnica se depune in original, semnata si stampilata

ATENTIE - CERINTE OBLIGATORII:

- ✓ Copie autorizatie RTS valabila - OBLIGATORIU (lipsa = respingere oferta)
- ✓ Fise tehnice detaliate pentru TOATE echipamentele - OBLIGATORIU (lipsa = respingere oferta)
- ✓ Formularele C6, C7, C8, C9 - OBLIGATORII
- ✓ Grafic detaliat executie - OBLIGATORIU
- ✓ Centralizator investitie - OBLIGATORIU
- ✓ Respectarea valorilor maxime pe loturi - ofertele care depasesc = RESPINSE
- ✓ Ofertarea integrala a lucrarilor - neofertarea integrala = RESPINGERE

Data completării

Operator economic

(semnătură autorizată)

FORMULARUL 6

Operator economic _____

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea condițiilor de mediu, social si al relatiilor de munca pe toată durata de îndeplinire a contractului

Subsemnatul, reprezentant, împuternicit al _____
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligatiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, social si al relatiilor de munca pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, pentru personalul angajat în derularea contractului. Totodata, ma angajez prin prezenta, ca voi respecta regulile privind respectarea condițiilor de mediu, social si al relatiilor de munca pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, care trebuie asigurate în conformitate cu legislatia în vigoare, pe parcursul îndeplinirii contractului pentru personalul implicat în acesta. Prezenta declarație este valabilă până la data de _____. (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic

(semnătură autorizată)

Operator economic:
(denumirea/numele operatorului economic)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art.XI alin.(3) din Legea nr. 283/2024
precum și respectarea art XI alin.(5) a aceleiași legi
a candidatului/ofertantului/ofertantului asociat/subcontractantului/terțului susținător

Subsemnatul _____, domiciliat în Jud. _____, Loc. _____, str. _____, nr. _____, sc. _____, ap. _____, identificat cu _____ seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____ în calitate de reprezentant legal al **S.C. _____ S.R.L.**, cu sediul în Loc. _____, str. _____, nr. _____, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J _____ / _____ / _____, CIF _____, atribut fiscal _____, având funcția de administrator, în calitate de unic ofertant la procedura de achiziție inițiată prin anunț de participare/publicitate nr. _____, pentru atribuirea contractului _____ de _____ achiziție „_____”, organizată de D.G.A.S.P.C. Bacău, CIF 8550000, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică că S.C. _____ S.R.L. nu se află în situațiile prevăzute la art.XI alin.(3) din Legea nr. 283/2024 privind modificarea și completarea unor acte normative, pentru stabilirea salariilor minime adecvate:

- a) nu am fost condamnat prin hotărâre judecătorească penală definitivă la o pedeapsă în ultimii 2 ani anteriori depunerii ofertei, pentru încălcarea legislației în materia stabilirii și plății salariilor minime către angajații mei.

Totodată, eu _____, în calitate de reprezentant legal al **S.C. _____ S.R.L.**, declar că în cazul în care suntem declarați câștigători în cadrul procedurii de achiziție inițiată prin anunțul de participare/publicitate nr. _____, pentru atribuirea contractului de achiziție „_____”, organizată de D.G.A.S.P.C. Bacău, CIF 8550000, garantăm lucrătorilor noștri plata salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată și a salariilor minime stabilite prin contracte individuale/colective de muncă, conform art.XI alin.(5) din Legea nr. 283/2024 privind modificarea și completarea unor acte normative, pentru stabilirea salariilor minime adecvate.

Declar că am luat la cunoștință faptul că, încălcarea de către **S.C. _____ S.R.L.** a clauzelor prevăzute la art. XI alin. (5) din Legea nr. 283/2024, se sancționează cu excluderea societății de la participarea la procedurile de achiziție publică pe o perioadă de 2 ani sau, după caz, un an de la reintrarea în legalitate, confirmată de către inspectoratul teritorial de muncă competent printr-un raport adus la cunoștința publică.

Data: _____

Ofertant

S.C. _____ S.R.L.
prin administrator/reprezentant legal

OPERATOR ECONOMIC

.....

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Bacau
Aleea Ghiocilor nr.4, Bacau

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm **lucrari de** pentru suma de (*suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei*) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (*suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei*)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să realizăm activitățile/lucrările din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (*durata în litere și cifre*) respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data ____/____/____

.....,

(*nume, prenume și semnătură*),

.....

(*denumirea/numele operatorului economic*)